

**OGGETTO: BANDO DI GARA MEDIANTE PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA - PERIODO 1° GENNAIO 2009 – 31 DICEMBRE 2013.**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

In esecuzione alla delibera del Consiglio Comunale n. 25 del 15 maggio 2008 e della determinazione dirigenziale n. 582 del 19/05/2008,

**RENDE NOTO CHE**

Il Comune di Cinisello Balsamo intende provvedere, ai sensi dell'art. 210 del D.Lgs n. 267/2000, all'affidamento mediante procedura aperta del servizio di Tesoreria comunale per il periodo 01 gennaio 2009 – 31 dicembre 2013.

**1. OGGETTO DEL SERVIZIO**

Il servizio di tesoreria avente per oggetto il complesso di operazioni relative alla gestione finanziaria del Comune come specificate e regolate dallo schema di convenzione approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 25 del 15 maggio 2008.

**2. IMPORTO PRESUNTO**

Il servizio deve essere fornito gratuitamente.

**3. DURATA DEL SERVIZIO**

Il servizio avrà la durata di anni 5 (cinque) a decorrere dal 1 gennaio 2009 al 31 dicembre 2013.

**4. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE**

Procedura aperta con affidamento secondo il criterio dell'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. 12/04/2006 n. 163 e s.m.i. , in base agli elementi e criteri di valutazione di cui all'allegato n. 1) al presente bando di gara "Parametri e modalità di valutazione delle offerte per assegnazione del servizio di Tesoreria". La Commissione di gara, appositamente nominata ai sensi dell'art. 84 del D.Lgs. 12/04/2006 n. 163 e s.m.i, procederà alla valutazione delle offerte pervenute.

Il servizio verrà affidato all'Istituto che consegnerà il punteggio complessivo più elevato. In caso di parità si procederà secondo quanto disposto ai sensi dell'art. 77 del R.D. 23 maggio 1924, n. 827. Non sono ammesse offerte parziali per una parte del servizio in questione. L'Amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare anche in presenza di un'unica offerta valida, previa valutazione discrezionale della Commissione, o di non aggiudicare se nessuna offerta risulta conveniente o idonea in relazione all'oggetto della procedura (art. 81, comma 3, D.Lgs. n. 163/2006);

## **5. NATURA DEL SERVIZIO E CATEGORIA**

Affidamento del Servizio di Tesoreria Comunale (Servizi bancari e finanziari – Cat. 6 lett. b All. IIA del D.Lgs. 12/04/2006 n. 163 e s.m.i. ex CPC 81,812,814) ad una banca autorizzata allo svolgimento di detto servizio ex art. 10 del D.Lgs. 1/9/93 n. 385 o, in alternativa, ad altri soggetti in possesso dei requisiti di cui all'art. 208 del D. Lgs. 267/2000. Nell'ipotesi in cui concorrano alla gara soggetti appositamente e temporaneamente raggruppati, ai sensi e per gli effetti degli artt. 34, comma 1 lett. d) e e) e 37, comma 2 del D.Lgs. n. 163/2006, non ancora formalmente costituiti, la domanda di partecipazione, l'offerta economica e tecnica dovranno essere firmate, **a pena di esclusione**, da ciascuno dei soggetti giuridici che costituiranno il raggruppamento. Si precisa che in caso di aggiudicazione a raggruppamenti temporanei od a consorzi ordinari, non sono ravvisabili prestazioni "scorporabili", considerata la natura omogenea del servizio.

## **6. LUOGO DELLA PRESTAZIONE**

Territorio comunale di Cinisello Balsamo, provincia di Milano.

