



Comune di Cinisello Balsamo

**PIANO TRIENNALE
DELLE AZIONI PER IL CONTENIMENTO DELLE SPESE
DI FUNZIONAMENTO DELLE STRUTTURE
ED INDIVIDUAZIONE DI MISURE FINALIZZATE
ALLA RAZIONALIZZAZIONE
DELL'UTILIZZO DELLE DOTAZIONI
TRIENNIO 2011/2013**

*Ai sensi dell'art. 2 commi 594-599 della Legge 244/07
Approvato con deliberazione di Giunta n. 216 del 21/07/2011*

INDICE SOMMARIO

| | |
|--|-----------|
| Introduzione | 19 |
| DOTAZIONI STRUMENTALI..... | 20 |
| Dotazione Informatica..... | 20 |
| Situazione attuale..... | 20 |
| 1.1 Struttura | 20 |
| Progetto Siscotel..... | 21 |
| Connettività | 22 |
| 1.2 Manutenzione e gestione del Sistema Informativo..... | 22 |
| 1.3 Transazioni disponibili | 22 |
| Azioni di razionalizzazione del Sistema Informativo | 23 |
| Fax e fotocopiatrici | 23 |
| Situazione attuale..... | 23 |
| Azioni di razionalizzazione | 24 |
| Telefonia fissa e mobile | 24 |
| Situazione attuale..... | 24 |
| Azioni di razionalizzazione | 24 |
| AUTOVETTURE DI SERVIZIO..... | 25 |
| Azioni di razionalizzazione..... | 29 |
| BENI IMMOBILI AD USO ABITATIVO O DI SERVIZIO, CON | 30 |
| ESCLUSIONE DEI BENI INFRASTRUTTURALI | 30 |
| Situazione attuale e azioni di razionalizzazione..... | 30 |

PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE DI ALCUNE SPESE DI FUNZIONAMENTO (2011 - 2013)

Introduzione

La Legge Finanziaria 2008 (L. 244/07) prevede all'art. 2, commi 594 e successivi che ai fini del contenimento delle spese di funzionamento delle proprie strutture, le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 comma 2 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165, adottano piani triennali per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo:

- a) delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio;
- b) delle autovetture di servizio, attraverso il ricorso, previa verifica di fattibilità, a mezzi alternativi di trasporto, anche cumulativo;
- c) dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali";

Il Piano suddetto consta di quattro sezioni:

- 1) Relazione relativa alla razionalizzazione delle spese relative alla strumentazione informatica, rete di trasmissione dati, telefonia fissa e telefonia mobile;
- 2) Relazione relativa alla razionalizzazione delle spese relative alle fotocopiatrici e multifunzione;
- 3) Relazione relativa alla razionalizzazione delle spese relative ai mezzi motorizzati di servizio;
- 4) Relazione relativa alla razionalizzazione delle spese dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio con esclusione dei beni infrastrutturali.

Per rispondere a queste esigenze e raggiungere gli obiettivi fissati si è provveduto:

- ad approfondire il controllo sulla gestione attraverso l'utilizzo della contabilità economico - patrimoniale che permette di monitorare nel tempo i costi sostenuti per singole attività e investimenti;
- a diffondere e consolidare la cultura del risparmio tra le diverse unità organizzative con l'obiettivo di razionalizzare l'uso delle risorse per la realizzazione dei servizi.

In questo senso il Piano Triennale di seguito esposto dovrà trovare puntuale riscontro nell'impostazione del bilancio di previsione di ciascun esercizio e la gestione dovrà essere monitorata al fine di garantire il generale contenimento dei costi a fronte di eventuali scostamenti dalla previsione dovuti all'andamento del mercato.

DOTAZIONI STRUMENTALI

(Art. 2, lettera a), comma 594, legge 244/07)

Dotazione Informatica

Situazione attuale

1.1 Struttura

Il sistema informatico comunale gestisce oltre 500 personal computer, 32 server di rete e 5 centralini telefonici di ultima generazione. Parte di questi server, così come previsto nelle Azioni di razionalizzazione del Sistema Informatico presente nel Piano Triennale dello scorso anno, sono stati virtualizzati, altri invece sono ad oggi ancora server fisici.

La strumentazione server è così organizzata:

