

SCHEDA OBIETTIVI

Parametri selezionati:

Vista	DUP_2023_2025 DUP 2023 2025
Livello	PEG-PIAO-SEZ. 2.2 PERFORMANCE
Centro di Responsabilità	02_S_2020 SETT. GOVERNO DEL TERRITORIO



PEG-PIAO-SEZ. 2.2
PERFORMANCE
2023_S02_02

Assessorato

**SINDACO GHILARDI - Bilancio e Finanza - Programmazione e PNRR -
Personale - Partecipate - Comunicazione - Rapporti Istituzionali**

Centro di Responsabilità

SETTORE GOVERNO DEL TERRITORIO

Ottimizzazione delle azioni poste in essere a supporto e coordinamento del Settore nella programmazione e sviluppo delle attività attribuite.

Responsabile

POZZI ANDREA

VALORE PUBBLICO

5 - ACCOUNTABILITY, TRASPARENZA E PARTECIPAZIONE

Collegato a

OBIETTIVO DI MANDATO: DUP_02 PIU' DECORO E MENO DEGRADO

OBIETTIVO DI MISSIONE: DUP_02_0101 Decoro Urbano

OBIETTIVO DI PROGRAMMA: DUP_02_0101_0602 Controllo del territorio

Modalità di Attuazione

Comprende:

- attività di coordinamento e definizione rispetto agli atti programmatori dell'Ente (bilancio, DUP, PEG...);
- attiva gestione delle attività connesse ad entrate/accertamenti, spesa/impegni;
- attività di supporto amministrativo alla stesura, redazione e gestione di atti e provvedimenti volta anche a garantire il regolare iter amministrativo introdotto dalla procedura INFOR Determine/Delibere che comporta, a carico della Segreteria Amministrativa di Settore, sia l'inserimento dell'atto che l'implementazione diretta dei dati contabili riferiti al Bilancio e ad atti programmatori (DUP, PEG, Prot....ecc);
- svolgimento delle varie e plurime attività riferite agli obblighi normativi in materia di trasparenza, pubblicità, anticorruzione, che comportano continuo e costante confronto con i servizi di settore;
- attività di rilascio dell'attestazione di idoneità abitativa, documento indispensabile per i cittadini residenti che debbano, a qualsiasi titolo, presentare alla Questura la richiesta di "ricongiungimento familiare", "carta di soggiorno", "accesso al mercato del lavoro (prestazioni di garanzia)", "chiamata nominativa di lavoratori domestici", "visto per ingresso al seguito (extracomunitari in regola)", oppure nei casi in cui debba essere presentata al datore di lavoro anche per assunzioni temporanee;
- lo svolgimento, nell'ambito degli obiettivi gestionali di settore, di debita attività inerente la tenuta e gestione di rapporti con i legali interessati ai procedimenti dei Servizi del Settore, tenendo in considerazione le modalità organizzative di cui l'Ente si è dotato, nonché con i vari tecnici e professionisti esterni incaricati; sarà pertanto garantita la costituzione in giudizio, laddove ritenuto che occorra, nei ricorsi pervenuti fornendo ogni documentazione ed informazione richiesta e necessaria ai legali interessati oltre a svolgere la necessaria attività di supporto e coordinamento con i legali, di volta in volta, incaricati. Si provvederà, conseguentemente, a definire e saldare l'attività degli stessi anche relativamente ad anni passati e/o a ricorsi giunti a termine, nonché dei professionisti o tecnici incaricati;
- periodica verifica dello stato d'avanzamento dei contenziosi in carico e riattivazione, laddove previsto, dell'iter procedurale della pratica oggetto di impugnativa congiuntamente al servizio preposto;
- attività di coordinamento amministrativo garantendo la necessaria assistenza e collaborazione relativamente alla gestione ed organizzazione del personale in dotazione ai Servizi di settore;
- realizzare la partecipazione del personale assegnato ai Servizi del Settore a seminari e/o giornate di studio, ricercando occasioni di seminari gratuiti in ottemperanza agli obiettivi di razionalizzazione delle spese dell'ente;
- acquistare riviste, pubblicazioni e piccole attrezzature necessarie allo svolgimento di attività varie;
- gestione del parco auto assegnato al Settore.



PEG-PIAO-SEZ. 2.2
PERFORMANCE
2023_S02_02

Assessorato

**SINDACO GHILARDI - Bilancio e Finanza - Programmazione e PNRR -
Personale - Partecipate - Comunicazione - Rapporti Istituzionali**

Centro di Responsabilità

SETTORE GOVERNO DEL TERRITORIO

Ottimizzazione delle azioni poste in essere a supporto e coordinamento del Settore nella programmazione e sviluppo delle attività attribuite.

Responsabile

POZZI ANDREA

Si provvederà all'implementazione della banca dati esistente riferita ad informazioni essenziali di pratiche edilizie al fine di integrare ulteriormente l'archivio informatizzato del Settore con l'obiettivo, non solo, di semplificare l'attività degli uffici ma, nel contempo, di migliorare anche l'efficacia delle informazioni disponibili a favore di professionisti e cittadini interessati che si rivolgono al Settore.

Ulteriori attività riguarderanno:

- la verifica, del contenuto di faldoni contenenti le pratiche stesse risistemando i documenti esistenti all'interno di ciascuna pratica al fine di ottenere una ottimizzazione delle stesse sia per la conservazione e consultazione che per l'ingombro occupato;

STATO DI ATTUAZIONE

L'attività inerente la collaborazione con gli uffici preposti sui temi dello sviluppo sostenibile e la programmazione di iniziative promosse da soggetti esterni è stata svolta regolarmente avendo provveduto a garantire il necessario supporto.

Le attività inerenti:

- il coordinamento e la definizione rispetto agli atti programmatori dell'Ente (bilancio, DUP, PEG...),
- la gestione delle attività connesse ad entrate/accertamenti, spesa/impegni,
- il supporto amministrativo alla stesura, redazione e gestione di atti e provvedimenti,
- lo svolgimento delle varie e plurime attività riferite agli obblighi normativi in materia di trasparenza, pubblicità, anticorruzione, osservatorio OO.PP,
- l'assistenza e la collaborazione relativamente alla gestione ed organizzazione dell'assegnazione agli enti religiosi di contributi, ai sensi della L.R. 12/2005 della percentuale pari all'8% delle somme riscosse per oneri di urbanizzazione secondaria e del valore delle opere realizzate a scomputo, destinati alla realizzazione degli interventi per la finalità previste dall'art. 71 della citata legge;
- il supporto amministrativo nell'attività di rilascio dell'attestazione di idoneità abitativa, documento indispensabile per i cittadini residenti che debbano, a qualsiasi titolo, presentare alla Questura la richiesta di "ricongiungimento familiare", "carta di soggiorno", "accesso al mercato del lavoro (prestazioni di garanzia)", "chiamata nominativa di lavoratori domestici", "visto per ingresso al seguito (extracomunitari in regola)", oppure nei casi in cui debba essere presentata al datore di lavoro anche per assunzioni temporanee.
- l'organizzazione del personale in dotazione ai Servizi di settore, in tema di comunicazione formazione nonché gestione del parco auto assegnato, realizzazione della partecipazione di colleghi a seminari e/o giornate di studio, acquisizione riviste, pubblicazioni e piccole attrezzature necessarie allo svolgimento di attività varie, sono state svolte regolarmente e tempestivamente così come richiesto da scadenze ed incombenze.

L'attività inerente la tenuta e gestione di rapporti con i legali, tecnici e professionisti esterni è stata svolta regolarmente avendo provveduto a supportare i servizi nei rapporti con legali e consulenti, tenendo in considerazione le modalità organizzative di cui l'Ente si è dotato, nonché con i vari tecnici e professionisti esterni incaricati; si è provveduto alla tempestiva costituzione in giudizio nei ricorsi pervenuti fornendo ogni documentazione ed informazione richiesta e necessaria ai legali interessati oltre ad aver svolto la necessaria attività di supporto e coordinamento con i legali, di volte in volta, incaricati.

Si è altresì provveduto a definire e saldare l'attività di legali incaricati di ricorsi relativi ad anni passati e/o giunti a termine.

L'attività di implementazione dell'archivio della banca dati esistente riferita ad informazioni essenziali nonché elaborati grafici e provvedimento finale di pratiche edilizie è stata attuata con l'inserimento delle P.E. per l'anno 1985, nonché la verifica, del contenuto di faldoni contenenti le pratiche stesse risistemando i documenti esistenti all'interno di ciascuna pratica al fine di ottenere una ottimizzazione delle stesse sia per la conservazione che per la consultazione che per l'ingombro occupato.

PEG-PIAO-SEZ. 2.2
PERFORMANCE
2023_S02_02Assessorato
**SINDACO GHILARDI - Bilancio e Finanza - Programmazione e PNRR -
Personale - Partecipate - Comunicazione - Rapporti Istituzionali**

Centro di Responsabilità

SETTORE GOVERNO DEL TERRITORIO**Ottimizzazione delle azioni poste in essere a supporto e coordinamento del Settore nella
programmazione e sviluppo delle attività attribuite.**Responsabile
POZZI ANDREAStato
In Corso

FASI - ATTIVITA'							
FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
Coordinamento e supporto all'elaborazione dei dati e degli strumenti di programmazione del CdR	01/01/2023	31/12/2023	15,00	100,00	VAZZOLA ROSSELLA	SERV. SEGRETERIA SETTORE 2	
	01/01/2023	31/12/2023					
Attività di segreteria amministrativa del settore in materia di personale, gestione atti e formazione, promuovendo quella svolta con risorse interne e/o gratuite etc.	01/01/2023	31/12/2023	15,00	100,00	VAZZOLA ROSSELLA	SERV. SEGRETERIA SETTORE 2	
	01/01/2023	31/12/2023					
Gestione dei rapporti con i legali interessati ai procedimenti delle unità operative e con i tecnici/professionisti esterni incaricati	01/01/2023	31/12/2023	10,00	100,00	VAZZOLA ROSSELLA	SERV. SEGRETERIA SETTORE 2	
	01/01/2023	31/12/2023					
Gestione della documentazione e delle informazioni necessarie per consentire la costituzione in giudizio, laddove occorrente, nei ricorsi pervenuti	01/01/2023	31/12/2023	10,00	100,00	VAZZOLA ROSSELLA	SERV. SEGRETERIA SETTORE 2	
	01/01/2023	31/12/2023					



PEG-PIAO-SEZ. 2.2
PERFORMANCE
2023_S02_02

Assessorato

SINDACO GHILARDI - Bilancio e Finanza - Programmazione e PNRR -
Personale - Partecipate - Comunicazione - Rapporti Istituzionali

Centro di Responsabilità

SETTORE GOVERNO DEL TERRITORIO

**Ottimizzazione delle azioni poste in essere a supporto e coordinamento del Settore nella
programmazione e sviluppo delle attività attribuite.**

