

**(SCHEMA DI)**

**PATTO DI ACCREDITAMENTO PER L'EROGAZIONE DI SERVIZI EDUCATIVI INDIVIDUALIZZATI A FAVORE DI MINORI CON DISABILITÀ ATTRAVERSO PERCORSI DI ACCOMPAGNAMENTO EDUCATIVO IN CONTESTI RICREATIVI E SOCIALIZZANTI DURANTE I PERIODI DI VACANZA SCOLASTICA.**

**TRA**

L'Amministrazione comunale di Cinisello Balsamo, con sede legale in ..... , codice fiscale e partita IVA ..... , rappresentata ai fini del presente atto dal dott. ...., nato a ... il ..., il quale interviene al presente atto in qualità di dirigente del Settore Servizi Sociali ed Educativi;  
(di seguito definito Amministrazione Comunale)

**E**

*se soggetto singolo*

La soc. ...., con sede legale in ....., via ... codice fiscale e partita IVA, come da certificazione rilasciata il..... dalla CCIAA di ....., rappresentata ai fini del presente atto dal Sig. ...., nato a ... il ..., nella sua qualità di rappresentante legale (di seguito definito soggetto accreditato)

*se raggruppamento di imprese e di scopo*

quale capogruppo dell'associazione temporanea di imprese o di scopo con la ....., come di seguito meglio specificato. Il firmatario dichiara di essere nella piena capacità giuridica e di agire e di non trovarsi nella condizione di incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione prevista dagli artt. 32ter e 32quater del Codice Penale nonché da qualsiasi altra norma.

**PREMESSO CHE**

la legge n. 328/2000 agli articoli 6 comma 2 lettera c) e 11 comma 3 prevede, tra gli altri, in capo ai comuni l'esercizio della funzione di accreditamento di servizi e strutture del circuito sociale;  
la Legge Regionale della Lombardia n. 3/2008 prevede all'art. 13, comma 1, lettera b e d) che i Comuni *"riconoscono e promuovono la sperimentazione di unità d'offerta e di nuovi modelli gestionali nell'ambito della rete sociale".....e "definiscono i requisiti di accreditamento delle unità d'offerta sociali in base ai criteri stabiliti dalla Regione, accreditano le unità d'offerta e stipulano i relativi contratti"*;  
l'art. 16 della sopraccitata legge regionale prevede che *"l'accREDITAMENTO delle unità d'offerta sociali è condizione per sottoscrivere i conseguenti contratti, nel rispetto della programmazione locale e con riguardo ai criteri di sostenibilità finanziaria definiti nel piano di zona"*;

VISTA la determinazione dirigenziale n. ....con cui è stato approvato ed avviato il percorso di costituzione di un elenco per l'accREDITAMENTO di soggetti erogatori di servizi educativi individualizzati a favore di minori con disabilità da garantire all'interno di percorsi educativi ricreativi e socializzanti durante i periodi di vacanza scolastica;

Vista la determinazione dirigenziale n... .... con cui è stato approvato l'Elenco dei soggetti che hanno presentato domanda di accREDITAMENTO e che sono stati valutati ammissibili dalla Commissione valutatrice e quindi accREDITATI, e che la..... risulta accREDITATA.

Ritenuta la premessa parte integrante e sostanziale del presente contratto, denominato "PATTO DI ACCREDITAMENTO DEI SOGGETTI EROGATORI DI SERVIZI EDUCATIVI INDIVIDUALIZZATI A FAVORE DI MINORI CON DISABILITÀ ATTRAVERSO PERCORSI DI ACCOMPAGNAMENTO EDUCATIVO IN CONTESTI RICREATIVI E SOCIALIZZANTI DURANTE I PERIODI DI VACANZA SCOLASTICA "  
fra il COMUNE DI CINISELLO BALSAMO e ....., come sopra rappresentati,

**SI STIPULA QUANTO SEGUE**

**ART. 1 OGGETTO**

Il presente Patto disciplina i rapporti tra il Comune di Cinisello Balsamo ed il soggetto accreditato ..... rispetto all'erogazione di servizi educativi

individualizzati a favore di minori con disabilità attraverso percorsi educativi ricreativi e socializzanti durante i periodi di vacanza scolastica.

