

		DATA:	19/01/2016
--	--	-------	------------

PIANO TRIENNALE TRASPARENZA 2014-1016	AZIONE 2 - Costante aggiornamento e verifica della struttura sezione sito "Amministrazione trasparente"
--	--

OBIETTIVI DEL PROGETTO:	Sviluppare i template per una sezione dedicata con una grafica personalizzata e organizzare i contenuti della sezione e la loro navigazione secondo principi di usabilità e accessibilità - monitorare l'utilizzo corretto ed effettuare eventuali ulteriori modifiche
-------------------------	---

UTENTI E BISOGNI DA SODDISFARE:	fornire ai cittadini uno strumento realmente fruibile per accedere alle informazioni pubblicate dall'Ente in ottemperanza alla normativa sulla trasparenza
---------------------------------	--

INDICATORI:	Settori e unità operative complesse da coinvolgere nell'implementazione e nell'aggiornamento costante dei contenuti	VALORI ATTESI:	20
	Grado di accessibilità della sezione		Come da specifiche digitpa
	conclusione dell'azione		31/12/2016

ATTIVITA' PROGRAMMATE:	CALENDARIO:
-------------------------------	--------------------

realizzazione

Analisi e categorizzazione di tutta la documentazione da pubblicare	31/12/2013	fatto entro i termini
Progettazione di un albero di navigazione usabile e accessibile	30/07/2013	fatto entro i termini
Elaborazione della grafica per la sezione	30/09/2013	fatto entro i termini
Implementazione dei template Spip e del foglio di stile finalizzati alla pubblicazione della sezione	30/10/2013	fatto entro i termini
Formazione al personale deputato all'aggiornamento dei contenuti della sezione	31/12/2013	Si sono organizzate 4 sessioni di formazione per i dipendenti sull'aggiornamento della sezione e sull'utilizzo del nuovo portale nonché del nuovo software per la pubblicazione delle gare e per l'utilizzo dei formati richiesti entro i termini

Pubblicazione sul sito della nuova sezione	30/10/2013	fatto entro i termini
Monitoraggio dell'utilizzo della sezione Amministrazione trasparente, ed eventuale adeguamento a seguito dell'introduzione di novità tecnico normative	31/12/2014	fatto entro i termini
Monitoraggio dell'utilizzo della sezione Amministrazione trasparente, ed eventuale adeguamento a seguito dell'introduzione di novità tecnico normative	31/12/2015	fatto entro i termini
monitoraggio dell'utilizzo della sezione Amministrazione trasparente, ed eventuale adeguamento a seguito dell'introduzione di novità tecnico normative	31/12/2016	

PERSONALE

Responsabile dell'Azione	Weisz, Cinquanta		
Personale coinvolto:			
nome	settore	categoria	Coefficiente del contributo al risultato atteso (vedi legenda)
D'Atri Rosalba	Area 1 - sportello polifunzionale	D	1
Nicolino Enzo	Area 3 - settore ICT	D	1
Mainetti Massimiliano	Area 1 - sportello polifunzionale	D3	0,5
Biuso Giuseppina	Area 1 - sportello polifunzionale	C	0,5
Brolis Monica			0,5
tutti i dirigenti e responsabili dei servizi	tutti i settori		

CONTESTO

Cambiamenti del contesto socio-economico e dei comportamenti dell'utenza:	I cittadini sono sempre più sensibili alla correttezza dell'azione amministrativa. Le norme recenti riprendono la necessità di poter conoscere in maniera dettagliata e approfondita tutti gli aspetti della vita dell'ente e di accertarsi della bontà dell'utilizzo delle risorse economico finanziarie da parte dell'amministrazione
--	---

Vincoli e opportunità del contesto:	L'opportunità di rispettare tutti i dettati normativi è tuttavia l'occasione per far diventare la trasparenza un diverso modo di porsi rispetto al proprio lavoro e al proprio ruolo nei confronti della comunità sia come ente che come singolo lavoratore.
Cosa può accadere nei prossimi anni:	Ci si auspica una maggior partecipazione dei cittadini al funzionamento dell'ente tramite strumenti di customer e/o di coinvolgimento diretto che senza il supporto di un adeguato livello di conoscenza non è praticabile. Le attività legate al miglioramento della visibilità dell'azione del comune potranno portare ampi benefici in tal senso.
Principali evoluzioni del quadro normativo e loro grado di intensità:	La normativa relativa alla trasparenza è stata completamente rivisitata. E' necessario fare un aggiornamento puntuale sulle nuove norme per non perdere di vista alcuni adempimenti importanti e rendere capillare la conoscenza delle norme. Le ricadute in termini di impatto comunicativo ma anche in termini di sanzioni disciplinari, economiche e organizzative è rilevante.

GRADO DI INNOVAZIONE

Aspetti innovativi rispetto al passato (modalità finanziamento, tecnologia, ecc.):	L'aspetto innovativo sta nello sfruttare il Know How accumulato nell'Ente sul piano dell'implementazione delle tecnologie web per mettere a disposizione dei cittadini le informazioni relative all'attività dell'Ente in forma accessibile ed usabile. La nuova sezione permette anche di avere un unico luogo in poter rendicontare alla cittadinanza i risultati delle attività di customer svolte dall'Ente.
Grado di di innovazione (alto, medio, basso):	medio

RILEVANZA STRATEGICA

Grado di rilevanza strategica per il Settore e/o per l'Ente:	Alto, per le implicazioni riguardanti la costruzione della relazione cittadino/amministrazione in una chiave adeguata alle aspettative di trasparenza ormai ampiamente diffuse nella cittadinanza
---	---

(*) In coerenza con il sistema di valutazione adottato, IL COEFFICIENTE DEL CONTRIBUTO ATTESO deve essere

indicato secondo questa legenda:

1 =il contributo atteso dalla persona è determinante nel conseguimento dei risultati e comporta impegno e tempo straordinari

0,7 =il contributo atteso dalla persona è significativo nel conseguimento dei risultati e comporta impegno e tempo significativi

0,5 =il contributo atteso dalla persona è limitato ad alcune fasi