## **7. SCHEMA DI CONVENZIONE PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO E BANDO - VISIONE:**

Il presente bando nonché la Convenzione per la gestione del servizio di tesoreria sono in visione presso l'Ufficio Ragioneria – settore 3 Finanziario (tel. 02/ 66.023.214-217). Copia della documentazione può essere richiesta allo stesso ufficio. Il Bando di gara, i suoi allegati e la Convenzione sono altresì consultabili e scaricabili presso il sito internet: [www.comune.cinisello-balsamo.mi.it](http://www.comune.cinisello-balsamo.mi.it) "bandi di gara e concorsi" – voce "beni e servizi" scaricando i documenti alla voce "allegati bando". Data di invio alla Gazzetta Ufficiale della Comunità Europea 29/05/2008.

## **8. TERMINE DI RICEZIONE DELLE OFFERTE**

Per partecipare, i concorrenti dovranno far pervenire entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 08/07/2008 , pena l'esclusione dalla gara, all'Ufficio Protocollo del Comune di Cinisello Balsamo, sito in Piazza Confalonieri, 5 – 20092 Cinisello Balsamo, ( orari di apertura al pubblico: lunedì, martedì, giovedì dalle ore 9,00 alle 12,00 e dalle ore 14,00 alle 16,00 - mercoledì dalle ore 9,00 alle ore 13,00 e dalle ore 14,00 alle ore 18,20 - venerdì dalle ore 9,00 alle 12,00 ) il plico sigillato e controfirmato su tutti i lembi di chiusura, a pena di esclusione, contenente l'offerta economica e tecnica ed i documenti di ammissione alla gara, che dovranno essere inseriti nello stesso in 3 buste separate. Sul plico dovrà essere indicato il mittente (ragione sociale ed indirizzo, numero di telefono e fax ) nonché l'oggetto della gara “ AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA PER IL PERIODO 1° GENNAIO 2009 – 31 DICEMBRE 2013. Il Comune si riterrà esonerato dalle responsabilità conseguenti ad eventuali ritardi, anche postali. Si precisa, altresì', che non saranno prese in considerazione le offerte sostitutive od aggiuntive di offerte precedenti che perverranno al Comune oltre il termine stabilito.

## **9. DIARIO DELLA GARA**

La gara, aperta al pubblico, si terrà presso la sede del Comune in Via XXV Aprile, 4 - Ufficio del dirigente del settore 3° Finanziario, Sig. Stefano Polenghi a partire dalle **ore 14.00 del giorno 09/07/2008**.

## **10. CESSIONE DEL CONTRATTO E SUBAPPALTO**

E' vietata la cessione del contratto, è altresì vietata ogni altra forma di subappalto.

## **11. REQUISITI DI AMMISSIONE E MODALITA' DI PARTECIPAZIONE:**

Il plico di cui al precedente punto 8) dovrà contenere tre distinte buste che dovranno essere sigillate e controfirmate su tutti i lembi di chiusura, a pena di esclusione, e sulle stesse dovrà essere indicato il mittente (ragione sociale, indirizzo, telefono e fax) nonché l'oggetto della gara “ AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA PER IL PERIODO 1° GENNAIO 2009 – 31 DICEMBRE 2013 ” con le seguenti specifiche su ciascuna di esse:

SCHEDA DI OFFERTA ECONOMICA (di cui all'All.) 2 lett. A) e lett. B)

SCHEDA DI OFFERTA TECNICA (di cui all'All. 2 lett. C) )

DOCUMENTI PER L'AMMISSIONE ALLA GARA (di cui all'All.) 3 )

In ciascuna busta non dovranno essere inseriti altri documenti oltre a quelli richiesti e di seguito specificati.

Il mancato rispetto di tali condizioni, comporterà l'automatica esclusione dalla gara.

#### **A) – OFFERTA ECONOMICA**

L'offerta, da redigersi in competente bollo, utilizzando preferibilmente lo schema allegato al presente bando “*Allegato 2) al bando di gara*”, deve essere incondizionata, redatta in lingua italiana o corredata di traduzione giurata deve essere espressa così in cifre come in lettere e sottoscritta, in ogni pagina, con firma leggibile e per esteso, dal titolare o dal legale rappresentante, in base a procura generale o speciale da allegare .