Responsabile

POZZI ANDREA

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Definizione e saldo dell'attività dei legali e dei professionisti o tecnici esterni incaricati, anche relativamente ad anni passati e/o a ricorsi giunti a termine</i>	01/01/2023	31/12/2023	10,00	100,00	VAZZOLA ROSSELLA	SERV. SEGRETERIA SETTORE 2	
	01/01/2023	31/12/2023					
<i>Attività di monitoraggio in materia di trasparenza, pubblicità, anticorruzione</i>	01/01/2023	31/12/2023	10,00	100,00	VAZZOLA ROSSELLA	SERV. SEGRETERIA SETTORE 2	
	01/01/2023	31/12/2023					
<i>Gestione delle attività e del monitoraggio finalizzato al rispetto delle norme in materia di privacy e protezione dei dati</i>	01/01/2023	31/12/2023	10,00	100,00	POZZI ANDREA	SETT. GOVERNO DEL TERRITORIO	
	01/01/2023	31/12/2023					
<i>Istruire le pratiche pervenute ed emissione dell'attestazione di idoneità abitativa</i>	01/01/2023	31/12/2023	10,00	100,00	VAZZOLA ROSSELLA	SERV. SEGRETERIA SETTORE 2	
	01/01/2023	31/12/2023					
<i>Digitalizzazione dei provvedimenti edilizi delle P.E. storiche sulla piattaforma Archiweb per implementazione della banca dati esistente</i>	01/01/2023	31/12/2023	10,00	100,00	VAZZOLA ROSSELLA	SERV. SEGRETERIA SETTORE 2	
	01/01/2023	31/12/2023					

PEG-PIAO-SEZ. 2.2
PERFORMANCE
2023_S02_02

Assessorato

**SINDACO GHILARDI - Bilancio e Finanza - Programmazione e PNRR -
Personale - Partecipate - Comunicazione - Rapporti Istituzionali**

Centro di Responsabilità

SETTORE GOVERNO DEL TERRITORIO**Ottimizzazione delle azioni poste in essere a supporto e coordinamento del Settore nella
programmazione e sviluppo delle attività attribuite.**

Responsabile

POZZI ANDREA

INDICATORI						
Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2022	Valore Raggiunto 2021	Note
Realizzare almeno il 90% di procedure corrette (n. ricorsi pervenuti/ n. costituzioni in giudizio) in %	EFFICACIA	90,00	100,00	50,00	91,00	<p>Fonti per verifica dati: Ricorso al TAR Lombardia Selmabipiemme Leasing S.p.a. notificato in data 01/08/2023 ns. prot. 63303. Costituzione in giudizio con delibera di G. C. n. 227 del 07.09.2023 Incarico per difesa Legale D.D. n. 1293 del 22.09.2023.</p> <p>Ricorso al TAR Lombardia Fondi Rustici Nord Milano S.p.A. notificato in data 09/10/2023 ns. prot. 80102 Costituzione in giudizio con delibera di G. C. n. 269 del 12.10.2023 Incarico per della difesa Legale D.D. n. 1461 del 19.10.2023.</p> <p>Ricorso straordinario al Capo dello Stato Condominio notificato in data 04/12/2023 ns. prot. n. 95335, trasmesso originale del ricorso al Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti ai sensi ex art. 9, comma 3°, D.P.R. 1199/71 in data 13/12/23 prot. 97828.</p>
Raggiungere almeno il 90% della formazione al personale senza spese per l'Ente (Corsi gratuiti frequentati/n. corsi frequentati - in %)	ECONOMICITA	90,00	97,00	50,00	94,00	n. totale di partecipanti a corsi 214 - di cui 208 partecipanti gratuiti e 6 partecipanti con costo sostenuto.
Rilasciare almeno il 90% delle attestazione di idoneità abitativa pervenute (n. attestazioni rilasciate/n. richieste pervenute - in %)	EFFICACIA	90,00	90,00	65,00		richiesta pervenute al 31/12/2023 n. 408 rilasciate al 31/12/2023 n. 368



PEG-PIAO-SEZ. 2.2
PERFORMANCE
2023_S02_02

Assessorato

**SINDACO GHILARDI - Bilancio e Finanza - Programmazione e PNRR -
Personale - Partecipate - Comunicazione - Rapporti Istituzionali**

Centro di Responsabilità

SETTORE GOVERNO DEL TERRITORIO

***Ottimizzazione delle azioni poste in essere a supporto e coordinamento del Settore nella
programmazione e sviluppo delle attività attribuite.***

Responsabile

POZZI ANDREA**INDICATORI**

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2022	Valore Raggiunto 2021	Note
Digitalizzazione delle P.E. storiche dall'anno 1985 nella piattaforma Archiweb (n. pratiche digitalizzate/n. P.E. storiche presenti in archivio - in %)	EFFICACIA	100,00	100,00	75,00		Digitalizzazione delle P.E. storiche del 1985 nella piattaforma Archiweb: anno 1985 dalla n. 1 alla n. 1154



PEG-PIAO-SEZ. 2.2
PERFORMANCE
2023_S02_04

Assessorato

**SINDACO GHILARDI - Bilancio e Finanza - Programmazione e PNRR -
Personale - Partecipate - Comunicazione - Rapporti Istituzionali**

Centro di Responsabilità

SETTORE GOVERNO DEL TERRITORIO

Programmare, amministrare e gestire il territorio attraverso l'esercizio delle funzioni tecniche e le attività autorizzative, di vigilanza e di controllo.

Responsabile

POZZI ANDREA

VALORE PUBBLICO

5 - ACCOUNTABILITY, TRASPARENZA E PARTECIPAZIONE

Collegato a

OBIETTIVO DI MANDATO: DUP_02 PIU' DECORO E MENO DEGRADO

OBIETTIVO DI MISSIONE: DUP_02_0101 Decoro Urbano

OBIETTIVO DI PROGRAMMA: DUP_02_0101_0602 Controllo del territorio

Modalità di Attuazione

Comprende:

- lo svolgimento, nell'ambito ed in modo coordinato con tutti gli obiettivi gestionali del settore, di debita attività di supporto ai Servizi di Settore;
- le attività e le funzioni tecniche di autorizzazione, vigilanza e controllo del territorio; sotto il profilo più operativo si procederà all'accettazione di pratiche di denunce antisismiche e di cementi armati, all'inoltro, ai sensi dell'art. 11 del D.M. n. 37/08, di copia delle certificazioni depositate alle competenti Camere di Commercio per gli adempimenti di loro competenza, alla restituzione di contributi concessori, laddove richiesti e dovuti;
- l'effettuazione di notifiche di atti in territorio di altri Comuni;
- messa a regime dell'inoltro della corrispondenza a mezzo PEC in tutti i casi possibili e previsti;
- garantire il collegamento UTE;
- garantire il richiesto supporto, attraverso la commissione insegne, al competente servizio;

Si provvederà inoltre :

- al supporto di operatori, privati cittadini e professionisti nelle varie procedure con l'uso della piattaforma digitale dello sportello unico dell'edilizia (SUE) per la presentazione di tutte le pratiche esclusivamente in modalità digitale nonché supporto ulteriore alla nuova modalità di pagamento con pago PA di tutti i servizi offerti dal Settore;
- all'introduzione di nuove procedure organizzative mirate ad incidere su aspetti determinanti ai fini del buon andamento gestionale con l'introduzione di manuali relativi ai processi/procedimenti dell'attività amministrativa.



PEG-PIAO-SEZ. 2.2
PERFORMANCE
2023_S02_04

Assessorato

**SINDACO GHILARDI - Bilancio e Finanza - Programmazione e PNRR -
Personale - Partecipate - Comunicazione - Rapporti Istituzionali**

Centro di Responsabilità

SETTORE GOVERNO DEL TERRITORIO

Programmare, amministrare e gestire il territorio attraverso l'esercizio delle funzioni tecniche e le attività autorizzative, di vigilanza e di controllo.

Responsabile

POZZI ANDREA**STATO DI ATTUAZIONE**

L'attività di Supporto al settore ed ai servizi è stata svolta, regolarmente. Si è provveduto ad effettuare notifiche di atti in territorio di altri Comuni, garantire la protocollazione ed l'inoltro della corrispondenza a mezzo PEC e il collegamento UTE; non ultimo il supporto al settore competente della commissione consiliare II e supporto al rilascio di parere tecnico per l'installazione di insegne.

E' stata, inoltre, svolta attività di coordinamento amministrativo tra il settore ed i suoi servizi per le attività gestite trasversalmente garantendo la necessaria assistenza e collaborazione relativamente alla stesura, redazione e gestione di atti e provvedimenti.

L'attività e le funzioni tecniche di autorizzazione, vigilanza e controllo del territorio sono state svolte regolarmente, sia sotto il profilo più operativo di accettazione di pratiche di denunce antisismiche e di cementi armati, che di inoltro di copia delle certificazioni depositate alle competenti Camere di Commercio e la restituzione di contributi concessori, laddove richiesti e dovuti;

Si è provveduto a supportare operatori, privati cittadini e professionisti nelle varie procedure per l'uso della piattaforma digitale dello sportello unico dell'edilizia (SUE) per la presentazione delle pratiche edilizie in modalità digitale;

E' stata altresì attuata definitivamente la modalità dei pagamenti di tutti i servizi offerti dal Settore a operatori, privati cittadini e professionisti tramite La piattaforma pagoPA da utilizzare in via esclusiva, rendendo il sistema più aperto e flessibile;

Al fine del buon andamento gestionale viste l'introduzione di nuove procedure organizzative sono stati realizzati i seguenti manuali:

- . Importazione pratiche con relativa protocollazione dallo sportello edilizia (procedura CPortal);
- . Predisposizione Pago PA procedura Civilia Next;
- . Predisposizione Pago PA procedura Archweb;

Stato
In Corso

FASI - ATTIVITA'

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
Attività di supporto alle funzioni dell'ufficio Tecnico	01/01/2023	31/12/2023	70,00	100,00	VAZZOLA ROSSELLA	SERV. SEGRETERIA SETTORE 2	
	01/01/2023	31/12/2023					
Attività di supporto alle funzioni della commissione insegne	01/01/2023	31/12/2023	10,00	100,00	VAZZOLA ROSSELLA	SERV. SEGRETERIA SETTORE 2	
	01/01/2023	31/12/2023					



PEG-PIAO-SEZ. 2.2
PERFORMANCE
2023_S02_04

Assessorato

**SINDACO GHILARDI - Bilancio e Finanza - Programmazione e PNRR -
Personale - Partecipate - Comunicazione - Rapporti Istituzionali**

Centro di Responsabilità

SETTORE GOVERNO DEL TERRITORIO

Programmare, amministrare e gestire il territorio attraverso l'esercizio delle funzioni tecniche e le attività autorizzative, di vigilanza e di controllo.