- 1) Due Server IBM Power 5, con funzioni di gestione del File Server, gestiti con Samba, software Open Source. Gli utenti autorizzati possono salvare i documenti nelle proprie cartelle personali attivate sul File Server (Macchine Fisiche);
- 2) Due Server IBM Power 4 con funzioni di Application Server, Web Server e con sistema operativo Linux Redhat. A queste macchine accedono direttamente le procedure di Anagrafe - Elettorale - Stato Civile, così come l'applicativo Protocollo e l'applicativo Determine e Delibere (Macchine Fisiche);
- 3) Due Server IBM Power 7 con funzioni di DB Server Oracle. (Macchine virtuali);
- 4) Un sistema di backup centralizzato e attivo ogni giorno, permette di salvare su appositi strumenti (Backup Ultrium 3583) tutti gli archivi che risiedono sui diversi DB della rete e tutte le cartelle utenti depositate sul file server;
- 5) Server Groundwork (S.O. Linux Redhat) con funzioni di controllo degli alert e In generale dello stato dei servizi erogati dai server e dagli apparati di rete (Macchina virtuale);
- 6) Server Snort (S.O. Linux Redhat) con funzioni di Intrusion Detection System (IDS). (Macchina virtuale);
- 7) Server Ced2007 (S.O. Windows Server - Raid 5) con funzioni di Active Directory. (Macchina fisica);
- 8) Server Mailsrv (S.O. Windows Server - Raid 5) con funzioni di gestione di MS. Exchange (posta) e di Active Directory Primaria e di DNS. (Macchina fisica);
- 9) Server Ceddelib (S.O. Windows Server - Raid 5) con funzioni di gestione di Intranet Comunale. (Macchina virtuale);
- 10) Server Sitserver (S.O. Windows Server - Raid 5) con funzioni di gestione del Sistema Informatico Territoriale (Macchina fisica)
- 11) Server Landesk (S.O. Windows Server - Raid 5) con funzioni di distribuzione degli aggiornamenti dei SO Windows (WSUS)
- 12) Server Delibere (S.O. Windows Server - Raid 5) con funzioni di gestione dell'applicativo Web Delibere. (Macchina virtuale)
- 13) Server Timbrasrv (S.O. Windows Server - Raid 5) con funzioni di Gestione degli Stipendi e in generale di Gestione del Personale. (Macchina fisica)

- 14) Server Squid (S.O. Linux Redhat) con funzioni di gestione del Proxy e di Dhcp Server.(Macchina virtuale)
- 15) Server Postfix (S.O. Linux Redhat) con funzioni di MailGateway, con programmi di antispamming ed antivirus.(Macchina fisica)
- 16) Server BESSRV (S.O. Windows Server - Raid 5) con funzioni di gestione del BlackBerry.(Macchina virtuale)
- 17) Server PRIVACYSRV (S.O. Linux) con funzioni di piattaforma di e-learning sulle tematiche relativa alla sicurezza e come strumento di supporto alla generazione del Documento Programmatico sulla Sicurezza (DPS).(Macchina virtuale)
- 18) Esistono poi, server dipartimentali in vigilanza, dove è stata costituita un'apposita sala server, in cui sono installati server specializzati nella gestione degli apparati preposti alla videosorveglianza. Il progetto di videosorveglianza, realizzato con lo scopo di garantire un controllo del territorio, è organizzato con 17 telecamere (a breve se ne aggiungeranno altre 6/8) e con un server specializzato nella gestione delle immagini.
- 19) Server Ici con SO Windows 2000 dedicato alla gestione dell 'ICI.(Macchina virtuale)
- 20) AlboPretorio on line. (Linux - Macchina virtuale)
- 21) GLPI Gestione del parco Informatico ed helpdesk ed inventario Sw ed HD. (Linux - Macchina virtuale)
- 22) Server file di log. (Linux - Macchina virtuale)
- 23) Vestiario per applicativo omonimo. (Linux - Macchina virtuale)
- 24) OpenVPnGenKey, utilizzato per la gestione delle chiavi per collegamento OpenVPN.(Linux - Macchina virtuale)
- 25) Extranet (Linux - Macchina virtuale)
- 26) Intranet (Linux - Macchina virtuale)
- 27) Jente dedicato alla gestione degli stipendi. (Linux - Macchina virtuale)
- 28) Sicraweb, dedicato al protocollo (Linux - Macchina virtuale)
- 29) MapServer -Gis. (Linux - Macchina virtuale)
- 30) SSOSrV con funzioni di Gestore del Single Sign On (Linux - Macchina virtuale)
- 31) Server Web per sito Comunale (Linux - Macchina virtuale)
- 32) SviluppoCb, dedicato a programmi sviluppati dal Ced, in ambiente open source (WinXP - Macchina virtuale)

Progetto Siscotel

Nella sala server (CED) sono anche installati dei server che fanno parte di un progetto elaborato, con la partecipazione congiunta della Regione Lombardia e del Comune di Monza (progetto Siscotel). Questo progetto ha come scopo, integrando anche i rispettivi siti comunali, la gestione del Portale dei Servizi, offrendo così ai cittadini dei due comuni la possibilità di ridurre i tempi di rilascio dei certificati comunali.

La struttura Siscotel è composta da 4 server, tutti in ambiente Linux Redhat, con Oracle e Mysql in funzione di database di servizio. Di questi server due, in clustering, sono configurati in modalità DbServer, altri due in modalità Application Server, con

funzioni di gestione degli accessi al portale da parte degli utenti. Ciò avviene attraverso due Firewall, configurati di alta affidabilità, che hanno anche funzione di bilanciatori di carico (Load Balancing) e di Sicurezza Perimetrale (DMZ). Il portale è collegato ad internet attraverso una linea in fibra ottica dedicata a 10Mbit.