*Sono vietate offerte contenenti parametri superiori a quelli minimi/massimi previsti nell' allegato 1 e pertanto il mancato rispetto di tali condizioni comporterà l'automatica esclusione dalla gara.*

Sono vietate correzioni o abrasioni, salvo il caso in cui siano chiaramente confermate con postilla approvata e sottoscritta dal/i legale/i rappresentante/i dello stesso Istituto o da persona munita di idonea procura.

#### **B) – OFFERTA TECNICA**

L'offerta, da redigersi in competente bollo, utilizzando preferibilmente lo schema allegato al presente bando “*Allegato 2) al bando di gara*”, deve essere incondizionata, redatta in lingua italiana o corredata di traduzione giurata e deve essere espressa così in cifre come in lettere e sottoscritta, in ogni pagina, con firma leggibile e per esteso, dal titolare o dal legale rappresentante, in base a procura generale o speciale da allegare .

Sono vietate correzioni o abrasioni, salvo il caso in cui siano chiaramente confermate con postilla approvata e sottoscritta dal/i legale/i rappresentante/i dello stesso Istituto o da persona munita di idonea procura.

#### **C) DOCUMENTI PER L'AMMISSIONE ALLA GARA**

L'istanza di ammissione alla gara da redigersi in competente bollo, utilizzando preferibilmente lo schema allegato al presente bando “*Allegato 3) al bando di gara*” dovrà

essere sottoscritta dal/i legale/i rappresentante/i dell'impresa e dovrà contenere le seguenti dichiarazioni:

- a) L'elenco dei nominativi dei legali rappresentanti dell'impresa, che esiste una procura generale o speciale a formulare un'offerta nei confronti dei nominativi (...) e che si allega copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore (ai sensi dell'art. 38 del D.P.R.445/2000);
- b) che l'Istituto è iscritto alla C.C.I.A.A., o ad analogo organismo estero (specificando il numero, la provincia di iscrizione e l'esatta ragione sociale dell'impresa medesima comprensiva del C.F. e della P. I.V.A.), per l'attività oggetto della presente gara, con indicazione dei legali rappresentanti;
- c) (per le Banche) che l'Istituto è iscritto nel registro di cui all'art. 13 del D.Lgs. 1/9/93 n. 385 (specificando l'anno e il numero di iscrizione); (per soggetti diversi dalle Banche) che l'Istituto è in possesso dei requisiti di cui all'art. 208 del D.Lgs. 267/2000 (specificando la natura e gli estremi delle norme o dei provvedimenti autorizzatori);
- d) nel caso si tratti di cooperativa, gli estremi della registrazione negli appositi registri
- e) che la società non è in situazione di controllo, come controllata, o come controllante ai sensi dell'art. 2359 del C.C. con altra società partecipante alla gara, ovvero che è in situazione di controllo rispetto alle seguenti società (indicare ragione sociale e sede legale)
- f) che l'Istituto abbia i requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 del D.Lgs, n. 163/2006, in particolare:
  - che non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
  - nei cui confronti non sia pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575;
  - nei cui confronti non sia stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; è comunque causa di esclusione la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale,

corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva CE 2004/18; resta salva in ogni caso l'applicazione dell'articolo 178 del codice penale e dell'articolo 445, comma 2, del codice di procedura penale;

➤ che non abbiano violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;

➤ che non abbiano commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;

➤ che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non abbiano reso false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;

➤ nei cui confronti non sia stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 36-bis, comma 1, del decreto-legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006, n. 248

➤ nei cui confronti non sia stata applicata la sospensione o la revoca dell'attestazione SOA da parte dell'Autorità per aver prodotto falsa documentazione o dichiarazioni mendaci, risultanti dal casellario informatico

➤ che non abbia commesso un errore grave nell'esercizio della propria attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte dell'Amministrazione aggiudicatrice;

➤ che non abbia commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;