Responsabile

POZZI ANDREA

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
Attività di supporto . per la presentazione di pratiche sullo sportello unico dell'edilizia (SUE) esclusivamente in modalità digitale; . per la nuova modalità di pagamento con pago PA di tutti i servizi offerti dal Settore;	01/01/2023	31/12/2023	10,00	100,00	VAZZOLA ROSSELLA	SETT. GOVERNO DEL TERRITORIO	
	01/01/2023	30/06/2023					
FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Realizzazione di manuali operativi inerenti i processi/procedimenti dell'attività amministrativa;	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/01/2023	31/12/2023	10,00	100,00	VAZZOLA ROSSELLA	SETT. GOVERNO DEL TERRITORIO	
	01/01/2023	31/12/2023					

INDICATORI

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2022	Valore Raggiunto 2021	Note
Digitalizzazione: Attivazione, esclusivamente con la nuova modalità di pagamento con pago PA di tutti i servizi offerti dal Settore entro il 31/12/2023 (si=1, no=0)	EFFICACIA	1,00	1,00	0,00		Modalità unica possibile di pagamento con pago PA di tutti i servizi offerti, esplicitata nelle indicazioni di presentazione di pratiche e nelle indicazioni per richiedere i servizi offerti dal Settore.
Semplificazione: Realizzazione di almeno 2 manuali operativi inerenti ai processi/procedimenti dell'attività amministrativa del Settore entro il 31/12/2023	EFFICIENZA	2,00	2,00			Manuali realizzati: . Importazione pratiche con relativa protocollazione dallo sportello edilizia (procedura CPortal); . Predisposizione Pago PA procedura Civilia Next; . Predisposizione Pago PA procedura Archweb;



PEG-PIAO-SEZ. 2.2
PERFORMANCE
2023_S02_08

Assessorato
Urbanistica e Territorio Edilizia Privata Patrimonio Ufficio Europa
Semplificazione

Centro di Responsabilità

SETTORE GOVERNO DEL TERRITORIO

Collaborare con i Settori e gli Enti preposti per la produzione di elaborati e cartografie utili all'attività di pianificazione

Responsabile
POZZI ANDREA

VALORE PUBBLICO

2 - BENESSERE SOCIO-AMBIENTALE

Collegato a

OBIETTIVO DI MANDATO: DUP_02 PIU' DECORO E MENO DEGRADO

OBIETTIVO DI MISSIONE: DUP_02_0801 Governo del territorio

Modalità di Attuazione

Implementare le azioni di pianificazione e programmazione del territorio finalizzate ad incrementare la dotazione di aree verdi, con particolare attenzione al tema dei corridoi ecologici. Intercettare linee di finanziamento pubbliche e/o private.
Migliorare la fruibilità del Parco Grubria attraverso l'individuazione delle misure compensative del PII Bettola.

Comprende le attività di collaborazione con:

- tutti gli Enti territoriali ed Ente Parco affinché, concluse le attività volte all'acquisizione/cessione delle aree di compensazione, si realizzi il progetto di valorizzazione del verde a scala sovralocale.
- il Settore preposto per la produzione di elaborati e cartografie utili all'attività;

STATO DI ATTUAZIONE

L'attività inerente la collaborazione con tutti gli Uffici interni, con gli enti territoriale ed ente Parco relativamente ai vari procedimenti in corso è stata svolta regolarmente avendo provveduto a garantire il necessario supporto e la predisposizione di appositi elaborati cartografici.

Stato
In Corso

FASI - ATTIVITA'

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
Produzione di elaborati e cartografie utili all'attività di pianificazione	01/01/2023	31/12/2023	50,00	100,00	RUSSO ROBERTO	SERVIZIO SVILUPPO TERRITORIO	
	01/01/2023	31/12/2023					



PEG-PIAO-SEZ. 2.2
PERFORMANCE
2023_S02_08

Assessorato
**Urbanistica e Territorio Edilizia Privata Patrimonio Ufficio Europa
Semplificazione**

Centro di Responsabilità

SETTORE GOVERNO DEL TERRITORIO

Collaborare con i Settori e gli Enti preposti per la produzione di elaborati e cartografie utili all'attività di pianificazione

Responsabile
POZZI ANDREA

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Produzione di analisi tematiche e rielaborazione cartografie a seguito delle richieste pervenute dai vari uffici ed enti.</i>	01/01/2023	31/12/2023	50,00	100,00	RUSSO ROBERTO	SERVIZIO SVILUPPO TERRITORIO	
	01/01/2023	31/12/2023					



PEG-PIAO-SEZ. 2.2
PERFORMANCE
2023_S02_01

Assessorato
Urbanistica e Territorio Edilizia Privata Patrimonio Ufficio Europa
Semplificazione

Centro di Responsabilità

SETTORE GOVERNO DEL TERRITORIO

Avviare le procedure finalizzate alla redazione della variante generale al PGT integrato con i documenti obbligatori introdotti dalla recenti modifiche legislative ed attuazione degli interventi previsti dal PGT vigente.

Responsabile
POZZI ANDREA

VALORE PUBBLICO

2 - BENESSERE SOCIO-AMBIENTALE

Collegato a

OBIETTIVO DI MANDATO: DUP_02 PIU' DECORO E MENO DEGRADO

OBIETTIVO DI MISSIONE: DUP_02_0801 Governo del territorio

OBIETTIVO DI PROGRAMMA: DUP_02_0801_0101 Piano Governo Territorio (PGT)

Modalità di Attuazione

Comprende:

- 1) Avvio delle procedure di aggiornamento degli elaborati di analisi necessari per la fase di redazione della variante al PGT Vigente.
- 2) Prosecuzione degli iter procedurali dell'ambito di trasformazione denominato AT/A ex Ovocoltura.
- 3) Attività pluriennale volta a dar corso alla rigenerazione urbana di una consistente parte del territorio comunale di valenza metropolitana individuata nel nodo Bettola, attraverso la rivalorizzazione della rete commerciale e la dotazione alla città di un nuovo e moderno hub intermodale con parcheggio di interscambio, bicistazione e rete di piste ciclabili, stazione autobus nonché interventi di razionalizzazione della rete viaria esistente.
- 4) Prosecuzione delle attività di implementazione del monitoraggio delle attività edilizie ed urbanistiche, anche in adeguamento alle mutate discipline normative regionali e nazionali, dell'attuazione del PGT.
- 5) Attivare le opportune forme di interlocuzione pubblico-privato volte a dar corso agli obiettivi prefissati dall'Amministrazione Comunale al fine di favorire azioni di rigenerazione urbana delle aree degradate e dismesse lungo l'ambito dell'APS 1.1 Viale Matteotti.
- 6) Attivazione delle procedure di facilitazione finalizzate all'attivazione delle proposte di piano di recupero all'interno del nucleo di Antica Formazione e/o Nuclei cascinali
- 7) Riqualficazione di immobili ed aree dismesse e degradate attraverso le procedure avviate dalla A.C. ai sensi dell'art. 40 bis della Legge regionale n. 12/05;
- 8) Nuova Ridefinizione e attuazione di Piani, Programmi Attuativi e progetti complessi per la riqualficazione / rigenerazione urbana attraverso la progettazione, in sinergia con enti pubblici e privati, di interventi per il miglioramento, dei servizi della città pubblica.

STATO DI ATTUAZIONE

In coerenza con le indicazioni e gli indirizzi definiti dall'amministrazione Comunale in merito ai vari procedimenti urbanistici di iniziativa privata (Piani attuativi programmi integrati di intervento, piani di Lottizzazione Piani di recupero)l'ufficio ha istruito i suddetti Piani nel rispetto delle tempistiche e delle procedure stabilite dalle norme di settore Regionali e Nazionali.

E' stata redatta ed approvata dalla Giunta Comunale le linee guida per la redazione della Variante generale al PGT comunale.

E' stato predisposto altresì il piano operativo per il PGT necessario per organizzare l'Ufficio di Piano.

Sono proseguite le attività inerenti gli aggiornamenti dei report di monitoraggio di tutte le attività urbanistiche ed edilizie del Settore con la dovuta catalogazione delle varianti richieste al PGT.



PEG-PIAO-SEZ. 2.2
PERFORMANCE
2023_S02_01

Assessorato
**Urbanistica e Territorio Edilizia Privata Patrimonio Ufficio Europa
Semplificazione**

Centro di Responsabilità

SETTORE GOVERNO DEL TERRITORIO

Avviare le procedure finalizzate alla redazione della variante generale al PGT integrato con i documenti obbligatori introdotti dalla recenti modifiche legislative ed attuazione degli interventi previsti dal PGT vigente.

Responsabile
POZZI ANDREA

Le azioni e i procedimenti indicati dall'accordo di programma Regionale a del PII Bettola in merito alla realizzazione del parcheggio di interscambio delle stazioni MM1 e MM5 sono costantemente monitorati e sono stati avviati le procedure indicate dal comitato di vigilanza dell'ADP per l'aggiornamento del suddetto accordo di programma.
Sono stati avviati i progetti inerenti al recupero a alla riqualificazione degli immobili dismessi e degradati attraverso il rilascio dei rispettivi permessi di costruire in deroga.
Sono state svolte dall'ufficio con i professionisti incaricati per la redazione del piano attuativo di Via Leon Battista Alberti, adottato dal Consiglio Comunale con propria deliberazione, la coprogettazione dell'ampliamento della sede stradale con la realizzazione di parcheggi a uso pubblico e piste ciclabili migliorando la mitigazione ambientale attraverso sistemi naturali al fine anche del miglioramento della qualità dell'area.

Stato
In Corso

FASI - ATTIVITA'

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
2.1 Prosecuzione dei procedimenti avviati in merito alla proposta di piano attuativo nell'ambito di trasformazione denominato Ovocoltura	01/01/2023	31/12/2023	10,00	100,00	RUSSO ROBERTO	SERVIZIO SVILUPPO TERRITORIO	
	01/01/2023	31/12/2023					
3.1 Istruttoria dei progetti di opera pubblica relativi alla variante di PII vigente denominato "Bettola" cui è prevista la realizzazione dell'HUB intermodale e del parcheggio di interscambio metropolitano.	01/01/2023	31/12/2023	10,00	100,00	RUSSO ROBERTO	SERVIZIO SVILUPPO TERRITORIO	
	01/01/2023	31/12/2023					



PEG-PIAO-SEZ. 2.2
PERFORMANCE
2023_S02_01

Assessorato

Urbanistica e Territorio Edilizia Privata Patrimonio Ufficio Europa
Semplificazione

Centro di Responsabilità

SETTORE GOVERNO DEL TERRITORIO

Avviare le procedure finalizzate alla redazione della variante generale al PGT integrato con i documenti obbligatori introdotti dalla recenti modifiche legislative ed attuazione degli interventi previsti dal PGT vigente.

