

allegato A)

**AZIONI A CONTRASTO DELLA POVERTA': APPROVAZIONE PROTOCOLLO
D'INTESA PROGETTO DATABASE POVERTA'**



TRA

**COMUNE DI CINISELLO BALSAMO, CARITAS DECANALE DI CINISELLO
BALSAMO, CENTRO AIUTO ALLA VITA, GRUPPI DI VOLONTARIATO
VINCENZIANO**

PREMESSO CHE:

- Con delibera n. 343/2014 del la Giunta comunale ha:
 - approvato IL PROTOCOLLO D'INTESA con i soggetti aderenti al Tavolo povertà per la messa in atto di azioni specifiche a contrasto della povertà (obiettivi generali e obiettivi specifici 2015-allegati A e C);
 - approvato l'accordo di collaborazione per il recupero sperimentale di beni alimentari ritirati dal supermercati e ancora consumabili;
 - approvato l'accordo di collaborazione per la realizzare di giornate pubbliche cittadine per la promozione di stili di vita consapevoli;
 - approvato l'accordo di collaborazione con CRI e Protezione civile denominato Piano Freddo 2015;
 - approvato la delega al SIC (servizio informatico comunale) per l'allestimento di collegamenti internet presso i centri di ascolto cittadini per il progetto raccolta dati;
 - approvato la delega al Comune di Milano per numero 2 posti di riserva per cittadini cinisellesi in situazione di senza fissa dimora presso i centri di prima accoglienza;

- il punto 5) degli obiettivi generali nonché il punto 5) degli obiettivi specifici prevedevano di *ideare e diffondere una raccolta sistematica dei dati relativi alle famiglie bisognose intercettate attraverso l'utilizzo di apposito database reso disponibile agli operatori delle realtà aderenti sul sito comunale attraverso userid e password. Tale accorgimento dovrebbe consentire di avere una mappatura più precisa della tipologia e dell'entità degli aiuti erogati e del numero e target delle famiglie intercettate. I dati saranno resi pubblici dopo un periodo di sperimentazione, presumibilmente entro settembre 2015.*

- nel corso del 2015 il comune di Cinisello Balsamo- Servizio politiche sociali minori-famiglie ha avviato un gruppo di studio per la realizzazione del suddetto database, con la collaborazione del settore risorse informatiche del comune, acquisendo il parere degli organismi maggiormente rappresentativi in relazione al sostegno alle famiglie in difficoltà (CARITAS, GVV, ecc). Esito del predetto gruppo di studio è stata la realizzazione di un database che avrà il compito di mappare gli aiuti che a diverso titolo sono resi disponibili alle famiglie in carico ai servizi anzidetti (servizio sociale, centri di ascolto caritas cittadini, CAV cittadino, ecc);

ritenuto necessario subordinare l'utilizzo dello strumento del database alla sottoscrizione di un accordo specifico tra le parti coinvolte;

VISTA

- la disponibilità alla sottoscrizione del protocollo da parte delle organizzazioni che hanno partecipato al tavolo di lavoro

TENUTO CONTO
Che

- se nel corso di esecuzione del presente protocollo dovessero ravvisarsi esigenze di ampliamento dello stesso ad altri soggetti, il presente documento potrà essere esteso a nuovi partners;