➤ che non abbia commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;

➤ che non abbia presentato la certificazione di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68, salvo il disposto del comma 2 dell'art. 38 del D.Lgs n. 168/2006;

Ai fini degli accertamenti relativi alle cause di esclusione di cui all'art 38 del D.Lgs. n. 163/2006, si applica l'articolo 43, del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445; resta fermo, per l'affidatario, l'obbligo di presentare la certificazione di

regolarità contributiva di cui all'articolo 2, del decreto legge 25 settembre 2002, n. 210, convertito dalla legge 22 novembre 2002, n. 266 e di cui all'articolo 3, comma 8, del decreto legislativo 14 agosto 1996, n. 494 e successive modificazioni e integrazioni.

- g) che gli esponenti aziendali dell'Istituto concorrente sono nel possesso dei requisiti di onorabilità di cui al D.M. 18 marzo 1998, n. 161;
- h) che alla gara non partecipa altra banca collegata o controllata in modo diretto o indiretto ai sensi dell'art. 2359 del Codice Civile di cui all'art. 34, comma 2 del D.Lgs. 163/2006)  
;
- i) di non partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo di impresa o consorzio, ovvero di non partecipare alla gara in forma individuale qualora partecipi alla gara medesima in associazione o consorzio; e' vietata qualsiasi modifica alla composizione delle eventuali associazioni temporanee, rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta;
- j) di aver preso esatta ed integrale visione della Convenzione per la gestione del servizio di tesoreria del Comune di Cinisello Balsamo e di accettarne senza riserva alcuna le norme ed i patti in essa previsti;
- k) di accettare senza riserva alcuna tutte le norme ed i patti di cui al presente Bando;
- l) che nel Comune di Cinisello Balsamo è già operativa una filiale/agenzia (**indicare estremi ed indirizzo**) o, in alternativa, - per Istituti senza sportelli sul territorio comunale - di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, e qualora ne sia sprovvisto al momento dell'offerta, ad aprire nel Comune di Cinisello Balsamo, con le prescritte autorizzazioni, uno sportello bancario ed almeno uno sportello abilitato a svolgere il servizio di tesoreria entro e non oltre il 31.12.2008;
- m) di impegnarsi a mantenere operativa la filiale, se già esistente, o gli sportelli di cui al punto precedente, per tutta la durata prevista dalla Convenzione;
- n) D'impegnarsi ad adeguare le proprie procedure informatiche per garantire lo scambio di dati e documenti contabili con il sistema informatico comunale per la trasmissione dei flussi di andata e ritorno in forma telematica dell'intera gestione;
- o) D'impegnarsi ad adottare perfezionamenti metodologici ed informatici ritenuti necessari per predisporre un sistema basato su mandati di pagamento e reversali d'incasso elettronici;
- p) **Solamente per i raggruppamenti**: di disporre di un sistema di circolarità tra gli sportelli di Tesoreria degli Istituti associati che sia in grado di evidenziare una numerazione

progressiva delle registrazioni di riscossione e pagamento con il rispetto della successione cronologica;

- q) di garantire pagamenti ed incassi in circolarità presso tutte le filiali della Banca;
- r) di giudicare remunerativa la propria offerta;
- s) di impegnarsi, qualora risultasse aggiudicatario, a comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione circa la sede, la ragione sociale, la forma e la composizione societaria;
- t) di autorizzare, ai sensi del D.Lgs del 30 giugno 2003 n. 196 il trattamento dei dati personali ai fini connessi all'espletamento delle procedure di gara;
- u) in calce alla dichiarazione di cui alla lettera C), dovrà essere indicata la presente dicitura:  
"Nulla osta ai fini dell'art. 10 della L. 31/5/1965, n. 575 e successive modificazioni. La presente certificazione è emessa dalla C.C.I.A.A. utilizzando il collegamento telematico con il sistema informativo utilizzato dalla Prefettura di Roma" come previsto dall'art. 9, comma 2 del D.P.R. del 03/06/1998 n. 252, ovvero ai sensi dell'art. 46 del D.P.C.M. 28/12/2000 n. 445 dichiarazione sottoscritta dal titolare o legale rappresentante.
- v) Di dichiarare di aver effettuato/ non aver effettuato nell'ultimo biennio transazioni bancarie in materia di esportazione-importazione e transito di materiale di armamento come definito dall'art. 2 della Legge 185 del 9 luglio 1990 e di impegnarsi a non intrattenerle nel periodo di affidamento del servizio di tesoreria.