Connettività

- E' stato completato il rifacimento della nuova rete dati con la stesura di nuove fibre di campus e di dorsali di edificio e l'installazione di nuovi cavi di rame tutti in categoria 6. Il nuovo progetto ha previsto l'installazione di nuovi armadi di rete con i relativi gruppi di continuità e nuovi switch tutti di layer 3.
- La connessione ad internet, degli utenti della rete comunale, avviene attraverso Fastweb, ed il sistema è protetto con doppio firewall in configurazione di Alta Affidabilità (HA), e gestito dal Sistema Informatico Comunale (SIC).
- Gli uffici periferici non collegati direttamente alla rete comunale, tra cui la Scuola civica di Musica, Polizia di Stato, Carabinieri, Asili Nidi, Centro Multimediale vengono raggiunti attraverso connessioni VPN.
- Attraverso una convenzione con la provincia di Milano in data 21 aprile 2011 sono iniziati i lavori di stesura, nel territorio comunale, di circa 18 km di fibra, che resteranno in parte di proprietà del nostro Comune. Ciò permetterà l'attivazione di collegamenti più performanti con le sedi limitrofe eliminando i costi delle connessioni VPN oggi presenti. Inoltre il progetto prevede l'attivazione di una connessione ad Internet a 100 Mbit.

1.2 Manutenzione e gestione del Sistema Informativo

La manutenzione di tutti PC, presenti nella rete comunale, viene giornalmente garantita da un apposito ufficio manutenzione, attivo nella struttura del SIC, e che opera sia sul versante hardware che nella risoluzione di problemi software. Per la gestione dei sistemi operativi, database, applicativi e rete esistono opportuni contratti di manutenzioni con società specializzate.

1.3 Transazioni disponibili

- 1) Le transazioni sono protette da chiavi di accesso che permettono la sicurezza e la riservatezza dei dati. Quando l'utente accede ad una transazione, deve digitare il proprio identificativo utente ed una password.
- 2) Il salvataggio di tutti i database e del file server viene effettuato in modo automatico e quotidianamente. Lo storage IBM TotalStorage Ultrium Scalable Tape Library 3583, è l'unità preposta a questo compito.
- 3) I file di log generati dall'applicativo dedicato al salvataggio dei dati, viene monitorato giornalmente
- 4) E' attivo sulla rete un File Server, che permette agli utenti abilitati il salvataggio dei propri dati via rete

Azioni di razionalizzazione del Sistema Informatico

Il Comune di Cinisello Balsamo ha da sempre perseguito una strategia volta alla razionalizzazione delle risorse. In particolare la presenza nel proprio di PEG di progetti informatici basati sull' Open Source ha permesso, e permetterà nel tempo, un continuo contenimento dei costi delle licenze e l'attivazione di politiche legate al riuso di personal computer e server ritenuti obsoleti.

Diverse sono le azioni di razionalizzazione previste:

- dotazione agli utenti di postazioni di lavoro (PC e stampanti) altamente affidabili e duraturi. Gli acquisti vengono fatti mediante convenzione Consip che garantisce costi di acquisti e di successiva manutenzione contenuti e il rispetto delle politiche di risparmio energetico (Green Power).
- Completamento del progetto che prevede la virtualizzazione dei server centrali con la conseguente diminuzione del numero delle macchine fisiche, una riduzione dei costi nella voce sulla loro manutenzione e un sensibile risparmio energetico.
- Sostituzione del programma di posta Microsoft Exchange Server e di tutti i suoi client (Outlook) con un prodotto open source chiamato Zimbra.
- Proseguimento nello sviluppo e gestione del sito comunale, interamente sviluppato dal personale interno al settore, con la piattaforma CMS SPIP.
- Sostegno alla diffusione della Posta Elettronica Certificata all'interno dell'Ente, con la conseguente diminuzione di spese postali e di consumo di toner e carta per stampanti.
- Proseguimento nello sviluppo e gestione del sito comunale e nella creazione di software per uso interno all'Ente, utilizzando strumenti Open Source.

Fax e fotocopiatrici

Situazione attuale

Le fotocopiatrici in dotazione sono n. 23 tutte a noleggio, mentre gli apparecchi aventi solo la funzionalità di fax sono complessivamente n. 22 tutti di proprietà. Nel corso degli anni, in occasione del rinnovo delle dotazioni esistenti si è preferito optare per la soluzione integrata fotocopiatore con funzionalità di fax e scanner. Tutte le multifunzione sono abilitate alla funzionalità scanner.

Nel processo di ammodernamento delle dotazioni strumentali esistenti si è confermata la soluzione del noleggio che assicura, da un lato la disponibilità di attrezzature tecnologicamente idonee a rispondere alle esigenze delle strutture e, nel contempo, garantisce tempestività di intervento in caso di manutenzione e di approvvigionamento dei materiali consumabili inclusi nel canone di noleggio.

Per quanto riguarda le procedure di affidamento, l'Ente si è avvalso per suddetti noleggi del sistema di acquisti in rete ed in particolare del mercato elettronico e del mercato delle convenzioni Consip.

Azioni di razionalizzazione

Prosegue l'attuazione delle misure già individuate nel piano triennale 2010 - 2012, finalizzate ad una possibile razionalizzazione dei beni strumentali sopra specificati.