## **ART. 2 OBBLIGHI DEL SOGGETTO ACCREDITATO**

Il Soggetto accreditato si obbliga:

- a) a rispettare tutti le prescrizioni, obblighi, oneri e vincoli esplicitati nell'Avviso Pubblico;
- b) a mantenere i requisiti di accreditamento previsti per il servizio, così come definiti e offerti per l'iscrizione all'Elenco dei soggetti accreditati;
- c) a comunicare prontamente ogni eventuale modifica che dovesse sopravvenire rispetto ai requisiti per l'accREDITamento, facendoli venire meno, per consentire all'A.C. accreditante di predisporre gli opportuni provvedimenti in ordine alla sospensione dell'accREDITamento e alla corretta informativa all'utenza;
- d) a rispettare i tempi e le modalità di attivazione del servizio, come definito dal voucher riconosciuto al beneficiario;
- e) a fornire all'A.C. accreditante, unitamente alla fatturazione degli interventi autorizzati con voucher, la rendicontazione attestante le prestazioni svolte;
- f) a garantire tempestività della definizione e sottoscrizione del contratto con l'utenza entro massimo 7 giorni dalla richiesta dell'utente (in possesso del voucher rilasciato dall'A.C.);
- g) a garantire la continuità educativa una volta attivato l'intervento;
- h) a consegnare all'Accreditante copia della polizza assicurativa di cui al punto 7 dei requisiti per l'accREDITamento entro 10 gg dalla stipula del presente Patto;
- i) a comunicare prontamente i nominativi degli educatori utilizzati nei singoli interventi individualizzati, curando il rispetto dei minimi professionali di cui al punto 11 dei requisiti per l'accREDITamento.

## **ART. 3 VALIDITÀ DEL PATTO**

Il presente Patto ha validità dalla data di sottoscrizione del presente atto fino a tutto dicembre 2014.

L'Amministrazione comunale si riserva comunque la possibilità di rinnovare il presente Patto di anno in anno, fino a tutto dicembre 2015 e poi dicembre 2016, previa valutazione del buon andamento dello stesso e comunicazione scritta al soggetto accreditato almeno entro 30 giorni prima della scadenza (entro 30 novembre), dell'interesse a rinnovarlo, comunicazione cui l'Accreditata dovrà far seguire entro 30 giorni la comunicazione di interesse o meno.

## **ART. 4 PAGAMENTI E FATTURAZIONI**

Al soggetto accreditato sarà corrisposto un pagamento, su presentazione di fattura, su presentazione della rendicontazione dell'effettiva erogazione degli interventi stabiliti dal voucher, con indicazione nominativa dell'educatore che ha garantito l'intervento, vistata dal genitore/tutore del minore, che ha sottoscritto il contratto con l'accREDITata.

In caso di ATI/ATS la fatturazione dovrà avvenire a cura della capogruppo.

Il termine di pagamento è di sessanta giorni decorrenti dalla data di protocollazione.

In caso di fattura irregolare il termine di pagamento verrà sospeso dalla data di contestazione da parte dell'Amministrazione.

## **ART. 5 CAUSE SOPRAVVENUTE SOSPENSIONE**

Per motivi di pubblico interesse o per fatti sopravvenuti non imputabili all'Amministrazione, la stessa potrà sospendere temporaneamente l'esecutività del patto di accREDITamento. Decorso il tempo di 90 giorni senza che venga ripristinato, sarà facoltà del soggetto accreditato recedere dal Patto, senza diritto ad indennizzo alcuno, fatto salvo il pagamento delle prestazioni rese.

L'Amministrazione, fermo quanto previsto nel comma precedente, si riserva la facoltà di sospendere l'esecuzione della prestazione per motivi di opportunità per un periodo complessivo massimo di 30 giorni senza che il soggetto accreditato possa sollevare eccezioni e/o pretendere indennità.

La sospensione dell'esecuzione verrà comunicata per iscritto dall'Amministrazione almeno 24 ore prima della data fissata per la sua decorrenza.

## **ART. 6 RESPONSABILITÀ**

Il soggetto accreditato è responsabile nei confronti dell'Amministrazione dell'esatto adempimento delle prestazioni oggetto del Patto.

È altresì, responsabile nei confronti dell'Amministrazione e dei terzi dei danni di qualsiasi natura, materiali o immateriali, diretti ed indiretti, causati a cose o persone e connessi all'esecuzione del contratto di esecuzione del servizio voucherizzato, anche se derivanti dall'operato dei suoi dipendenti e consulenti.

È fatto obbligo al soggetto accreditato di mantenere l'Amministrazione Comunale sollevata ed indenne da richieste di risarcimento dei danni e da eventuali azioni legali promosse da terzi.

## **ART. 7 SUBAPPALTO E CESSIONE**

Sono vietati il subappalto ed è espressamente vietata la cessione, anche parziale, del Patto.

#### **ART. 8 MODIFICA DEGLI ASSETTI PROPRIETARI**

Il soggetto accreditato è tenuto a comunicare tempestivamente all'amministrazione comunale ogni modificazione intervenuta negli assetti proprietari, nella struttura organizzativa e negli organismi tecnici e amministrativi.