Sono vietate correzioni o abrasioni, salvo il caso in cui siano chiaramente confermate con postilla approvata e sottoscritta dal legale rappresentante dello stesso Istituto o da persona munita di idonea procura.

## **12. NON AMMISSIONE, ESCLUSIONE E NORME PER LA GARA**

Resta inteso che:

- 1) il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente;
- 2) non si darà corso all'apertura del plico che non risulti pervenuto all'Amministrazione comunale **entro le ore 12.00 del giorno \_\_08/07/2008\_\_**, o sul quale non siano apposti il mittente e la scritta relativa all'oggetto della gara, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura;
- 3) trascorso il termine fissato, non viene riconosciuta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva di un'offerta precedente;
- 4) non sono ammesse offerte condizionate o parziali e quelle espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altra procedura di affidamento;



5) non sarà ammessa alla gara l'offerta, nel caso in cui manchino o risultino incompleti o irregolari la dichiarazione od i documenti richiesti. Parimenti, determina l'esclusione l'offerta che non sia contenuta nella busta sigillata e controfirmata dal concorrente, sui lembi di chiusura, o che sia compilata in modo irregolare. Eventuali irregolarità di carattere formale potranno essere regolarizzate nei termini previsti dall'Amministrazione;

6) non sono ammesse offerte che recano correzioni che non siano espressamente confermate e sottoscritte;

7) l'offerta è immediatamente impegnativa per l'impresa aggiudicataria, mentre il Comune rimarrà vincolato solo al momento della stipulazione del contratto, che avverrà previo accertamento, della insussistenza delle cause di divieto, decadenza o sospensione dalla partecipazione ai pubblici appalti previsti dalla vigente legislazione;

8) l'impresa aggiudicataria potrà svincolarsi dalla propria offerta se entro 180 giorni dalla data apertura delle buste non sia avvenuta l'aggiudicazione definitiva con apposito provvedimento. Resta inteso che, nell'arco dei 180 giorni suddetti, l'offerta proposta assume valore di proposta irrevocabile ex art. 1329 del c.c.;

9) fatte salve le eventuali responsabilità penali, dichiarazioni non veritiere comporteranno l'automatica esclusione dalla gara, se rilevate in tale sede, ovvero la decadenza dall'aggiudicazione o l'automatica risoluzione del contratto, se rilevate successivamente all'esperimento della gara;

10) eventuali contestazioni o controversie che dovessero sorgere durante la gara, saranno risolte con decisione del Presidente della gara. Altresì il Presidente della gara si riserva la facoltà di non far luogo alla gara stessa o di prorogarne la data, dandone comunque informazione ai concorrenti, senza che gli stessi possano avanzare alcuna pretesa a riguardo;

11) per gli Istituti di Credito senza sportelli sul territorio comunale, la non ottemperanza di quanto previsto nella dichiarazione di cui alle precedente lett. l) del punto 11) punto C, nei termini indicati (attivazione sportello entro il 31/12/2008), sarà immediata causa di risoluzione del contratto e di risarcimento danni.