Si riassumono di seguito le fasi in cui si articola l'attività:

- attuare interventi di razionalizzazione nell'assegnazione di fax e fotocopiatori pervenendo in modo graduale ad un razionale e condiviso utilizzo delle risorse strumentali tra più unità operative, riducendo il numero di attrezzature assegnate nell'ambito di ciascun Settore;
- preferire, ove possibile, la stipula di contratti di noleggio attraverso le convenzioni Consip i cui costi risultino inferiori agli attuali;
- preferire l'acquisizione a qualsivoglia titolo (proprietà o noleggio) di multifunzione di rete dotate di quegli accessori e tecnologie che permettono un risparmio dei materiali di consumo, quali la carta e i consumabili;
- proseguire, in collaborazione con il Settore Sistemi Informativi con il progetto, già avviato nel corso del 2010, che ha previsto una diversa modalità di acquisizione delle periferiche e dei relativi consumabili, con l'obiettivo di ridurre le spese assicurando all'ente un costante rinnovamento delle periferiche stesse;
- incentivare i Settori a fruire dei servizi del Centro di Riproduzione Digitale, che a costi contenuti, è in grado di garantire elevate qualità prestazionali.

Gli indicatori di performance approvati per il triennio 2011-2013 sono ispirati all'economicità di suddette azioni.

Telefonia fissa e mobile

Situazione attuale

Sia la telefonia mobile che la fissa vengono gestite all'interno delle diverse convenzioni Consip. Questo comporta una reale riduzione dei costi di manutenzione e di gestione.

Azioni di razionalizzazione

Per le linee fisse si continuerà nelle politiche di dismissione, per quanto possibile, di quelle linee telefoniche che non passando dal centralino comunale accedono direttamente alla rete telefonica pubblica.

Continua il monitoraggio sui consumi di tutte le linee telefoniche.

Si conterranno il più possibile le richieste di nuove linee di telefonia mobile, ai sensi di Legge.

Gli indicatori di performance approvati per il triennio 2011-2013 sono ispirati all'economicità di suddette azioni.

AUTOVETTURE DI SERVIZIO
(Art. 2, lettera a), comma 594, legge 244/07)

Situazione attuale

Il parco mezzi di proprietà comunale è attualmente costituito da n. 102 mezzi motorizzati, di varie tipologie.

Gli stessi, al momento, risultano così assegnati:

| VEICOLO | MODELLO | TARGA TELAIO | UFFICIO | ALIMENTAZIONE | Anno di immatricolazione | euro |
|--------------|----------------------|-------------------|--------------------------------|---------------|-----------------------------|------|
| Autovettura | Fiat Panda 1000 L | MI1Z1181 | AFFARI GENERALI | BENZINA | 1993 | 1 |
| Autovettura | Fiat Panda 1000 L | AF152DS | LL.PP. Riqualificazione Urbana | BENZINA | 1996 | 2 |
| Autovettura | Fiat Panda 1000 L | AF151DS | LL.PP. OO.UU. 2 | BENZINA | 1996 | 2 |
| Autovettura | Fiat Panda 1000 L | AF154DS | MAGAZZINO | BENZINA | 1996 | 2 |
| Autocarro | Fiat Iveco Daily | MI65718S | MAGAZZINO | DIESEL | 1983 | 0 |
| Macch. Oper. | Ruspa Terna | ABC606 | AFFARI GENERALI | DIESEL | 1987 | |
| Motocarro | Piaggio Ape Car P3 | MI795381 | MAGAZZINO | BENZINA | 1991 | 0 |
| Motocarro | Piaggio Ape Car | AB42504 | ECOLOGIA | BENZINA | 1985 | 0 |
| Ciclomotore | Malaguti Centro SL | 8VAAD 49002530 | AFFARI GENERALI | BENZINA | 1999 | 0 |
| Ciclomotore | Malaguti Centro SL | OYDN4 49002481 | AFFARI GENERALI | BENZINA | 1999 | 0 |
| Autovettura | Fiat Punto 55 SX 5PT | BE655HT | CULTURA | BENZINA | 1999 | 2 |
| Autovettura | Fiat Panda | BE168HN | SOCIOEDUCATIVO | BENZINA | 1999 | 2 |
| Autovettura | Fiat Panda | BE169HN | SOCIOEDUCATIVO | BENZINA | 1999 | 2 |
| Macch. Oper. | Ruspa JCB | ABD480 | AFFARI GENERALI | | 2000 | |
| Autovettura | Fiat Panda Young | BR236MJ | AFFARI GENERALI | BENZINA | 2001 | 2 |
| Autovettura | Fiat Panda Young | BR235MJ | GESTIONE TERRITORIO | BENZINA | 2001 | 2 |