I soggetti firmatari del presente protocollo

in via generale

RICONOSCONO CHE

- l'utilizzo dello strumento del database DA.PO. rappresenterà un momento di forte condivisione e partecipazione ad un modello di intervento sulle famiglie in grado di ottimizzare, integrare e valorizzare tutti gli apporti che, a vario titolo, gli Enti aderenti (istituzionali e non) metteranno a disposizione dei nuclei, al fine di scongiurare situazioni di povertà materiale del nucleo stesso;
- tale strumento potrà dirsi efficace laddove i soggetti aderenti provvederanno ad aggiornare frequentemente i dati in loro possesso, attenendosi alle regole per la compilazione di cui all'allegato B);
- lo strumento stesso potrà fornire, se correttamente utilizzato e aggiornato, importanti dati di realtà rispetto al numero delle famiglie aiutate, al tipo di aiuto fornito e alla dimensione del fenomeno relativo alla povertà delle famiglie cinisellesi;
- stante la particolare sensibilità dei dati inseriti, risulta di fondamentale importanza garantire il corretto utilizzo del database, la segretezza da parte degli operatori rispetto ai dati inseriti, la responsabilità in capo a ciascun soggetto aderente rispetto al caricamento, la consultazione e la detenzione dei dati inseriti e/o dei dati di cui si verrà a conoscenza;

PER TALI MOTIVI

DICHIARANO

- di accettare le regole di utilizzo del database di cui all'allegato B;
- che il proprio organismo eroga beni materiali /contributi in denaro alle famiglie, tracciabili e rendicontabili in qualunque momento da apposite pezze giustificative/documenti di bilancio che saranno conservate e rese disponibili all'Amministrazione comunale a fini rendicontativi;
- di erogare gli aiuti sulla base di richieste volontarie avanzate dalle famiglie stesse e non in virtù della gestione di specifiche unità di offerta (case di assistenza, comunità residenziali, ecc);

SI IMPEGNANO A

- garantire in via continuativa per almeno un anno a partire dalla data di avvio del progetto un costante aggiornamento dei dati attraverso caricamento sull'apposito database;
- identificare un responsabile per il caricamento dati che avrà il compito di tenere aggiornato il database e che risponderà delle operazioni di aggiornamento dati e della tenuta delle credenziali necessarie per l'accesso al database (allegato B);
- somministrare agli utenti in carico ai propri servizi un unico modello di liberatoria per l'utilizzo e il trattamento dei dati oggetto del database (allegato C);
- mettere a disposizione il tempo dei propri operatori per la partecipazione a idoneo corso di formazione (realizzato dal comune di cinisello balsamo secondo quanto definito dal servizio politiche sociali: minori e famiglie e risorse informatiche) atto a informare e formare gli addetti al caricamento dati;
- garantire il corretto utilizzo del database, la segretezza da parte degli operatori titolari dei dati, la responsabilità in capo a ciascun soggetto aderente rispetto al caricamento, consultazione e detenzione dei dati inseriti e/o dei dati di cui si verrà a conoscenza;
- garantire la somministrazione agli utenti in carico ai propri organismi di un modello di autorizzazione al trattamento e alla diffusione dei dati raccolti, che sarà conservato in originale a cura di ciascun soggetto aderente e reso disponibile per eventuali verifiche;
- garantire la propria partecipazione agli incontri definiti e calendarizzati con cadenza almeno trimestrale a cura dell'Amministrazione comunale, al fine di garantire continuità e valore agli interventi messi in atto e alla programmazione degli stessi.
- comunicare tempestivamente al servizio politiche social:minori-famiglie ogni variazione relativa ai referenti per il caricamento, garantendo le necessarie sostituzioni, con personale idoneo e appositamente formato

nello specifico

IL COMUNE DI CINISELLO BALSAMO,

attraverso il proprio servizio Politiche Sociali:minori-famiglia si impegna a:

- coordinare e monitorare il progetto del database DA.PO. attraverso convocazione presso la propria sede di incontri periodici di verifica delle prassi operative;
- supportare e promuovere l'adesione al progetto a cura degli enti coinvolti in progetti di aiuto e assistenza a famiglie in difficoltà;

attraverso il proprio servizio sociale comunale ed il proprio servizio agenzia per la casa:

- garantire il caricamento nel suddetto database di aiuti alle famiglie sottoforma di contribuzione diretta e indiretta, versata a sostegno dell'autonomia delle famiglie in carico e finalizzata alla riduzione del rischio di povertà materiale