Responsabile

POZZI ANDREA

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
3.2 Prosecuzione dei tavoli tecnici Regionali e della cabina di regia definiti nell'accordo di programma Regionale	01/01/2023	31/12/2023	10,00	100,00	RUSSO ROBERTO	SERVIZIO SVILUPPO TERRITORIO	
	01/01/2023	31/12/2023					
4.1 Aggiornamento continuo del report di monitoraggio inerente alle attività urbanistiche/edilizie riferite al documento di piano, piano delle regole, piano di servizi, nonché alla monetizzazione delle aree per servizi.	01/01/2023	31/12/2023	25,00	100,00	RUSSO ROBERTO	SERVIZIO SVILUPPO TERRITORIO	
	01/01/2023	31/12/2023					
4.2 Implementazione della catalogazione delle richieste di variante /modifica del PGT pervenute.	01/01/2023	31/12/2023	5,00	100,00	RUSSO ROBERTO	SERVIZIO SVILUPPO TERRITORIO	
	01/01/2023	31/12/2023					
5.1 Coordinare le proposte urbanistiche di ambiti facenti parte dell'APS 1.1 Viale Matteotti, istruendo i piani attuativi o programmi Integrati di intervento depositati nonché le progettazioni pubbliche previste.	01/01/2023	31/12/2023	10,00	100,00	RUSSO ROBERTO	SERVIZIO SVILUPPO TERRITORIO	
	01/01/2023	31/12/2023					



PEG-PIAO-SEZ. 2.2
PERFORMANCE
2023_S02_01

Assessorato

Urbanistica e Territorio Edilizia Privata Patrimonio Ufficio Europa
Semplificazione

Centro di Responsabilità

SETTORE GOVERNO DEL TERRITORIO

Avviare le procedure finalizzate alla redazione della variante generale al PGT integrato con i documenti obbligatori introdotti dalla recenti modifiche legislative ed attuazione degli interventi previsti dal PGT vigente.

Responsabile

POZZI ANDREA

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
6.1 Istruttoria dei permessi di costruire convenzionati e dei piani di recupero all'interno dei Nuclei di Antica Formazione e dei Nuclei Cascinali.	01/01/2023	31/12/2023	10,00	100,00	RUSSO ROBERTO	SERVIZIO SVILUPPO TERRITORIO	
	01/01/2023	31/12/2023					
7.1 Analisi, verifica ed istruttoria dei piani attuativi presentati e/o PdC in deroga presentati dagli operatori volta al recupero e riqualificazione delle aree ed immobili dismessi e degradati ai sensi della L.R. 12/05 art. 40bis.	01/01/2023	31/12/2023	10,00	100,00	RUSSO ROBERTO	SERVIZIO SVILUPPO TERRITORIO	
	01/01/2023	31/12/2023					
8.1 Cooproygettazione di nuove aree a verde e di nuovi parcheggi all'interno di piani attuativi finalizzati a migliorare la qualità e il decoro cittadino nonché soddisfare le richieste dei cittadini per la sosta;	01/01/2023	31/12/2023	10,00	100,00	RUSSO ROBERTO	SETT. GOVERNO DEL TERRITORIO	
	01/01/2023	31/12/2023					

INDICATORI

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2022	Valore Raggiunto 2021	Note
Digitalizzazione: Popolazione della banca dati per la catalogazione delle richieste di variante /modifica del PGT pervenute entro il 30/11/2022 (si=1, no=0)	EFFICACIA	1,00	1,00	0,00	1,00	Banca dati popolata ed è disponibile nella cartella \\sitserver\E\DBTerritorio\Department Data\Urbanistica

PEG-PIAO-SEZ. 2.2
PERFORMANCE
2023_S02_01Assessorato
Urbanistica e Territorio Edilizia Privata Patrimonio Ufficio Europa
Semplificazione

Centro di Responsabilità

SETTORE GOVERNO DEL TERRITORIO

Avviare le procedure finalizzate alla redazione della variante generale al PGT integrato con i documenti obbligatori introdotti dalla recenti modifiche legislative ed attuazione degli interventi previsti dal PGT vigente.

Responsabile
POZZI ANDREA

INDICATORI

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2022	Valore Raggiunto 2021	Note
Recupero e riqualificazione delle aree industriali dismesse e degradate degli interventi depositati (si=1, no=0)	EFFICACIA	1,00	1,00	0,00	1,00	Sono stati rilasciati i permessi di costruire per la riqualificazione degli edifici dismessi a seguito di istruttoria tecnica positiva. E' stata redatta apposita planimetria GIS.
Cooprogettazione tra enti e privati per la realizzazione di servizi e aree di sosta con elementi di mitigazione ambientale nei piani attuativi entro il 31/12/2023: (si=1, no=0).	EFFICACIA	1,00	1,00	0,00		Adozione del Piano con relativa progettazione.



PEG-PIAO-SEZ. 2.2
PERFORMANCE
2023_S02_05

Assessorato
**Urbanistica e Territorio Edilizia Privata Patrimonio Ufficio Europa
Semplificazione**

Centro di Responsabilità

SETTORE GOVERNO DEL TERRITORIO

Gestione dei procedimenti edilizi. Strutturare azioni volte a semplificare l'approccio degli stakeholder ai procedimenti edilizi.

Responsabile
POZZI ANDREA

VALORE PUBBLICO

2 - BENESSERE SOCIO-AMBIENTALE

Collegato a

OBIETTIVO DI MANDATO: DUP_02 PIU' DECORO E MENO DEGRADO

OBIETTIVO DI MISSIONE: DUP_02_0801 Governo del territorio

OBIETTIVO DI PROGRAMMA: DUP_02_0801_0102 Efficient. patrimonio edilizio

Modalità di Attuazione

Comprende:

- 1) Gestione delle attività connesse all'attuazione delle norme finalizzate all'accesso agli incentivi fiscali (Superbonus e altre agevolazioni) con supporto ai privati cittadini ed operatori privati per la verifica della regolarità edilizia degli immobili esistenti sul territorio;
- 2) Attività tecnica di supporto ai tecnici privati per la verifica dell'ammissibilità delle istanze di sanatoria edilizia finalizzate alla regolarizzazione degli stati di fatto degli immobili, in modo particolare per poter accedere agli incentivi fiscali delle norme vigenti;
- 3) Gestione delle attività connesse alla presentazione delle pratiche edilizie di trasformazione e recupero del patrimonio edilizio, sulla base delle linee urbanistico-edilizie dettate dal PGT e dei riferimenti normativi previsti dalle specifiche normative di settore;
- 4) Operare il controllo dell'attività edilizia sul territorio per la verifica della relativa regolarità e l'attivazione delle eventuali procedure sanzionatorie;
- 5) Verifica istruttoria controllo e monitoraggio delle istanze presentate in materia di cementi armati e sismica ai sensi della legge 33/15 e successive modifiche ed integrazioni;
- 6) Nuove Modalità per il controllo del territorio attraverso una integrazione degli strumenti informatici e/o attraverso banche dati per un miglior accertamento in termini qualitativi e quantitativi;
- 7) Garantire la gestione ed organizzazione dell'assegnazione agli enti religiosi di contributi, ai sensi della L.R. 12/2005 della percentuale pari all'8% delle somme riscosse per oneri di urbanizzazione secondaria e del valore delle opere realizzate a scomputo, destinati alla realizzazione degli interventi per la realizzazione delle finalità previste dall'art. 71 della citata legge;
- 8) Garantire l'accesso ai cittadini al contributo Regionale per favorire il superamento e l'eliminazione delle barriere architettoniche negli edifici privati. L. 13/89.



PEG-PIAO-SEZ. 2.2
PERFORMANCE
2023_S02_05

Assessorato
**Urbanistica e Territorio Edilizia Privata Patrimonio Ufficio Europa
Semplificazione**

Centro di Responsabilità

SETTORE GOVERNO DEL TERRITORIO

Gestione dei procedimenti edilizi. Strutturare azioni volte a semplificare l'approccio degli stakeholder ai procedimenti edilizi.

Responsabile
POZZI ANDREA

STATO DI ATTUAZIONE

L'attività del servizio Edilizia Privata nel 2023 è stata nuovamente influenzata dalla carenza di organico tecnico dell'ufficio.
L'attività, ancorchè nelle difficoltà complessive, è stata comunque svolta ed organizzata all'affiancamento e al supporto ai privati cittadini ed operatori per la definizione del contenuto delle istanze edilizie, sia con valutazioni e confronti allo sportello al pubblico (ove possibile) e telefonici sia con incontri tecnici di analisi delle scelte in itinere (anche in video conferenza).
Si è consolidata la procedura in formato unicamente digitale del PERMESSO DI COSTRUIRE e AUTORIZZAZIONI PAESAGGISTICHE implementando e completando ogni tipo di presentazione delle istanze edilizie attraverso la piattaforma informatica Cportal.
Con la presentazione della pratica si è poi proceduto con l'espletamento della vera e propria attività istruttoria d'ufficio, in relazione anche agli altri settori e a Enti esterni, in relazione alle procedure della vasta gamma dei titoli abilitativi previsti a livello nazionale e regionale; si è posta particolare attenzione alla verifica dei parametri energetici imposti dalle norme nazionali e regionali in materia; è proseguita altresì l'attività di verifica delle istanze in materia di cementi armati (art 65 DPR 380/01) e sismica (LR 33/2015) con riscontro documentale e di merito tramite professionista esterno incaricato.
Si sono consolidate le modificazioni del corpo normativo in materia urbanistico-edilizia di cui da ultimo si vedano i contenuti del Decreto semplificazioni D.L. 76/2020 con le modifiche al DPR 380/01 sulla ridefinizione dei titoli abilitativi edilizi e relative procedure amministrative, e la L.R. 18/2019 di modifica della L.R. 12/2005.
Si tratta sempre di continue novità che incidono su aspetti giuridici ed interpretativi interessando l'attività sia delle pubbliche amministrazioni, che degli operatori privati, a fronte di un'articolazione normativa non propriamente univoca. L'ufficio si è subito attivato per il corretto recepimento delle citate novità introdotte nel sistema organizzativo, sia dal punto di vista amministrativo che tecnico.
Si è consolidato nel 2023 un aumento esponenziale delle istanze di accesso agli atti edilizi dovuto alla nuova normativa del superbonus edilizio di cui al Decreto Rilancio n. 34/2020 che prevede il 110% di detrazione fiscale delle spese sostenute per specifici interventi in ambito di efficienza energetica, di interventi antisismici, di installazione di impianti fotovoltaici o delle infrastrutture per la ricarica di veicoli elettrici negli edifici; la norma richiede, a pena di decadenza dal beneficio fiscale, la preliminare verifica della conformità edilizia dell'immobile oggetto di intervento.
Allo stesso modo e di conseguenza si è consolidato l'aumento considerevole del numero totale delle pratiche edilizie presentate circa il 55% di aumento rispetto all'anno 2020.
Prosegue l'incarico tecnico esterno per l'adeguamento annuale per gli importi degli oneri di urbanizzazione comunali.
Abusivismo. E' stata svolta, in sinergia con Settore Polizia Locale, l'attività di controllo edilizio del territorio comunale a fronte di rilievi/esposti della cittadinanza o su iniziativa d'ufficio attivando, nel caso, le conseguenti procedure sanzionatorie amministrative, pecuniarie o di ripristino/demolizione, previste dal Testo Unico DPR 380/01 vigente in materia, con sopralluoghi di verifica e riscontro con gli atti di archivio dell'Amministrazione.