| | | | | | | |
|-------------|--------------------------------|--------------|------------------------|---------|------|---|
| Autovettura | Fiat Punto | BR272ND | SOCIOEDUCATIVO | BENZINA | 2001 | 3 |
| Autovettura | Fiat Panda Young | BY841VF | LL.PP. OO.UU. 1 | BENZINA | 2002 | 3 |
| Ciclomotore | Piaggio Liberty | OYDZ8 171103 | AFFARI GENERALI | BENZINA | 2002 | 1 |
| Autovettura | Fiat Multipla Blupow metano | BZ581VS | SOCIOEDUCATIVO | METANO | 2002 | 3 |
| Autovettura | Fiat Multipla Blupow metano | BZ582VS | ECOLOGIA | METANO | 2002 | 3 |
| Motociclo | Aprilia Scarabeo 100 4T | BH81229 | POLIZIA LOCALE | BENZINA | 2002 | 1 |
| Motociclo | Aprilia Scarabeo 100 4T | BH81231 | POLIZIA LOCALE | BENZINA | 2002 | 1 |
| Motociclo | Aprilia Scarabeo 100 4T | BH81238 | POLIZIA LOCALE | BENZINA | 2002 | 1 |
| Motociclo | Aprilia Scarabeo 100 4T | BH81239 | POLIZIA LOCALE | BENZINA | 2002 | 1 |
| Motociclo | Aprilia Scarabeo 100 4T | BH81240 | AFFARI GENERALI | BENZINA | 2002 | 1 |
| Motociclo | BMW F650GS | BH81911 | POLIZIA LOCALE | BENZINA | 2002 | 1 |
| Motociclo | BMW F650GS | BH81912 | POLIZIA LOCALE | BENZINA | 2002 | 1 |
| Motociclo | BMW F650GS | BH81913 | POLIZIA LOCALE | BENZINA | 2002 | 1 |
| Autovettura | Alfa 166 2.0 Progression | CB180SP | POLIZIA LOCALE | BENZINA | 2002 | 3 |
| Autovettura | Fiat Punto EL 1.2 5p | CB805ST | POLIZIA LOCALE | BENZINA | 2002 | 3 |
| Motociclo | BMW F650GS | BP52007 | POLIZIA LOCALE | BENZINA | 2002 | 1 |
| Autovettura | Alfa 147 JTD Progr. 5p | CH611DS | POLIZIA LOCALE | DIESEL | 2003 | 3 |
| Autovettura | Fiat Panda Young | CH030DV | LL.PP. OO.UU. 2 | BENZINA | 2003 | 3 |
| Autovettura | Fiat Panda Young | CH489AS | POLIZIA LOCALE | BENZINA | 2003 | 3 |
| Autovettura | Fiat Panda Young | CH756EN | C.E.D. | BENZINA | 2003 | 3 |
| Autovettura | Fiat Panda Young | CH286RM | GESTIONE TERRITORIO | BENZINA | 2003 | 3 |
| Autovettura | Fiat Punto 3p EL 16v | CC629XT | GESTIONE TERRITORIO | BENZINA | 2002 | 3 |
| Ciclomotore | Piaggio Liberty | OYDZT 10133 | AFFARI GENERALI | BENZINA | 2005 | 2 |
| Ciclomotore | Piaggio Liberty | OYDZY 10086 | AFFARI GENERALI | BENZINA | 2005 | 2 |
| Ciclomotore | Piaggio Liberty | OYDZ4 7965 | AFFARI GENERALI | BENZINA | 2005 | 2 |
| Ciclomotore | Piaggio Liberty | OYDZ3 7964 | AFFARI GENERALI | BENZINA | 2005 | 2 |
| Autovettura | Alfa 156 JTD | CT181WX | POLIZIA LOCALE | DIESEL | 2005 | 3 |

