

SETTORE: 3.3 Risorse Umane		DATA:	12/04/2013
PIANO TRIENNALE TRASPARENZA 2013-1015	AZIONE 1 - Verifica dei dati pubblicati rispetto a elenco CiVIT e progressivo completamento		

OBIETTIVI DEL PROGETTO:	Completare progressivamente il gap rispetto agli obblighi di legge.
--------------------------------	--

UTENTI E BISOGNI DA SODDISFARE:	Rendere disponibili ai cittadini tutte le informazioni sulla vita e l'attività del Comune in maniera tempestiva e facilmente accessibile, per garantire la correttezza dell'azione amministrativa e favorire la partecipazione
--	--

INDICATORI:	Elenco degli obblighi predisposto dalla CiVIT - n. tipologie di informazioni da verificare	VALORI ATTESI:	45
	Elenco degli obblighi predisposto dalla CiVIT successivamente all'entrata in vigore del D.lgs 33/2013 - informazioni da verificare		131
	Elenco degli obblighi predisposto dalla CiVIT ex d.lgs 33/2013 - n. tipologie di informazioni da completare		dato da completare dopo fase 2
	Tempi di lavorazione e conclusione delle attività		31/12/2015

ATTIVITA' PROGRAMMATE:	CALENDARIO:
-------------------------------	--------------------

analisi della scheda CiVIT sugli obblighi di pubblicazione	15/05/2013
report sui gap da colmare e predisposizione elenco priorità di intervento	30/06/2013
incontri con i referenti e responsabili delle aree di attività a cui si riferiscono le informazioni mancanti per la verifica del contenuto da pubblicare e la loro modalità	31/12/2013
report di fine anno (intermedio)	31/12/2013
progressivo completamento dei dati da inserire (la effettiva tempistica sarà aggiornata una volta esperite le prime tre fasi dell'azione, sulla base delle risultanze dell'analisi iniziale e degli incontri coi settori)	30/09/2015
report finale sui risultati dell'azione	31/12/2013

PERSONALE			
------------------	--	--	--

Responsabile dell'Azione	BENSI SILVIA		
---------------------------------	---------------------	--	--

Personale coinvolto:			
-----------------------------	--	--	--

nome	settore	categoria	Coefficiente del contributo al risultato atteso (vedi legenda)
-------------	----------------	------------------	---

D'Atri Rosalba	Area 1 - sportello polifunzionale	D	1
Biuso Giuseppina	Area 1 - sportello polifunzionale	C	0,7
altri responsabili per il completamento dei dati, da verificare			0,5

CONTESTO

Cambiamenti del contesto socio-economico e dei comportamenti dell'utenza:	I cittadini sono sempre più sensibili alla correttezza dell'azione amministrativa. Le norme recenti riprendono la necessità di poter conoscere in maniera dettagliata e approfondita tutti gli aspetti della vita dell'ente e di accertarsi della bontà dell'utilizzo delle risorse economico finanziarie da parte dell'amministrazione
Vincoli e opportunità del contesto:	L'opportunità di rispettare tutti i dettati normativi è tuttavia l'occasione per far diventare la trasparenza un diverso modo di porsi rispetto al proprio lavoro e al proprio ruolo nei confronti della comunità sia come ente che come singolo lavoratore.
Cosa può accadere nei prossimi anni:	Ci si auspica una maggior partecipazione dei cittadini al funzionamento dell'ente tramite strumenti di customer e/o di coinvolgimento diretto che senza il supporto di un adeguato livello di conoscenza non è praticabile. Le attività legate al miglioramento della visibilità dell'azione del comune potranno portare ampi benefici in tal senso.
Principali evoluzioni del quadro normativo e loro grado di intensità:	La normativa relativa alla trasparenza è stata completamente rivisitata. E' necessario fare un aggiornamento puntuale sulle nuove norme per non perdere di vista alcuni adempimenti importanti e rendere capillare la conoscenza delle norme. Le ricadute in termini di impatto comunicativo ma anche in termini di sanzioni disciplinari, economiche e organizzative è rilevante.

GRADO DI INNOVAZIONE

Aspetti innovativi rispetto al passato (modalità finanziamento, tecnologia, ecc.):	Non si rileva una particolare innovazione del punto di vista tecnologico o di altre modalità di pubblicazione dei dati. I cambiamenti in termini di fruibilità e accessibilità delle informazioni sono riferita ad altra azione del programma triennale
Grado di di innovazione (alto, medio, basso):	basso

RILEVANZA STRATEGICA

Grado di rilevanza strategica per il Settore e/o per l'Ente:	Alto, per le implicazioni riguardanti il rispetto della legalità in materia e per i rapporti e la comunicazione verso la comunità e i portatori di interesse
---	--

(*) In coerenza con il sistema di valutazione adottato, IL COEFFICIENTE DEL CONTRIBUTO ATTESO deve essere indicato secondo questa legenda:

1 =il contributo atteso dalla persona è determinante nel conseguimento dei risultati e comporta impegno e tempo straordinari

0,7 =il contributo atteso dalla persona è significativo nel conseguimento dei risultati e comporta impegno e tempo significativi

0,5 =il contributo atteso dalla persona è limitato ad alcune fasi