Stato
In Corso

FASI - ATTIVITA'



PEG-PIAO-SEZ. 2.2
PERFORMANCE
2023_S02_05

Assessorato

Urbanistica e Territorio Edilizia Privata Patrimonio Ufficio Europa
Semplificazione

Centro di Responsabilità

SETTORE GOVERNO DEL TERRITORIO

Gestione dei procedimenti edilizi. Strutturare azioni volte a semplificare l'approccio degli stakeholder ai procedimenti edilizi.

Responsabile

POZZI ANDREA

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
1. Supporto a cittadini ed operatori per verifica regolarità edilizia di immobili esistenti, nell'ambito di istanze di accesso ad atti, finalizzate a presentazione di istanze per accedere ad incentivi fiscali previsti dalle norme vigenti;	01/01/2023	31/12/2023	10,00	100,00	POZZI ANDREA	SERVIZIO EDILIZIA PRIVATA	
	01/01/2023	31/12/2023					
2. Supporto a professionisti per verifica dell'ammissibilità di istanze per regolarizzare gli stati di fatto di immobili per accedere ad incentivi fiscali vigenti (Superbonus, Ecobonus ecc.) con confronti allo sportello o specifici incontri;	01/01/2023	31/12/2023	20,00	100,00	POZZI ANDREA	SERVIZIO EDILIZIA PRIVATA	
	01/01/2023	31/12/2023					
3 A fronte della formale presentazione delle istanze edilizie, espletamento dell'attività istruttoria d'ufficio, in sinergia e coordinamento con gli altri settori comunali e con gli Enti esterni, nel rispetto delle norme e relativi tempi dettate da leggi e regolamenti, nel quadro urbanistico-edilizio previsto dal PGT vigente	01/01/2023	31/12/2023	10,00	100,00	POZZI ANDREA	SERVIZIO EDILIZIA PRIVATA	
	01/01/2023	31/12/2023					



PEG-PIAO-SEZ. 2.2
PERFORMANCE
2023_S02_05

Assessorato

Urbanistica e Territorio Edilizia Privata Patrimonio Ufficio Europa
Semplificazione

Centro di Responsabilità

SETTORE GOVERNO DEL TERRITORIO

Gestione dei procedimenti edilizi. Strutturare azioni volte a semplificare l'approccio degli stakeholder ai procedimenti edilizi.

Responsabile

POZZI ANDREA

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
4 Controllo dell'attività edilizia svolta sul territorio comunale, al fine di accertare il corretto sfruttamento della risorsa territorio e di uso del patrimonio edilizio esistente, in sinergia con il Settore Polizia Locale, con relativi adempimenti e att	01/01/2023	31/12/2023	10,00	100,00	POZZI ANDREA	SETT. GOVERNO DEL TERRITORIO	
	01/01/2023	31/12/2023					
5. Verifica istruttoria controllo e monitoraggio delle istanze presentate in materia di cementi armati e sismica ai sensi della legge 33/15 e successive modifiche ed integrazioni;	01/01/2023	31/12/2023	5,00	100,00	RUSSO ROBERTO	SETT. GOVERNO DEL TERRITORIO	
	01/01/2023	31/12/2023					
6. Nuove Modalità per il controllo del territorio attraverso una integrazione degli strumenti informatici e/o attraverso banche dati per un miglior accertamento in termini qualitativi e quantitativi.	01/01/2023	31/12/2023	20,00	100,00	POZZI ANDREA	SETT. GOVERNO DEL TERRITORIO	
	01/01/2023	31/12/2023					
7. Istruire le pratiche relative all' assegnazione agli enti religiosi di contributi ai sensi della L.R. 12/2005	01/01/2023	31/12/2023	10,00	100,00	POZZI ANDREA	SETT. GOVERNO DEL TERRITORIO	
	01/01/2023	31/12/2023					



PEG-PIAO-SEZ. 2.2
PERFORMANCE
2023_S02_05

Assessorato

Urbanistica e Territorio Edilizia Privata Patrimonio Ufficio Europa
Semplificazione

Centro di Responsabilità

SETTORE GOVERNO DEL TERRITORIO

Gestione dei procedimenti edilizi. Strutturare azioni volte a semplificare l'approccio degli stakeholder ai procedimenti edilizi.

Responsabile

POZZI ANDREA

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
8. Istruire le pratiche relative al superamento barriere architettoniche negli edifici privati. L. 13/89	01/01/2023	31/12/2023	5,00	100,00	RUSSO ROBERTO	SETT. GOVERNO DEL TERRITORIO	
	01/01/2023	31/12/2023					

INDICATORI

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2022	Valore Raggiunto 2021	Note
Semplificazione: Implementazione della banca dati territoriale finalizzata ad una rapida integrazione dei dati cartografici utili all'accertamento e al controllo del territorio entro il 31/12/2023. (si=1, no=0)	EFFICACIA	1,00	1,00	0,00	1,00	Banca dati realizzata ed è disponibile nella cartella \\sitserver\E\DBTerritorio\Department Data\Urbanistica



PEG-PIAO-SEZ. 2.2
PERFORMANCE
2023_S02_03

Assessorato
**Urbanistica e Territorio Edilizia Privata Patrimonio Ufficio Europa
Semplificazione**

Centro di Responsabilità

SETTORE GOVERNO DEL TERRITORIO

Avviare la rigenerazione urbana attraverso i progetti di aree industriali dismesse.

Responsabile
POZZI ANDREA

VALORE PUBBLICO

2 - BENESSERE SOCIO-AMBIENTALE

Collegato a

OBIETTIVO DI MANDATO: DUP_02 PIU' DECORO E MENO DEGRADO

OBIETTIVO DI MISSIONE: DUP_02_0801 Governo del territorio

OBIETTIVO DI PROGRAMMA: DUP_02_0801_0103 Rigenerazione Urbana

Modalità di Attuazione

Attivazione delle procedure di rigenerazione urbana e/o territoriale e del recupero del patrimonio edilizio esistente con particolare riguardo alle aree dismesse ed agli edifici abbandonati e/o sotto utilizzati in ottemperanza anche alla nuova Legge Regionale n. 18/2019.

Avvio delle procedure per il recupero dei piani terra e degli ambiti di rigenerazione ai sensi della Legge Regionale n. 18/2019.

Attivazione delle procedure per la definizione del Contributo di Costruzione e per l'applicazione degli incentivi/scontistiche negli edifici volti al raggiungimento di obiettivi di miglioramento energetico, ambientale-paesaggistica e di sicurezza.

STATO DI ATTUAZIONE

Gli Uffici comunali hanno attivato tutte le procedure previste dalla normativa di settore volte alla facilitazione di presentazione delle istanze da parte degli operatori/professionisti avente ad oggetto rigenerazione urbana e territoriale delle varie aree dismesse (area Vallo - ex Kantal ed ecc.) nonché dei permessi di costruzione in deroga relativi ad edifici dismessi ed abbandonati.

Sono state istruite tutte le richieste pervenute.

L'ufficio con la partecipazione dei professionisti incaricati ha predisposto gli elaborati finalizzati a definire i criteri e relativi importi per il contributo di costruzione nonché gli incentivi/ scontistiche da applicare negli edifici al fine di implementare e migliorare il loro risparmio energetico in accordo con i principi di sostenibilità ambientale sostenuti dalla UE.

Stato
In Corso

FASI - ATTIVITA'

PEG-PIAO-SEZ. 2.2
PERFORMANCE
2023_S02_03

Assessorato

Urbanistica e Territorio Edilizia Privata Patrimonio Ufficio Europa
Semplificazione

Centro di Responsabilità

SETTORE GOVERNO DEL TERRITORIO

Avviare la rigenerazione urbana attraverso i progetti di aree industriali dismesse.

Responsabile

POZZI ANDREA

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
1 - Attivazione delle opportune forme di interlocuzione pubblico e privato volte a favorire la presentazione di progetti di trasformazione e rigenerazione urbana.	01/01/2023	31/12/2023	20,00	100,00	RUSSO ROBERTO	SERVIZIO SVILUPPO TERRITORIO	
	01/01/2023	31/12/2023					
2 Monitoraggio degli interventi di rigenerazione urbana e dei progetti di recupero di immobili dismessi e delle aree industriali attraverso costruzione di banca dati territoriale (SIT)	01/01/2023	31/12/2023	60,00	100,00	RUSSO ROBERTO	SERVIZIO SVILUPPO TERRITORIO	
	01/01/2023	30/09/2023					
Applicazione dei criteri per la definizione del Contributo di Costruzione e per l'applicazione degli incentivi/scontistiche negli edifici volti al raggiungimento di obiettivi di miglioramento energetico, ambientale-paesaggistica e di sicurezza	01/01/2023	31/12/2023	10,00	100,00	RUSSO ROBERTO	SETT. GOVERNO DEL TERRITORIO	
	01/01/2023	30/09/2023					
Monitoraggio dei criteri relativi alla scontistica/incentivi del Contributo di Costruzione	01/01/2023	31/12/2023	10,00	100,00	RUSSO ROBERTO	SETT. GOVERNO DEL TERRITORIO	
	01/01/2023	31/12/2023					



PEG-PIAO-SEZ. 2.2
PERFORMANCE
2023_S02_03

Assessorato
**Urbanistica e Territorio Edilizia Privata Patrimonio Ufficio Europa
Semplificazione**

Centro di Responsabilità

SETTORE GOVERNO DEL TERRITORIO

Avviare la rigenerazione urbana attraverso i progetti di aree industriali dismesse.

Responsabile
POZZI ANDREA

INDICATORI

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2022	Valore Raggiunto 2021	Note
Digitalizzazione: Popolazione di banca dati territoriale SIT finalizzata al monitoraggio degli interventi riguardanti aree di rigenerazione, aree dismesse e recupero dei piani terra entro il 31/12/2023 (si=1 no=0)	EFFICACIA	1,00	1,00	0,00		Banca dati popolata ed è disponibile nella cartella \\sitserver\E\DBTerritorio\Department Data\Urbanistica



PEG-PIAO-SEZ. 2.2
PERFORMANCE
2023_S02_06

Assessorato
Urbanistica e Territorio Edilizia Privata Patrimonio Ufficio Europa
Semplificazione

Centro di Responsabilità

SETTORE GOVERNO DEL TERRITORIO

Rispondere all'emergenza abitativa attraverso la manutenzione, razionalizzazione e valorizzazione del patrimonio di edilizia residenziali pubblica convenzionata nonché in nuovi meccanismi da definire nel nuovo PGT.

Responsabile
POZZI ANDREA

VALORE PUBBLICO

2 - BENESSERE SOCIO-AMBIENTALE

Collegato a

OBIETTIVO DI MANDATO: DUP_02 PIU' DECORO E MENO DEGRADO

OBIETTIVO DI MISSIONE: DUP_02_0801 Governo del territorio

OBIETTIVO DI PROGRAMMA: DUP_02_0801_0201 Edilizia sociale

Modalità di Attuazione

Comprende le attività inerenti l'edilizia convenzionata e del PUP, nonché i procedimenti per la trasformazione del diritto di superficie in proprietà.