| | | | | | | |
|-------------|-------------------------------------|--------------|-----------------|----------------|------|---|
| Autovettura | Fiat Punto 1.3 70 JTD | CV779GV | POLIZIA LOCALE | DIESEL | 2005 | 4 |
| Autovettura | Fiat Punto 1.3 70 JTD | CV763YT | POLIZIA LOCALE | DIESEL | 2005 | 4 |
| Autovettura | Fiat Punto 1.2 Natural Power metano | CX318HV | AFFARI GENERALI | BENZINA/METANO | 2005 | 4 |
| Triciclo | Piaggio Apecar | OYDZV 111239 | MAGAZZINO | | 2005 | 2 |
| Autoscala | Nissan Cabstar | CZ606CL | MAGAZZINO | | 2006 | 3 |
| Autovettura | FIAT DOBLO' | DC934VG | SPORT | BENZINA/METANO | 2006 | 4 |
| Rimorchio | MOBILUX MUB 5 SPECIAL | AD95633 | POLIZIA LOCALE | | 2006 | |
| Autovettura | FIAT PUNTO | DF348VL | LL.PP. OO.UU. 2 | BENZINA/METANO | 2007 | 4 |
| Autovettura | FIAT PUNTO | DF342VL | MAGAZZINO | BENZINA/METANO | 2007 | 4 |
| Autovettura | FIAT PUNTO | DF343VL | LL.PP. OO.UU. 1 | BENZINA/METANO | 2007 | 4 |
| Autovettura | FIAT PUNTO | DF352VL | TRIBUTI | BENZINA/METANO | 2007 | 4 |
| Autovettura | OPEL VIVARO furgone | DC772HD | POLIZIA LOCALE | DIESEL | 2007 | 4 |
| Autovettura | FIAT DOBLO' | DJ268KD | SOCIOEDUCATIVO | BENZINA/METANO | 2007 | 4 |
| Autovettura | FIAT DOBLO' | DJ269KD | SOCIOEDUCATIVO | BENZINA/METANO | 2007 | 4 |
| Motocarro | Piaggio Pick Up | CG85916 | MAGAZZINO | DIESEL | 2005 | 3 |
| Autovettura | Alfa 159 | YA253AB | POLIZIA LOCALE | BENZINA | 2009 | 4 |
| Autovettura | Alfa 159 | YA254AB | POLIZIA LOCALE | BENZINA | 2009 | 4 |
| Autovettura | Alfa 159 | YA255AB | POLIZIA LOCALE | BENZINA | 2009 | 4 |
| Autovettura | Alfa 159 | YA256AB | POLIZIA LOCALE | BENZINA | 2009 | 4 |
| Autovettura | Alfa 159 | YA257AB | POLIZIA LOCALE | BENZINA | 2009 | 4 |
| Autovettura | Alfa 159 | YA258AB | POLIZIA LOCALE | BENZINA | 2009 | 4 |
| Autovettura | Alfa 159 | YA259AB | POLIZIA LOCALE | BENZINA | 2009 | 4 |
| Autovettura | Alfa 159 | YA260AB | POLIZIA LOCALE | BENZINA | 2009 | 4 |
| Motociclo | Scooter Kymco 300 | DM82390 | POLIZIA LOCALE | BENZINA | 2009 | 3 |
| Motociclo | Scooter Kymco 300 | DM82391 | POLIZIA LOCALE | BENZINA | 2009 | 3 |
| Motociclo | Scooter Kymco 300 | DM82392 | POLIZIA LOCALE | BENZINA | 2009 | 3 |
| Motociclo | Scooter Kymco 300 | DM82393 | POLIZIA LOCALE | BENZINA | 2009 | 3 |
| Motociclo | Scooter Kymco 300 | DM82394 | POLIZIA LOCALE | BENZINA | 2009 | 3 |

| | | | | | | |
|-------------|------------------------|---------|-----------------|-------------|------|---|
| Motociclo | Scooter Kymco 300 | DM82395 | POLIZIA LOCALE | BENZINA | 2009 | 3 |
| Motociclo | Scooter Kymco 300 | DM82396 | POLIZIA LOCALE | BENZINA | 2009 | 3 |
| Motociclo | Scooter Kymco 300 | DM82397 | POLIZIA LOCALE | BENZINA | 2009 | 3 |
| Motociclo | Scooter Kymco 300 | DM82398 | POLIZIA LOCALE | BENZINA | 2009 | 3 |
| Motociclo | Scooter Kymco 300 | DM82399 | POLIZIA LOCALE | BENZINA | 2009 | 3 |
| Autocarro | Fiat Iveco Daily | AF102JF | SPORT | DIESEL | 1993 | 1 |
| Autocarro | Fiat Ducato | AF875DG | MAGAZZINO | DIESEL | 1995 | 1 |
| Motocarro | Piaggio Ape Car P3 | AB43073 | AFFARI GENERALI | BENZINA | 1997 | 0 |
| Motocarro | Piaggio Ape Car P3 | AB43076 | MAGAZZINO | BENZINA | 1997 | 0 |
| Motocarro | Piaggio Ape Car P3 | AB43077 | MAGAZZINO | BENZINA | 1997 | 0 |
| Autocarro | Piaggio Ape Poker | AN279SF | MAGAZZINO | BENZINA | 1997 | 2 |
| Autocarro | Piaggio Ape Porter | AN278SF | MAGAZZINO | BENZINA | 1997 | 2 |
| Autocarro | Iveco Daily 35S11 | CF530AV | POLIZIA LOCALE | DIESEL | 2003 | 3 |
| Autocarro | Nissan Pick-Up 2.5 TD | CL264GR | POLIZIA LOCALE | DIESEL | 2003 | 3 |
| Triciclo | Piaggio Apecar | BJ27332 | AFFARI GENERALI | BENZINA | 2004 | 2 |
| Quadruciclo | Piaggio Apecar | BJ27331 | AFFARI GENERALI | BENZINA | 2004 | 2 |
| Autocarro | Piaggio Porter | DA516FV | MAGAZZINO | BENZINA/GPL | 2006 | 3 |
| Autocarro | Piaggio Porter | DA517FV | MAGAZZINO | BENZINA/GPL | 2006 | 3 |
| Autocarro | Porter Pick Up bifuel | DA900FV | MAGAZZINO | BENZINA/GPL | 2006 | 3 |
| Autocarro | Porter Pick Up bifuel | DA901FV | MAGAZZINO | BENZINA/GPL | 2006 | 3 |
| Autocarro | PIAGGIO PORTER PICK UP | DH083KM | POLIZIA LOCALE | BENZINA/GPL | 2007 | 4 |
| Autocarro | PIAGGIO PORTER PICK UP | DH084KM | MAGAZZINO | BENZINA/GPL | 2007 | 4 |
| Autocarro | Fiat Ducato | DL408WT | MAGAZZINO | DIESEL | 2007 | 4 |
| Autocarro | Piaggio Porter | DA221FL | ECOLOGIA | BENZINA/GPL | 2006 | 3 |
| Motociclo | YAMAHA XT 600 | YA01239 | POLIZIA LOCALE | BENZINA | 2010 | 3 |
| Motociclo | YAMAHA XT 600 | YA01243 | POLIZIA LOCALE | BENZINA | 2010 | 3 |
| Motociclo | KIMKO PEOPLE | YA01240 | POLIZIA LOCALE | BENZINA | 2010 | 3 |
| Motociclo | KIMKO PEOPLE | YA01241 | POLIZIA LOCALE | BENZINA | 2010 | 3 |