### **13. AVVALIMENTO**

- 1) Il concorrente, singolo o consorziato o raggruppato ai sensi dell'art. 34 D.Lgs. 163/06, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico, organizzativo avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto.
- 2) Ai fini di quanto previsto il concorrente allega, a pena di esclusione dalla gara:

- a) una sua dichiarazione verificabile ai sensi dell'art. 48 D.Lgs. 163/06, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 163/2006;
  - b) una sua dichiarazione circa il possesso da parte del concorrente stesso dei requisiti generali di cui all'art. 11 del presente bando, ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs n. 163/2006;
  - c) una dichiarazione sottoscritta da parte dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'art. 11 del presente bando, ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs n. 163/2006;
  - d) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
  - e) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 34 cit. né si trova in una situazione di controllo di cui all'art. 34, comma 2, con una delle imprese che partecipano alla gara;
  - f) in originale o copia autentica il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.
- 3) Nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo in luogo del contratto di cui alla lett. f) l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo.
- 4) Il concorrente e l'impresa sussidiaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

#### **14. TUTELA DEI DATI PERSONALI**

- 1) Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. "Codice in materia di protezione dei dati personali", si precisa che la raccolta dei dati personali ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura concorsuale per l'appalto del servizio in oggetto. L'eventuale rifiuto di fornire i dati richiesti costituirà motivo di esclusione dalla gara. I dati saranno trattati con liceità e correttezza, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; saranno registrati, organizzati e conservati in archivi informatici e/o cartacei. Agli interessati sono riconosciuti i diritti indicati all'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. La comunicazione e la diffusione dei dati

personali raccolti avverrà solo sulla base di quanto previsto da norme di legge e di regolamento. Il titolare del trattamento è il Comune di Cinisello Balsamo.

#### **15. PERFEZIONAMENTO DEL CONTRATTO, STIPULA , CONSEGNA ANTICIPATA SOTTO RISERVA DI LEGGE**

- 1) Il contratto si perfezionerà solo al momento della stipulazione dello stesso e non prima. Non vale a perfezionare il contratto la mera comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione dell'appalto, che il Comune di Cinisello Balsamo provvederà a dare all'aggiudicatario, a mezzo di lettera raccomandata o altro mezzo (fax o altro).
- 2) Detta comunicazione non ha valore di accettazione dell'offerta, ma costituisce semplicemente un presupposto per poter procedere alla stipulazione del contratto, la quale resta peraltro subordinata al rispetto da parte dell'aggiudicatario degli obblighi di legge e delle condizioni fissate nel presente Bando.
- 3) Il contratto verrà stipulato in forma pubblica amministrativa entro 60 giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione a rogito del Comune di Cinisello Balsamo. Detto termine è fissato in favore dell'Amministrazione, che pertanto ha facoltà di abbreviarlo o di differirlo.
- 4) Il rappresentante dell'impresa risultata aggiudicataria deve presentarsi per la stipulazione del contratto nel giorno e nell'ora che saranno stabiliti e comunicati dall'Amministrazione.
- 5) Nelle more dell'espletamento delle formalità occorrenti per la stipulazione del contratto, l'Amministrazione si riserva la potestà di disporre in via immediata l'affidamento anticipato del servizio, sotto riserva di legge.
- 6) Il rifiuto o l'opposizione ingiustificata da parte dell'aggiudicatario all'affidamento anticipato determina la decadenza automatica dalla aggiudicazione.
- 7) In tale eventualità ed in ogni altra ipotesi di mancata stipulazione del contratto per causa imputabile al concorrente aggiudicatario, il Comune di Cinisello Balsamo potrà dichiarare unilateralmente, senza bisogno di messa in mora o di preavviso, la decadenza dall'aggiudicazione e, conseguentemente, potrà procedere, salve le azioni per gli eventuali ulteriori danni subiti, a stipulare il contratto con altro concorrente classificatosi come secondo nella graduatoria finale.

#### **16. ADEMPIMENTI A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO ED A CARICO DEL CONCORRENTE CHE SEGUE IN GRADUATORIA**

Il soggetto che risulterà aggiudicatario riceverà specifica comunicazione da parte del Comune, con l'esito della gara.