Esprime inoltre i seguenti riferimenti per l'attuazione del presente protocollo:

per il servizio politiche sociali: area minori-famiglia – coordinamento di progetto

Laura Bruson– Vicolo del Gallo, 10 – tel. 02.66023370 –

laura.bruson@comune.cinisello-balsamo.mi.it

Laura Odelli – Vicolo del Gallo, 10 – tel. 02.66023297 –

laura.odelli@comune.cinisello-balsamo.mi.it

per il servizio politiche sociali: area minori-famiglia:

Alessandra Barone – vicolo del Gallo, 10 – 02 66023262

per il servizio politiche sociali: area fragilità-famiglia:

Mara Lavizzari – vicolo del Gallo, 10 – 02 66032528

per il servizio agenzia per la casa:

Barbara Dalpiaz - vicolo del Gallo,10 – tel. 02. 66023750

attraverso il proprio servizio informatico comunale

- manutenzione correttiva del programma sviluppato;
- formazione per operatori e volontari sull' utilizzo;
- sviluppo di modifiche non strutturali dell' applicativo previa condivisione con UOC Risorse Informatiche;
- estrapolazioni di dati a fini statistici;

Esprime inoltre i seguenti riferimenti per l' attuazione del presente protocollo:

per il servizio UOC Risorse Informatiche:

Enzo Nicolino – via XXV Aprile 4, 02 66023310

Diego Weisz – via XXV Aprile 4, 02 66023713

CARITAS DECANALE DI CINISELLO BALSAMO, attraverso i propri centri di ascolto cittadini, si impegna a:

- garantire il caricamento nel suddetto database di aiuti alle famiglie sottoforma di contribuzione diretta e indiretta, versata a sostegno dell'autonomia delle famiglie in carico e finalizzata alla riduzione del rischio di povertà materiale

Esprime inoltre i seguenti riferimenti:

Don Alberto Capra (decano)	Parrocchia S. Ambrogio
Don Alberto Beretta	Parrocchia S. Pietro Martire
Don Claudio Borghi	Parrocchia S. Giuseppe
Don Emilio Scalpellini	Parrocchia S. Pio X
Don Enrico Marelli	Parrocchia S. Martino
Don Luciano Garlappi	Parrocchia S. Eusebio
Don Giuseppe Barlocco	Parrocchia S. Famiglia

CENTRO DI AIUTO ALLA VITA si impegna a:

- garantire il caricamento nel suddetto database di aiuti alle famiglie sottoforma di contribuzione diretta e indiretta, versata a sostegno dell'autonomia delle famiglie in carico e finalizzata alla riduzione del rischio di povertà materiale

Esprime inoltre i seguenti riferimenti:

C.A.V.

SABATINI ORTENSIA cell. 388 3212856

mxv.cb@virgilio.it

GRUPPI DI VOLONTARIATO VINCENZIANO-AIC ITALIA si impegna a :

- garantire il caricamento nel suddetto database di aiuti alle famiglie sottoforma di contribuzione diretta e indiretta, versata a sostegno dell'autonomia delle famiglie in carico e finalizzata alla riduzione del rischio di povertà materiale

Esprime inoltre i seguenti riferimenti:

GVV VIA DANTE 47 – AURORA VILLA PRESIDENTE

GVV VIA SAN GIUSEPPE 2 – GIUSEPPINA PALUMBO PRESIDENTE

La durata del presente protocollo è definita in via sperimentale di un anno dalla data di sottoscrizione

COMUNE DI CINISELLO BALSAMO – SERVIZI SOCIALI ED EDUCATIVI	Dirigente Mario Conti
CARITAS DECANALE DI CINISELLO BALSAMO	Decano Don Alberto Capra
CENTRO AIUTO ALLA VITA	Presidente Giuseppe Petrucci
GRUPPI DI VOLONTARIATO VINCENZIANO AIC ITALIA MILANO	Presidente Roberta Premoli

Cinisello Balsamo, 07/08/2015