| | | | | | | |
|-----------|--------------|---------|----------------|---------|------|---|
| Motociclo | KIMKO PEOPLE | YA01242 | POLIZIA LOCALE | BENZINA | 2010 | 3 |
| Motociclo | KIMKO PEOPLE | YA01244 | POLIZIA LOCALE | BENZINA | 2010 | 3 |
| Motociclo | KIMKO PEOPLE | YA01245 | POLIZIA LOCALE | BENZINA | 2010 | 3 |

La gestione della manutenzione del parco auto viene effettuata su richiesta avanzata dal Settore che ha in dotazione il mezzo e, mediante ricorso del Servizio economato, alla ditta che ha in appalto la manutenzione ordinaria e straordinaria. L'obiettivo è tenere sotto controllo la spesa del parco veicoli assicurandone in ogni momento un adeguato livello di efficienza a beneficio degli utilizzatori e della corretta conservazione del parco macchine evitando il più possibile di ricorrere a nuovi acquisti, fatta eccezione per le eventuali indispensabili sostituzioni di automezzi non più funzionanti. Viene costantemente eseguito il controllo delle spese di manutenzione ordinaria, con verifica dei preventivi e delle richieste di manutenzione avanzate dai settori. Periodicamente viene effettuato inoltre un controllo dei rifornimenti di carburante per ciascun automezzo, con segnalazione ai vari dirigenti di eventuali scostamenti dall'andamento storico delle spese stesse.

Azioni di razionalizzazione

Come già relazionato nel piano triennale 2010 - 2013 si ribadisce che il parco autovetture presenta problematiche di gestione concorrenti. Infatti, se da un lato l'Amministrazione volge la propria attenzione alla riduzione sistematica dei costi di gestione, dall'altra le esigenze di sicurezza nella messa su strada dei mezzi impongono di mantenere le vetture di servizio in ottime condizioni meccaniche, comportando spese di manutenzione notevoli.

Per il prossimo triennio, in ottemperanza a quanto disposto dal D.L. 31 maggio 2010 n. 78, si riconferma l'obiettivo di ridurre del 20 per cento la spesa complessiva sostenuta nell'anno 2009 con l'esclusione di quella sostenuta per gli automezzi assegnati alla polizia locale e furgonati. Nel contenimento di suddetta spesa si dovrà tenere conto anche degli aumenti legati all'indicizzazione generale dei prezzi relativi agli interventi di manutenzione, noleggio delle autovetture.

Si riassumono in dettaglio gli interventi già avviati nel corso del 2010, necessari per perseguire l'obiettivo di contenimento della spesa e che, pertanto, si intendono confermati per il prossimo triennio:

- 1) con l'ausilio del piano di sostituzione programmata del parco auto redatto nel 2010 verrà garantita l'ottimale programmazione della spesa in accordo con la necessità di diminuire la dotazione complessiva di veicoli procedendo all'eventuale rottamazione degli autoveicoli obsoleti e non più rispondenti alle norme del codice della strada;
- 2) garantire, ove necessario, l'acquisizione di vetture "verdi" che riducano l'impatto ambientale tenendo in considerazione se siano venute meno le condizioni di sicurezza e non risultino più convenienti gli interventi di manutenzione;
- 3) sostituire eventuali autoveicoli con altrettanti autoveicoli di cilindrata/potenza inferiore, compatibilmente con le destinazioni d'uso degli autoveicoli stessi;
- 4) utilizzare in modalità condivisa gli autoveicoli da parte dei diversi servizi.

Prosegue l'attività di sensibilizzazione ai Settori finalizzata al corretto e razionale utilizzo delle autovetture e al conseguente contenimento della spesa per il rifornimento di carburante.

Gli indicatori di performance approvati per il triennio 2011-2013 sono ispirati all'economicità di suddette azioni

BENI IMMOBILI AD USO ABITATIVO O DI SERVIZIO, CON ESCLUSIONE DEI BENI INFRASTRUTTURALI

(Art. 2, lettera c, comma 594, legge 244/07)

Situazione attuale e azioni di razionalizzazione

A seguito delle prescrizioni dettate dalla normativa in vigore riguardante la razionalizzazione dell'utilizzo dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio delle pubbliche amministrazioni, è stato da tempo avviato uno studio finalizzato alla ricognizione e riorganizzazione dell'utilizzo e della gestione degli immobili di servizio e delle locazioni attive e passive, al fine di conseguire dei risparmi di gestione.