Lo svolgimento delle attività inerenti l'edilizia convenzionata sarà svolta come segue:

1.1 Verifica dei requisiti soggettivi dei vari permessi di costruire convenzionati di tipo residenziali;

1.2 Attività propedeutiche volte alla trasformazione del diritto di superficie in proprietà degli immobili ricadenti nei lotti CIMEP;

Lo svolgimento delle attività inerenti la trasformazione del diritto di superficie del Piano Urbano Parcheggi sarà svolta come segue:

2.1 Analisi della documentazione trasmessa dai privati; stima degli uffici e attuazione delle procedure per la stipula delle convenzioni;

3. Popolazione della banca dati territoriale (SIT) con digitalizzazione delle convenzioni inerenti la trasformazione del diritto di superficie dei lotti CIMEP e quelli del PUP;

STATO DI ATTUAZIONE

Sono state svolte le attività inerenti alle verifiche dei requisiti soggettivi pervenuti nei vari piani attuativi convenzionati, nonché le attività propedeutiche per la trasformazione del diritto di superficie in proprietà degli immobili ricadenti nei lotti CIMEP.

Le attività di stima del valore del diritto di superficie dei box ricadenti nel piano urbano parcheggi di cui al regolamento comunale approvato dal Consiglio Comunale sono state eseguite in linea con la programmazione.

Sono stati attivate le procedure con la digitalizzazione delle convenzioni inerenti i lotti CIMEP e quelle del PUP su sistema GIS.



PEG-PIAO-SEZ. 2.2
PERFORMANCE
2023_S02_06

Assessorato

Urbanistica e Territorio Edilizia Privata Patrimonio Ufficio Europa
Semplificazione

Centro di Responsabilità

SETTORE GOVERNO DEL TERRITORIO

Rispondere all'emergenza abitativa attraverso la manutenzione, razionalizzazione e valorizzazione del patrimonio di edilizia residenziali pubblica convenzionata nonché in nuovi meccanismi da definire nel nuovo PGT.

Responsabile

POZZI ANDREA

In Corso

FASI - ATTIVITA'

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
1.1 Verifica dei requisiti soggettivi dei Permessi di costruire convenzionati dei fabbricati privati di tipo residenziali;	01/01/2023	31/12/2023	30,00	100,00	RUSSO ROBERTO	SERVIZIO SVILUPPO TERRITORIO	
	01/01/2023	31/12/2023					
1.2 Attività propedeutiche volte alla trasformazione del diritto di superficie in proprietà degli immobili ricadenti nei lotti CIMEP;	01/01/2023	31/12/2023	30,00	100,00	RUSSO ROBERTO	SERVIZIO SVILUPPO TERRITORIO	
	01/01/2023	31/12/2023					
2.1 Attivazione delle procedure previste nella deliberazione di C.C. volta alla trasformazione del diritto di superficie in proprietà dei Box esistenti;	01/01/2023	31/12/2023	20,00	100,00	RUSSO ROBERTO	SERVIZIO SVILUPPO TERRITORIO	
	01/01/2023	31/12/2023					
3. Popolazione della banca dati territoriale (SIT) con digitalizzazione delle convenzioni inerenti la trasformazione del diritto di superficie dei lotti CIMEP e quelli del PUP;	01/01/2023	31/12/2023	20,00	100,00	RUSSO ROBERTO	SETT. GOVERNO DEL TERRITORIO	
	01/01/2023	31/12/2023					



PEG-PIAO-SEZ. 2.2
PERFORMANCE
2023_S02_06

Assessorato
**Urbanistica e Territorio Edilizia Privata Patrimonio Ufficio Europa
Semplificazione**

Centro di Responsabilità

SETTORE GOVERNO DEL TERRITORIO

Rispondere all'emergenza abitativa attraverso la manutenzione, razionalizzazione e valorizzazione del patrimonio di edilizia residenziali pubblica convenzionata nonché in nuovi meccanismi da definire nel nuovo PGT.

Responsabile
POZZI ANDREA

INDICATORI

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2022	Valore Raggiunto 2021	Note
Digitalizzazione: implementare la digitalizzazione delle pratiche di convenzioni inerenti la trasformazione del diritto di superficie dei lotti CIMEP e quelli del PUP entro il 31/12/2023.	EFFICACIA	1,00	1,00	0,00		Banca dati è disponibile nella cartella\\sitserver\E\DBTerritorio\Department Data\Urbanistica



PEG-PIAO-SEZ. 2.2
PERFORMANCE
2023_S02_10

Assessorato

Deleghe: Commercio - Attività Produttive - Marketing Territoriale - Mobilità - Ambiente ed energia

Centro di Responsabilità

SETTORE GOVERNO DEL TERRITORIO

Contribuire alla formazione del Piano Urbano Mobilità Sostenibile puntando ad una razionalizzazione dei collegamenti extra-urbani, attraverso il coordinamento con i diversi Enti gestori con particolare riferimento alla programmazione di M5.

Responsabile

POZZI ANDREA

VALORE PUBBLICO

2 - BENESSERE SOCIO-AMBIENTALE

Collegato a

OBIETTIVO DI MANDATO: DUP_09 VIABILITA', TRASPORTI E SOSTA

OBIETTIVO DI MISSIONE: DUP_09_1001 Razionalizzare la circolazione

OBIETTIVO DI PROGRAMMA: DUP_09_1001_0201 Trasporto pubblico

Modalità di Attuazione

Pianificazione del trasporto pubblico locale con coordinamento e confronto con gli Enti preposti alla gestione, al fine di ottimizzare l'efficienza del servizio, con l'espletamento delle seguenti attività:

1. Rispetto dell'atto contrattuale sottoscritto con il Comune di Milano e gli ex Soci del CTP spa, attualmente in fase di liquidazione e contestuale attività di coordinamento con gli Enti regolatori delle linee che attraversano il territorio comunale curandone l'eventuale analisi di riqualificazione anche mediante l'organizzazione/razionalizzazione delle stesse.
2. Analisi delle cantierizzazioni e delle relative calendarizzazioni degli interventi manutentivi previsti sul territorio sia ai fini viabilistici sia in relazione al regolare svolgimento del trasporto pubblico, con confronto e coordinamento con le imprese e gli Enti gestori e regolatori del trasporto pubblico, anche attraverso lo studio della percorribilità e delle eventuali deviazioni delle linee interessate necessarie all'esecuzione delle attività di cantiere, ponendo particolare attenzione all'utilizzo da parte dell'utenza e al raggiungimento dei luoghi di attrazione presenti sul territorio.
3. Coordinamento tra gli Enti regolatori, di concerto con Agenzia di Bacino, in relazione all'analisi dei progetti di riqualificazione urbana in corso di definizione al fine di individuare le ricadute che avranno sui servizi di TPL esistenti.

STATO DI ATTUAZIONE

E' stato garantito il rispetto contrattuale dell'anno 2023 del servizio del TPL presente nel territorio.

Sono state svolte attività di coordinamento con gli altri Settori di questa amministrazione, al fine di garantire il regolare svolgimento del servizio, in relazione ai cantieri presenti sul territorio, valutando e attuando con i Gestori del TPL le deviazioni di percorso opportune al regolare svolgimento del servizio e relative attività di comunicazione all'utenza a mezzo degli uffici preposti.

E' stata predisposta idonea mappatura, attraverso il sistema SIT, del sistema di trasporto pubblico esistente anche in funzione delle prossime realizzazioni di punti di ricarica dei veicoli elettrici sul territorio comunale.

E' stato affidato l'incarico per la redazione del nuovo PGTU con determinazione dirigenziale n. 2025/2023.



PEG-PIAO-SEZ. 2.2
PERFORMANCE
2023_S02_10

Assessorato

Deleghe: Commercio - Attività Produttive - Marketing Territoriale - Mobilità -
Ambiente ed energia

Centro di Responsabilità

SETTORE GOVERNO DEL TERRITORIO

Contribuire alla formazione del Piano Urbano Mobilità Sostenibile puntando ad una razionalizzazione dei collegamenti extra-urbani, attraverso il coordinamento con i diversi Enti gestori con particolare riferimento alla programmazione di M5.

Responsabile

POZZI ANDREA

Stato
In Corso

FASI - ATTIVITA'

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Attività di verifica del rispetto dell'atto contrattuale sottoscritto con il Comune di Milano e gli ex Soci del CTP spa, attualmente in fase di liquidazione e contestuale attività di facilitazione per il coordinamento con gli Enti regolatori delle altre linee che attraversano il territorio comunale curandone l'eventuale analisi di riqualificazione anche mediante l'organizzazione/razionalizzazione delle stesse.</i>	01/01/2023	31/12/2023	20,00	100,00	GHEZZI MATTEO MARIO	SERVIZIO MOBILITA' E TRASPORTI	
	01/01/2023	31/12/2023					
<i>Analisi delle cantierizzazioni e delle relative calendarizzazioni degli interventi manutentivi previsti sul territorio sia ai fini viabilistici sia in relazione al regolare svolgimento del trasporto pubblico, con confronto e coordinamento (... vedi note)</i>	01/01/2023	31/12/2023	25,00	100,00	GHEZZI MATTEO MARIO	SERVIZIO MOBILITA' E TRASPORTI	
	01/01/2023	31/12/2023					



PEG-PIAO-SEZ. 2.2
PERFORMANCE
2023_S02_10

Assessorato

Deleghe: Commercio - Attività Produttive - Marketing Territoriale - Mobilità - Ambiente ed energia

Centro di Responsabilità

SETTORE GOVERNO DEL TERRITORIO

Contribuire alla formazione del Piano Urbano Mobilità Sostenibile puntando ad una razionalizzazione dei collegamenti extra-urbani, attraverso il coordinamento con i diversi Enti gestori con particolare riferimento alla programmazione di M5.

Responsabile

POZZI ANDREA

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
Coordinamento tra gli Enti regolatori, di concerto con l'istituita Agenzia di Bacino, e analisi dei progetti di riqualificazione urbana in corso di definizione al fine di individuare le ricadute che avranno sui servizi di TPL esistenti.	01/01/2023	31/12/2023	25,00	100,00	GHEZZI MATTEO MARIO	SERVIZIO MOBILITA' E TRASPORTI	
	01/01/2023	31/12/2023					
Monitoraggio del servizio del TPL in relazione allo svolgimento di lavori di manutenzione stradale che possono interferire sul regolare svolgimento (si=1)	01/01/2023	31/12/2023	20,00	100,00	GHEZZI MATTEO MARIO	SERVIZIO MOBILITA' E TRASPORTI	
	01/01/2023	31/12/2023					
Pubblicità verso la cittadinanza di avvisi di modifica dei percorsi TPL	01/01/2023	31/12/2023	10,00	100,00	GHEZZI MATTEO MARIO	SERVIZIO MOBILITA' E TRASPORTI	
	01/01/2023	31/12/2023					

INDICATORI

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2022	Valore Raggiunto 2021	Note
Semplificazione: implementazione della banca dati delle linee di trasporto pubblico esistenti ed in progetto (M1 e M5) con contestuale messa a sistema rispetto alle trasformazioni urbanistiche (si=1, no=0).	EFFICACIA	1,00	1,00	0,00		Banca dati implementata è disponibile nella cartella \\sitserver\E\DBTerritorio\Department Data\Urbanistica



PEG-PIAO-SEZ. 2.2
PERFORMANCE
2023_S02_11

Assessorato

Deleghe: Commercio - Attività Produttive - Marketing Territoriale - Mobilità - Ambiente ed energia

Centro di Responsabilità

SETTORE GOVERNO DEL TERRITORIO

Pianificare e programmare la localizzazione ed il sistema distributivo degli impianti di ricarica elettrica per gli autoveicoli.