Dalla data di ricevimento della suddetta comunicazione l'aggiudicatario avrà a disposizione 15 (quindici) giorni per presentare la documentazione dimostrativa e giustificativa delle seguenti dichiarazioni sostitutive fornite in sede di gara:

1. certificato/i in originale o copia autenticata, rilasciato dalla C.C.I.A.A. (di data non anteriore a sei mesi a quella fissata per la presentazione dell'offerta) da cui risulti la dicitura "antimafia", ai sensi del D.P.R. 03.06.1998, n. 252 e successive modificazioni ed integrazioni;
2. atto, in copia autenticata, dalla quale risulta che è stato formalizzato il raggruppamento temporaneo mediante conferimento di mandato speciale rappresentanza al Capogruppo (solo per i raggruppamenti temporanei: i singoli soggetti, facenti parte del gruppo risultato affidatario del servizio in questione, devono conferire, con un unico atto, mandato speciale con rappresentanza ad uno di essi, designato capogruppo. Tale mandato deve contenere espressamente le prescrizioni di cui all'art. 37 del D.Lgs n. 163/2006, e risultare da scrittura privata autenticata.

## **17. ALTRE INFORMAZIONI**

- 1) Le sedute di gara potranno essere sospese ed aggiornate ad altra ora o ad un giorno successivo;
- 2) Prima della stipula del contratto-convenzione, il soggetto affidatario dovrà versare l'importo delle spese contrattuali, compresi i diritti di segreteria, imposte di registrazione e bollo e quanto altro necessario, che sono a totale carico aggiudicatario.

Il Comune si riserva di richiedere al soggetto aggiudicatario eventuale altra documentazione dimostrativa di quanto dichiarato dalla medesima per la partecipazione alla gara, oltre alla informazioni ed ai documenti specificati nel presente Bando, ed eventuale altra documentazione necessaria per il perfezionamento del contratto-convenzione.

Nel caso si riscontrasse la non veridicità delle dichiarazioni rese, o inadempimenti connessi o conseguenti all'affidamento, il Comune procederà ad annullare l'affidamento, fatti salvi i diritti al risarcimento di tutti i danni e le spese conseguenti all'inadempimento ed il servizio potrà essere affidato al concorrente che segue in graduatoria, previa verifica della veridicità delle dichiarazioni rese.

Nell'esecuzione del servizio che forma oggetto del presente bando, l'impresa si obbliga ad applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro di categoria e negli accordi locali integrativi dello stesso, in vigore per il tempo e nelle località in cui si svolgono i lavori anzidetti.

E' vietata la cessione totale o parziale del contratto.

**Per tutte le condizioni non previste nel presente bando, si fa riferimento alla normativa vigente in materia contrattuale.**

Ai sensi della Legge n. 241/90 il responsabile del procedimento è il Funzionario Amm.vo settore 3 Finanziario rag. Silvana Cazzanti.

Eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti sul bando di gara e relativi allegati e sullo schema di convenzione potranno essere richiesti a questo Ente per iscritto, a mezzo fax al n. 02/66 023 280, **fino al 02/07/2008**. L'Ente provvederà a rispondere ai quesiti pervenuti ed a renderne disponibile il contenuto a tutti i concorrenti che ne facciano richiesta.

Eventuali ricorsi contro il presente bando dovranno essere presentati, entro 60 gg dalla data della sua pubblicazione, presso il TAR Lombardia via Conservatorio 13 – MILANO - tel. 02/783805 fax 02/76015209 [www.giustizia-amministrativa.it](http://www.giustizia-amministrativa.it). Ulteriori informazioni circa le modalità per presentare ricorso potranno essere richieste presso il TAR Lombardia sede di MILANO tel. 02/783803 fax 02/76015209. Trova inoltre applicazione l'art. 245 del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii.

Cinisello Balsamo, 29/05/2008

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE FINANZIARIO**

**(Dott. Stefano Polenghi)**