

COMUNE DI CINISELLO BALSAMO
Concorso pubblico per esami per la copertura a tempo
indeterminato di N. 1 posto di ISTRUTTORE DEI
SERVIZI AMMINISTRATIVI categoria C, posizione
economica C1 per assegnazione presso l'Ufficio
Informazione Comunicazione e Web Staff - PROVA 01

SO

- 1 **La diffamazione a mezzo stampa è di competenza:** A00001
- A** del tribunale monocratico
 - B** del tribunale collegiale
 - C** del giudice di pace
-
- 2 **La violazione del divieto di pubblicazione degli atti coperti da segreto a norma dell'art. del 114 c.p.p. costituisce:** A00002
- A** salve le sanzioni previste dalla legge penale, un illecito disciplinare quando il fatto è commesso da impiegati dello Stato o di altri Enti pubblici ovvero da persone esercenti una professione per la quale è richiesta una speciale abilitazione dello Stato
 - B** solo un illecito penale
 - C** solo un illecito disciplinare per i pubblici ufficiali o gli incaricati di un pubblico servizio
-
- 3 **Le attività di informazione e di comunicazione istituzionale previste dalla legge 150/2000 sono soggette ai limiti imposti in materia di pubblicità, sponsorizzazioni e offerte al pubblico?** A00003
- A** No, mai
 - B** Sì, sempre
 - C** Sì, ma solo in alcuni casi enunciati nella stessa legge
-
- 4 **Ai sensi del d.P.R. 422/2001, è ammissibile il conferimento dell'incarico di responsabile dell'ufficio per le relazioni con il pubblico (URP) a un soggetto estraneo all'Amministrazione?** A00004
- A** Sì, purché il soggetto sia in possesso dei titoli di studio e dei requisiti previsti dallo stesso decreto
 - B** No, in nessun caso
 - C** Sì, ma solo per un periodo di tempo limitato, pari a 12 mesi
-
- 5 **Deve essere sempre previsto un responsabile del trattamento, nel caso di trattamenti di dati sensibili?** A00005
- A** No, il titolare può ricorrere facoltativamente a un responsabile del trattamento
 - B** Sì, qualora il titolare del trattamento sia una persona fisica
 - C** No, se il titolare del trattamento declina ogni responsabilità nell'informativa all'interessato
-
- 6 **Ai sensi della legge 241/1990, qualora il procedimento amministrativo sia avviato obbligatoriamente in seguito a un'istanza, la Pubblica Amministrazione ha il dovere di:** A00006
- A** concluderlo entro 30 giorni
 - B** concluderlo entro 60 giorni
 - C** comunicare la data entro la quale deve concludersi

7 **A norma del d.lgs. 82/2005, come modificato dal d.lgs. 217/2017, le attività volte a garantire l'accesso telematico e il riutilizzo dei dati delle Pubbliche Amministrazioni:**

A00007

- A** costituiscono un parametro di valutazione della performance dirigenziale
- B** richiedono l'espressa adozione di una licenza
- C** sono svolte solo dai gestori di servizi pubblici

8 **Ai sensi del Codice Penale, chiunque usa violenza o minaccia per opporsi a un pubblico ufficiale mentre compie un atto di ufficio o servizio, commette il reato di:**

A00008

- A** resistenza a pubblico ufficiale
- B** oltraggio a pubblico ufficiale
- C** violenza o minaccia a pubblico ufficiale

9 **Le determinazioni sono:**

A00009

- A** atti dei Dirigenti
- B** atti della Giunta
- C** atti del Consiglio comunale

10 **Ai sensi dell'art. 25 della legge 241/1990, la richiesta di accesso documentale deve essere sempre motivata?**

A00010

- A** Sì, sempre
- B** Solo nei casi stabiliti con regolamento comunale
- C** Nei casi stabiliti espressamente dalla legge

11 **Ai sensi del Testo Unico sull'ordinamento degli Enti locali, di cui al d.lgs. 267/2000 e s.m.i., le Unioni di Comuni hanno potestà statutaria e regolamentare?**

A00011

- A** Sì
- B** No
- C** Hanno soltanto potestà statutaria

12 **In base alla legge 190/2012, la relazione al Parlamento sull'attività di contrasto della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione e sull'efficacia delle disposizioni vigenti in materia viene presentata:**

A00012

- A** annualmente, dall'Autorità nazionale anticorruzione
- B** annualmente, dal Dipartimento della funzione pubblica
- C** ogni due anni, dal Dipartimento della funzione pubblica