Responsabile

POZZI ANDREA

VALORE PUBBLICO

2 - BENESSERE SOCIO-AMBIENTALE

Collegato a

OBIETTIVO DI MANDATO: DUP_09 VIABILITA', TRASPORTI E SOSTA

OBIETTIVO DI MISSIONE: DUP_09_1001 Razionalizzare la circolazione

OBIETTIVO DI PROGRAMMA: DUP_09_1001_0401 Mobilità elettrica

Modalità di Attuazione

implementazione dell'attività di sviluppo di postazioni di ricarica dei veicoli elettrici in coerenza con le direttive nazionali e al fine di individuare altri operatori e le modalità di realizzazione e diffusione sul territorio, in sinergia con il Servizio Strade.

Aggiornamento della mappatura di tutti gli stalli di sosta attrezzati con ricariche elettriche con sistema SIT.

STATO DI ATTUAZIONE

Analisi del territorio per numero di possibili utenti, edifici residenziali, commerciali/industriali, luoghi di interesse e di interscambio, necessaria per il corretto posizionamento delle colonnine elettriche.

Attività di coordinamento con il Settore LL.PP. al fine di pianificare lo sviluppo di una rete di ricarica dei veicoli elettrici in coerenza con le direttive nazionali e regionali. Predisposizione di planimetria con individuazione di 40 postazioni per l'insediamento di colonnine per la ricarica elettrica dei veicoli propedeutica alla successiva attività per l'individuazione degli operatori di settore e trasmessa agli amministratori.

Si è provveduto alla stesura di una dettagliata mappatura, con sistema SIT, di tutti gli stalli di sosta potenzialmente attrezzabili di cariche elettriche finalizzate al perfezionamento dei successivi atti di indizione della "manifestazione di interesse per la realizzazione e gestione di infrastrutture di ricarica su suolo pubblico di veicoli elettrici".

Stato
In Corso

FASI - ATTIVITA'



PEG-PIAO-SEZ. 2.2
PERFORMANCE
2023_S02_11

Assessorato

Deleghe: Commercio - Attività Produttive - Marketing Territoriale - Mobilità -
Ambiente ed energia

Centro di Responsabilità

SETTORE GOVERNO DEL TERRITORIO

Pianificare e programmare la localizzazione ed il sistema distributivo degli impianti di ricarica elettrica per gli autoveicoli.

Responsabile

POZZI ANDREA

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Implementazione in sinergia al Servizio Strade, dell'attività di sviluppo di postazione di ricarica dei veicoli elettrici coerenti alle direttive nazionali e per individuare anche altri operatori e le modalità di realizzazione e diffusione sul territorio.</i>	01/01/2023	31/12/2023	50,00	100,00	GHEZZI MATTEO MARIO	SETT. GOVERNO DEL TERRITORIO	
	01/01/2023	31/12/2023					
FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Aggiornamento della mappatura di tutti gli stalli di sosta attrezzati con ricariche elettriche con sistema SIT.</i>	01/01/2023	31/12/2023	50,00	100,00	GHEZZI MATTEO MARIO	SETT. GOVERNO DEL TERRITORIO	
	01/01/2023	31/12/2023					

INDICATORI

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2022	Valore Raggiunto 2021	Note
Accessibilità e semplificazione: Implementazione della mappatura di tutti gli stalli di sosta attrezzati con ricariche elettriche con sistema SIT. (Si=1 NO=0)	EFFICACIA	1,00	1,00	0,00		Banca dati è disponibile nella cartella\sitserver\E\DBTerritorio\Department Data\Trasporti e viabilità



PEG-PIAO-SEZ. 2.2
PERFORMANCE
2023_S02_07

Assessorato

Deleghe: Commercio - Attività Produttive - Marketing Territoriale - Mobilità - Ambiente ed energia

Centro di Responsabilità

SETTORE GOVERNO DEL TERRITORIO

Promuovere ed incentivare l'introduzione di servizi di trasporto alternativi anche attraverso accordi con Enti e realtà già esistenti sul territorio.

Responsabile

POZZI ANDREA

VALORE PUBBLICO

2 - BENESSERE SOCIO-AMBIENTALE

Collegato a

OBIETTIVO DI MANDATO: DUP_09 VIABILITA', TRASPORTI E SOSTA

OBIETTIVO DI MISSIONE: DUP_09_1001 Razionalizzare la circolazione

OBIETTIVO DI PROGRAMMA: DUP_09_1001_0402 Trasporto alternativo

Modalità di Attuazione

Attività di promozione ed incentivazione all'introduzione di servizi di trasporto alternativi e sostenibili in rapporto anche alle realtà presenti sul territorio, la condivisione e il coinvolgimento di Enti pubblici e privati:

1. Attività finalizzate all'istruttoria definitiva in ordine alla nuova configurazione dell'hub intermodale che si verrà a delineare in attuazione della variante di PII denominato "Bettola";
2. Implementazione nel territorio cittadino di servizi di trasporto alternativi (bike-sharing, car sharing, car pooling, ecc.), con il coinvolgimento degli Enti promotori esterni anche attraverso accordi con le realtà già esistenti sull'area metropolitana;
3. Coordinamento e gestione dei rapporti con Enti esterni pubblici e privati quali Città Metropolitana, Comune di Milano, di Monza, Regione Lombardia, Comune di Sesto San Giovanni finalizzati alla programmazione e definizione di massima degli interventi a breve e lungo periodo, anche con eventuali appositi accordi di programma.

STATO DI ATTUAZIONE

Si sono tenuti tavoli tecnici finalizzati all'istruttoria della nuova configurazione dell'hub intermodale che si verrà a delineare in attuazione della variante di PII denominato "Bettola", con particolare attenzione all'aspetto del trasporto anche sostenibile, in relazione all'importanza che il nodo intermodale assumerà in modalità operativa. È stata effettuata un'analisi degli utenti, dei percorsi casa lavoro-scuola e delle attività ludico ricreative e una verifica della dislocazione nel territorio degli edifici residenziali, di quelli commerciali/industriali, dei luoghi di attrazione e di interscambio. Sono state verificate le piste ciclabili esistenti e in progetto nel territorio e nei comuni confinanti ed individuate le postazioni di parking per la mobilità dolce, in modo da poter consentire il raggiungimento di tutto il territorio e dei comuni confinanti. Si è svolta attività al fine di introdurre nel territorio cittadino i servizi alternativi agli attuali mezzi di trasporto, al fine dell'estensione del servizio car sharing servizio questo avviato in data 14 dicembre 2023, in assetto sperimentale, con la società e-vai. Si è provveduto a creare banca dati territoriale, attraverso il sistema SIT, implementabile con tutti i percorsi e servizi alternativi al trasporto esistente.



PEG-PIAO-SEZ. 2.2
PERFORMANCE
2023_S02_07

Assessorato

Deleghe: Commercio - Attività Produttive - Marketing Territoriale - Mobilità -
Ambiente ed energia

Centro di Responsabilità

SETTORE GOVERNO DEL TERRITORIO

Promuovere ed incentivare l'introduzione di servizi di trasporto alternativi anche attraverso accordi con Enti e realtà già esistenti sul territorio.

Responsabile

POZZI ANDREA

Stato
In Corso

FASI - ATTIVITA'

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
1) Procedure in ordine alla nuova configurazione dell'hub intermodale che si verrà a delineare in attuazione della variante di PII denominato "Bettola";	01/01/2023	31/12/2023	10,00	100,00	GHEZZI MATTEO MARIO	SERVIZIO MOBILITA' E TRASPORTI	
	01/01/2023	31/12/2023					
2) Implementazione nel territorio cittadino di servizi di trasporto alternativi (bike-sharing, car sharing, car pooling, ecc), con il coinvolgimento degli Enti promotori esterni.	01/01/2023	31/12/2023	10,00	100,00	GHEZZI MATTEO MARIO	SERVIZIO MOBILITA' E TRASPORTI	
	01/01/2023	31/12/2023					
3) Coordinamento e gestione dei rapporti con Enti esterni pubblici e privati anche con eventuali appositi accordi di programma.	01/01/2023	31/12/2023	10,00	100,00	GHEZZI MATTEO MARIO	SERVIZIO MOBILITA' E TRASPORTI	
	01/01/2023	31/12/2023					
4) Implementazione di progetto SIT per la mappa dei trasporti pubblici comunali con la mobilità alternativa.	01/01/2023	31/12/2023	70,00	100,00	POZZI ANDREA	SETT. GOVERNO DEL TERRITORIO	
	01/01/2023	31/12/2023					



PEG-PIAO-SEZ. 2.2
PERFORMANCE
2023_S02_07

Assessorato

Deleghe: Commercio - Attività Produttive - Marketing Territoriale - Mobilità - Ambiente ed energia

Centro di Responsabilità

SETTORE GOVERNO DEL TERRITORIO

Promuovere ed incentivare l'introduzione di servizi di trasporto alternativi anche attraverso accordi con Enti e realtà già esistenti sul territorio.

Responsabile

POZZI ANDREA

INDICATORI

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2022	Valore Raggiunto 2021	Note
Digitalizzazione: Implementazione della banca dati territoriale anche con tutti i percorsi alternativi entro il 31/12/2023 (si=1, no=0).	EFFICACIA	1,00	1,00	0,00		Banca dati è disponibile nella cartella\\sitsserver\E\DBTerritorio\Department Data\Trasporti e viabilità



PEG-PIAO-SEZ. 2.2
PERFORMANCE
2023_S02_12

Assessorato

Deleghe: Commercio - Attività Produttive - Marketing Territoriale - Mobilità - Ambiente ed energia

Centro di Responsabilità

SETTORE GOVERNO DEL TERRITORIO

Garantire l'accessibilità nel comparto centrale della città con miglioramento delle condizioni viabilistiche con miglioramento dell'accessibilità pedonale e ciclo-pedonale.