#### **ART. 9 VIGILANZA E CONTROLLI**

Il Settore competente provvederà ad effettuare i controlli, in qualsiasi momento, rispetto al mantenimento dei requisiti minimi inderogabili per l'accreditamento richiesti e previsti nell'Avviso. A tal fine potrà utilizzare le modalità di verifica e controllo ritenute più adeguate rispetto alla specificità del servizio, anche avvalendosi di soggetti esterni indipendenti e qualificati.

I controlli saranno effettuati tramite richiesta di produzione di documentazione e/o incontri.

Prima dell'eventuale applicazione di qualsiasi sanzione, le inadempienze e le irregolarità riscontrate dovranno essere contestate al prestatore di servizio, che avrà la facoltà di formulare le sue osservazioni/deduzioni.

#### **ART. 10 PENALITÀ**

In caso di inadempimento ovvero adempimento parziale delle prestazioni, saranno applicate le seguenti penali:

- a) per ritardo nella sottoscrizione del Contratto con l'utente a seguito di richiesta con consegna copia voucher, rispetto al termine previsto di massimo 7 gg, fino a euro 500,00 di penale in base alla gravità del ritardo (nel senso che l'entità massima è possibile quando il ritardo infici la possibilità di fruizione del servizio ricreativo cui il servizio voucherizzato di accompagnamento educativo individualizzato è connesso);
- b) per rifiuto nella sottoscrizione del Contratto con l'utente, validamente richiesto, euro 500,00 di penale;
- c) per ritardo o grave inadempienza nell'esecuzione delle specifiche prestazioni previste nel contratto con l'utente, in base all'articolazione concreta dell'intervento individualizzato, fino ad euro 500,00 in base alla gravità;
- d) per mancata comunicazione tempestiva all'A.C. accreditante della perdita dei requisiti per l'accreditamento, euro 2000,00;

L'applicazione delle penali dovrà essere preceduta da regolare contestazione dell'inadempienza, verso cui il soggetto accreditato avrà la facoltà di presentare le proprie controdeduzioni entro e non oltre 10 giorni dalla comunicazione della contestazione inviata dall'Amministrazione Comunale.

In caso di mancata presentazione o accoglimento delle controdeduzioni l'Amministrazione procederà all'applicazione delle sopra citate penali.

È fatto salvo il diritto dell'Amministrazione al risarcimento dell'eventuale ulteriore danno.

#### **ART. 11 CAUSE DI RISOLUZIONE**

Il presente Patto può essere risolto, con effetto immediato, nei seguenti casi:

- a) Gravi violazioni degli obblighi previsti nel patto e nei criteri di accreditamento;
- b) Impiego di personale professionale non idoneo, non qualificato e non in possesso di regolare contratto di lavoro;
- c) Mancata attivazione e/o rispetto della tempistica di attivazione degli interventi richiesti;

Qualora vengano verificate le suddette gravi inadempienze o la perdita dei requisiti prescritti si procederà a formale notifica di avvio del procedimento di cancellazione dall'Elenco; il soggetto accreditato avrà tempo 10 giorni per fornire spiegazioni che, se ritenute esaustive, definiranno il procedimento dando luogo solo alle penalità indicate nel presente Patto.

Il Patto è automaticamente risolto in caso di fallimento dell'accreditata.

#### **ART. 12 RINVIO**

Per ogni altra prescrizione non esplicitamente citata nel presente Patto si fa rinvio alle leggi e regolamenti in vigore, all'avviso Pubblico e ai provvedimenti citati in premessa che qui si intendono tutti richiamati.

#### **ART. 13 SPESE**

Tutte le spese e diritti del presente atto, inerenti e conseguenti, ivi comprese le imposte e le tasse relative fino alla sua completa esecuzione, sono a carico dell'accreditato.

#### **ART. 14 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi del D.Lgs. n. 196 del 30.06.2003 l'accreditato è designato quale Responsabile del trattamento dei dati personali che saranno raccolti in relazione all'espletamento del servizio e si obbliga a trattare i dati esclusivamente al fine dell'espletamento del servizio.

L'accreditato dichiara di conoscere gli obblighi previsti dalla predetta legge a carico del responsabile del trattamento e si obbliga a rispettarli, nonché a vigilare sull'operato degli incaricati del trattamento.  
Le parti prestano il proprio reciproco consenso al trattamento dei propri dati personali all'esclusivo fine della gestione amministrativa e contabile del presente Patto con facoltà, solo ove necessario per tali adempimenti, di fornirli anche a terzi.

il \_\_\_\_\_

p. IL COMUNE DI CINISELLO BALSAMO  
Il Dirigente del Settore

\_\_\_\_\_

p. il Soggetto Accreditato

\_\_\_\_\_