Tenuto conto di quanto sopra riportato, per razionalizzare la spesa riferita agli immobili si procederà:

- 1) **AL MANTENIMENTO DEI LIVELLI OTTIMALI DI FUNZIONAMENTO DEL PATRIMONIO** in quanto il patrimonio immobiliare costituisce ricchezza ed è compito dell'ente proprietario garantire che questa ricchezza, nel tempo, venga gestita con l'obiettivo di un suo costante aggiornamento ovvero, come condizione minimale, impedendone il degrado.
- 2) **ALLA RAZIONALIZZAZIONE DELL'UTILIZZO DEGLI SPAZI ADIBITI AD USO PUBBLICO** anche al fine del contenimento delle relative spese di gestione. Per quanto riguarda gli immobili/locali facenti parte del patrimonio comunale destinati in uso alle Associazioni presenti sul territorio quali sedi per svolgere le proprie attività, si continueranno le azioni di accorpamento al fine di ottimizzare gli spazi a loro dedicati. Inoltre, sempre nell'ottica del perseguimento di contenimento della spesa, sono state assegnate disposizioni al personale addetto al front office, al fine di effettuare un attento controllo affinché siano spente le luci degli uffici nelle ore di pausa dell'attività lavorativa. Nell'ottica del contenimento e razionalizzazione della spesa, sono in corso verifiche e approfondimenti relativamente alle utenze di energia elettrica e gas per il riscaldamento.
- 3) **AL MIGLIORAMENTO DELLA REDDITIVITA' DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE:** Occorre ottimizzare la gestione degli immobili comunali locati o concessi a soggetti pubblici e privati aumentando la redditività del patrimonio, nel triennio. Si cercherà comunque in ogni caso di salvaguardare l'uso sociale e collettivo degli immobili mediante assegnazione al mondo dell'associazionismo e del no profit, soprattutto per la realizzazione di progetti a forte impatto sociale. A tal proposito si procederà ad adeguare i canoni di locazione/concessione in scadenza sulla base di quanto dettato dalla delibera di G.C. 54 dell'11.03.2010 riguardante l'Approvazione delle linee guida per l'applicazione del canone per la concessione d'uso o locazione degli immobili di proprietà comunale, che stabilisce in 14,00€/mq l'importo che dovrà essere versato da coloro che utilizzano il beni immobili facenti parte del patrimonio disponibile comunale.

In tali situazioni dovrà essere dato conto della minore entrata derivante dal riconoscimento di tali condizioni agevolate, avendo riguardo che esse non compromettano la redditività del piano.

Per la realizzazione dei relativi obiettivi di provvederà:

- al tempestivo rinnovo dei contratti in scadenza a valori di mercato e, per quanto riguarda le Associazioni non a scopo lucrativo, applicando quanto dettato dalle suddette Linee guida;
- al miglioramento della gestione di incasso dei canoni, attraverso un'attenta gestione dei flussi ed un'incisiva lotta alla morosità ed al ritardo nei pagamenti;
- al controllo periodico della congruità delle spese riferite alla utenze (riscaldamento, luce, ecc.).

4) ALIENAZIONE DEGLI IMMOBILI IN PROPRIETA'

Le scelte strategiche che sottendono l'alienazione di tali beni patrimoniali trovano la loro motivazione nella fondamentale esigenza di riconvertire il patrimonio immobiliare dell'ente non più adatto a soddisfare esigenze istituzionali, nell'ambito di una logica di ottimizzazione delle risorse finanziarie finalizzata al conseguimento di obiettivi di efficacia, efficienza ed economicità, in coerenza con le azioni positive previste nel patto di stabilità. In particolare, le operazioni immobiliari consentiranno di ottenere la razionalizzazione del patrimonio, la riduzione dei costi annui di gestione, il reperimento di risorse finanziarie per il programma triennale opere pubbliche, ecc.

Contestualmente al Bilancio di Previsione 2011 è stato approvato dal Consiglio Comunale il "Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari", come previsto dalla vigente normativa.

La sottostante tabella riassume le previsioni delle alienazioni per tipologia per il triennio con indicazione delle stime di massima

| | 2011 | 2012 | 2013 |
|------------------------------|---------------|--------------|--------------|
| TERRENI | 2.139.468,22 | 1.685.250,00 | 7.330.000,00 |
| LOCALI | 7.321.926,46 | 902.724,00 | 0 |
| IMMOBILI FUORI COMUNE | 879.557,40 | | |
| TOTALE | 10.340.952,08 | 2.587.974,00 | 7.330.000,00 |

Per quanto attiene la gestione del patrimonio abitativo, l'Ente proseguirà alla gestione degli affitti e delle spese relative agli immobili di proprietà comunale, alla gestione delle spese e alla verifica delle riscossioni, al recupero delle morosità pregresse avviando procedure di sfratto e pignoramento nelle situazioni di grave morosità.

Gli indicatori di performance approvati per il triennio 2011-2013 sono ispirati all'economicità di suddette azioni.