Responsabile

POZZI ANDREA

VALORE PUBBLICO

2 - BENESSERE SOCIO-AMBIENTALE

Collegato a

OBIETTIVO DI MANDATO: DUP_09 VIABILITA', TRASPORTI E SOSTA

OBIETTIVO DI MISSIONE: DUP_09_1001 Razionalizzare la circolazione

OBIETTIVO DI PROGRAMMA: DUP_09_1001_0501 Piano Generale Traffico Urbano

Modalità di Attuazione

Il presente progetto consiste nel porre in essere le attività seguenti:

1. Riqualificazione della SS.36, che consisterà:

Nella riconferma in tutti i tavoli istituzionali e tecnici della posizione più volte espressa dal CC con propria deliberazione n.23/2014 in ordine alla mancata condivisione della soluzione viabilistica di "innesto a raso" tra la SS36 e la A52 – direzione Rho- in variante al progetto in essere;

Nella partecipazione ai tavoli di coordinamento con tutti gli Enti direttamente coinvolti relativamente alla realizzazione delle opere infrastrutturali in argomento.

2. Potenziamento della A4 alla corsia dinamica, che consisterà:

Attività finalizzate alla facilitazione del proseguo delle cantierizzazioni in corso da parte della ASPI spa in attuazione del progetto di potenziamento alla IV corsia dinamica della A4.

Nell'attività di supporto per la verifica e messa a punto delle ricadute che tale cantierizzazione avrà sul territorio comunale e sugli ambiti limitrofi, nonché per la necessaria definizione di tutti gli atti tecnico/amministrativi connessi.

Attività propedeutiche all'istruttoria del nuovo svincolo A4 – Sesto San Giovanni con coordinamento con i Servizi coinvolti.

Nell'attività di coordinamento con tutti i settori interni all'A.C. direttamente coinvolti ognuno per quanto di propria competenza.

3. Prolungamento linea MM1 e MM5, che consisterà:

Nell'attivazione delle attività di supporto alla MM SpA per l'attuazione del progetto di prolungamento della linea MM1 con verifica delle ricadute che la ripresa di tali opere avrà sul territorio comunale e sugli ambiti limitrofi, nonché alla necessaria definizione di tutti gli atti tecnico-amministrativi connessi.

Attività propedeutiche al prolungamento della linea MM5, con collaborazione anche degli enti interessati Regione Lombardia, Città Metropolitana, Provincia di Monza e Brianza, Comune di Milano, Comune di Monza così da consentire la creazione di un punto di interscambio diretto con la futura ultima stazione "Monza – Bettola" del prolungamento M1, in territorio comunale di Cinisello Balsamo.

4. Riqualifica della SP.5, che consisterà:

Nell'attivazione delle attività propedeutiche finalizzate al coordinamento e gestione dei rapporti con Enti e soggetti esterni pubblici e privati coinvolti Città Metropolitana, Comune di Monza, Regione Lombardia, ANAS spa, ASPI spa, Comune di Sesto San Giovanni) finalizzati alla programmazione e definizione di massima degli interventi a breve e lungo periodo attraverso anche eventuale definizione di appositi accordi di programma, con particolare riferimento all'incrocio Ferri/Partigiani e alla possibilità

PEG-PIAO-SEZ. 2.2
PERFORMANCE

2023_S02_12

Assessorato

Deleghe: Commercio - Attività Produttive - Marketing Territoriale - Mobilità - Ambiente ed energia

Centro di Responsabilità

SETTORE GOVERNO DEL TERRITORIO***Garantire l'accessibilità nel comparto centrale della città con miglioramento delle condizioni viabilistiche con miglioramento dell'accessibilità pedonale e ciclo-pedonale.***

Responsabile

POZZI ANDREA

di svincolarlo dall'interferenza con la SP.5.

In attività di coordinamento e connessione con i progetti di riqualificazione urbana che insistono e/o avranno ricadute sull'asse in questione.

5. Aggiornamento della cartografia dei percorsi dei veicoli e dei trasporti eccezionali con interazione ed adeguamenti concordati con Regione Lombardia:

Costante osservanza dei percorsi individuati con comunicazione a città metropolitana e alle provincie di eventuali variazioni con aggiornamento delle cartografie se necessario.

STATO DI ATTUAZIONE

È stata garantita l'attività di coordinamento tra i vari Settori interni ed Enti esterni, in merito alle criticità derivanti dai cantieri attualmente in essere sull'intero territorio comunale riconfermando la posizione espressa dal C.C. con Del. n. 23/2014, in relazione alla mancata condivisione della soluzione viabilistica di "innesto a raso tra la SS 36 e la A52 direzione Rho, in variante al progetto in essere.

Sono state svolte attività di coordinamento che riguardano l'avanzamento delle opere del progetto "autostrada A4 Milano – Bergamo- Brescia relativo al Potenziamento alla quarta corsia dinamica del tratto compreso tra lo svincolo di viale Certosa e lo svincolo di Sesto S. Giovanni dalla progr. 1+450 alla prog. 10+750", approvato dal Ministero delle infrastrutture con proprio decreto n. 6162 del 19.06.2015, con attività di supporto in relazione alle ricadute delle cantierizzazioni in corso da parte di ASPI sul territorio comunale.

Attività di supporto in relazione alla ripresa dei cantieri relativi al prolungamento della linea M1 da Sesto FS a Monza-Bettola e della linea M5 in direzione Monza, con coordinamento dei Servizi interessati nell'ambito della fase di consultazione per la definizione dei contenuti dello studio di impatto ambientale, ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. 152/2006, approvata con Delibera di G.C. n. 108/2021;

Attività relative alla valutazione dell'interramento dalla S.P. 5 in corrispondenza dell'intersezione viale F. Testi/via Partigiani.

Attività di coordinamento con i servizi interessati al fine del rilascio a Città Metropolitana di parere in relazione alla conferenza dei servizi preliminare, in forma semplificata per l'esame del progetto di fattibilità tecnico-economica/preliminare relativo ai "lavori di riqualificazione delle piste laterali alla ex s.p. 5/v.le F. Testi nei comuni di Sesto Giovanni e Cinisello Balsamo".

Si è proceduto alla valutazione e all'attuazione in via sperimentale con attività di coordinamento con i Settori interessati di modifiche della viabilità e della sosta (a titolo esemplificativo: nuovo assetto via Pasubio, via Monte Gran Sasso, via Monte Ortigara, ...) in previsione dell'aggiornamento del Piano Generale del Traffico Urbano.

Attività di coordinamento con i Settori interni e gli Enti esterni in relazione al mantenimento della pulizia e del decoro delle strade nel territorio.

Attività relative al coordinamento con i Settori interessati e con le Imprese esterne, ai fini di ottimizzare le tempistiche delle lavorazioni e i disagi per la cittadinanza.

E' stata confermata la cartografia dei percorsi transitabili con i veicoli e i trasposti eccezionali, con pubblicazione sul sito istituzionale ai sensi di normativa in materia.

Costante osservanza dei percorsi individuati con comunicazione a città metropolitana e alle provincie di eventuali variazioni delle caratteristiche dei percorsi.

Espressione di pareri tecnici su richiesta degli enti autorizzanti, in relazione al transito nel territorio comunale di veicoli e trasporti eccezionali.

PEG-PIAO-SEZ. 2.2
PERFORMANCE
2023_S02_12

Assessorato

Deleghe: Commercio - Attività Produttive - Marketing Territoriale - Mobilità - Ambiente ed energia

Centro di Responsabilità

SETTORE GOVERNO DEL TERRITORIO

Garantire l'accessibilità nel comparto centrale della città con miglioramento delle condizioni viabilistiche con miglioramento dell'accessibilità pedonale e ciclo-pedonale.

Responsabile

POZZI ANDREA

FASI - ATTIVITA'

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
Attività connesse alla riqualificazione della SS.36 (adempimenti/programmazione e attuazione sono di stretta competenza di altri Enti sovralocali)	01/01/2023	31/12/2023	10,00	100,00	GHEZZI MATTEO MARIO	SERVIZIO MOBILITA' E TRASPORTI	
	01/01/2023	31/12/2023					
Attività connesse al potenziamento della A4 alla corsia dinamica (adempimenti/programmazione e attuazione sono di stretta competenza di altri Enti sovralocali)	01/01/2023	31/12/2023	10,00	100,00	GHEZZI MATTEO MARIO	SERVIZIO MOBILITA' E TRASPORTI	
	01/01/2023	31/12/2023					
Attività connesse al prolungamento linea MM1 e MM5 (adempimenti/programmazione e attuazione sono di stretta competenza di altri Enti sovralocali)	01/01/2023	31/12/2023	10,00	100,00	GHEZZI MATTEO MARIO	SERVIZIO MOBILITA' E TRASPORTI	
	01/01/2023	31/12/2023					
Attività connesse alla riqualifica della SP. 5.(adempimenti/programmazione e attuazione sono di stretta competenza di altri Enti sovralocali)	01/01/2023	31/12/2023	10,00	100,00	GHEZZI MATTEO MARIO	SERVIZIO MOBILITA' E TRASPORTI	
	01/01/2023	31/12/2023					

PEG-PIAO-SEZ. 2.2
PERFORMANCE
2023_S02_12

Assessorato

Deleghe: Commercio - Attività Produttive - Marketing Territoriale - Mobilità - Ambiente ed energia

Centro di Responsabilità

SETTORE GOVERNO DEL TERRITORIO

Garantire l'accessibilità nel comparto centrale della città con miglioramento delle condizioni viabilistiche con miglioramento dell'accessibilità pedonale e ciclo-pedonale.

Responsabile

POZZI ANDREA

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
Adeguamento della cartografia dei percorsi dei veicoli e dei trasporti eccezionali con collaborazione con Regione Lombardia e pubblicazione sul sito internet.	01/01/2023	31/12/2023	20,00	100,00	GHEZZI MATTEO MARIO	SERVIZIO MOBILITA' E TRASPORTI	
	01/01/2023	31/12/2023					
Tempestiva comunicazione a Regione Lombardia e alle Provincie interessate in merito alle modifiche viabilistiche relative a cantierizzazioni stradali sugli itinerari dei trasporti eccezionali (si=1)	01/01/2023	31/12/2023	20,00	100,00	GHEZZI MATTEO MARIO	SERVIZIO MOBILITA' E TRASPORTI	
	01/01/2023	31/12/2023					
Caricamento sul portale dedicato di Regione Lombardia dei pareri relativi alla circolazione di trasporti eccezionali sul territorio	01/01/2023	31/12/2023	20,00	100,00	GHEZZI MATTEO MARIO	SERVIZIO MOBILITA' E TRASPORTI	
	01/01/2023	31/12/2023					

INDICATORI

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2022	Valore Raggiunto 2021	Note
Accessibilità e semplificazione: Aggiornamento e pubblicazione della cartografia trasporti eccezionali entro il 31/12/2023 (SI=1 NO=0)	EFFICACIA	1,00	1,00	0,00	1,00	Banca dati disponibile nella cartella\sitserver\E\DBTerritorio\Department Data\Trasporti e viabilità
Semplificazione: riduzione dei tempi di risposta relativamente all'espressione di pareri relativi alla circolazione di trasporti eccezionali sul territorio e trasmissione parere alle provincie tramite portale dedicato: n. 18 giorni	QUALITA	10,00	6,00	7,50	10,00	n. 35 richieste pervenute per pareri relativi alla circolazione di trasporti eccezionali sul territorio tempo di rilascio parere 5,71 giorni