- 13** **Ai sensi dell'art. 45 del d.lgs. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione digitale) e ss.mm.ii. quali documenti da presentare alla Pubblica Amministrazione possono essere inviati tramite un mezzo telematico o informatico?** **A00013**
- A** Tutti i documenti, e la loro trasmissione non deve essere seguita da quella del documento originale
 - B** Tutti i documenti, ma devono essere seguiti da copia cartacea originale per dare avvio al procedimento
 - C** Solo quelli previsti con decreto del ministero competente
-
- 14** **Sulla base del Regolamento (UE) 2016/679, riguardo alle condizioni applicabili al consenso dei minorenni in relazione ai servizi della società dell'informazione, l'età minima per il consenso digitale è fissata a:** **A00014**
- A** 16 anni, ma gli Stati membri possono stabilire per legge un'età inferiore, purché non sia inferiore ai 13 anni
 - B** 18 anni, ma gli Stati membri possono stabilire per legge un'età inferiore, purché non sia inferiore ai 14 anni
 - C** 13 anni
-
- 15** **Secondo le regole di scrittura della Direttiva sulla semplificazione del linguaggio dei testi amministrativi, NON è consigliabile:** **A00015**
- A** usare latinismi e parole straniere, se non quando siano insostituibili
 - B** usare parole del linguaggio comune, in favore di termini più tecnici
 - C** scrivere frasi brevi, ma è preferibile usare una sintassi strutturata
-
- 16** **Utilizzando un foglio di calcolo elettronico Microsoft Excel 2010 è possibile creare tabelle pivot. Con questo termine si indicano tabelle:** **A00016**
- A** per il riepilogo di dati a partire da altre tabelle esistenti
 - B** con macro
 - C** con un aspetto grafico gradevole
-
- 17** **Fill in the blank. "If he ... my friend, I would swim in his pool every day".** **A00017**
- A** were
 - B** is
 - C** would be
-
- 18** **Quale tra i seguenti social network ammette l'utilizzo di un massimo di 280 caratteri per la creazione di un contenuto scritto?** **A00018**
- A** Twitter
 - B** Facebook
 - C** Instagram

- 19 **Le piattaforme di *blogging* e *microblogging*:** A00019
- A** permettono un livello di interazione maggiore rispetto ai collaborative projects grazie alla possibilità di commentare i post
 - B** sono basate su un sistema di scrittura collettiva e collaborativa
 - C** si basano sulla creazione di contenuti da parte degli utenti di un determinato prodotto o servizio e sono accessibili direttamente dal sito ufficiale

- 20 **Nella social media policy esterna di una Pubblica Amministrazione NON sono riportati:** A00020
- A** I ruoli e le responsabilità nella gestione degli account dell'Ente sui siti di social networking
 - B** i contatti dell'Ente, al di là del presidio sui social network
 - C** le finalità perseguite dall'Amministrazione sui social network

- 21 **Differenze tra Comunicazione e Informazione nella Pubblica amministrazione, strutture e figure professionali preposte.** A00021

- 22 A00022
- A partire dall'estratto di delibera di Giunta Comunale sotto riportato, il candidato dovrà redigere un testo breve con un linguaggio adeguato alla pubblicazione sulla newsletter comunale.**
- Convenzione tra Comune e Cap holding spa per la realizzazione della Casa dell'acqua**
- La Società Cap Holding sta attuando una campagna indirizzata a sensibilizzare i cittadini all'utilizzo dell'acqua pubblica, proponendo ai Comuni l'installazione di manufatti adibiti alla distribuzione di acqua potabile, sia in forma diretta che con impianto di aggiunta di anidride carbonica, denominati "Casa dell'acqua".***
- Considerato che l'Amministrazione comunale ha sempre manifestato interesse verso tali iniziative, è stata individuata come area idonea a tale installazione quella del giardino dei Gelsi.***
- È stata quindi approvata la convenzione della durata di anni 20 tra l'Amministrazione comunale e Cap Holding SPA per la realizzazione della Casa dell'acqua che sarà affidata in gestione ad un'Associazione di promozione sociale che si impegna ad assicurare la gestione, con la fornitura periodica della CO2 necessaria per erogare acqua gasata, e la manutenzione ordinaria.***
- Tra le realtà di promozione sociale presenti sul territorio, è stata individuata l'Associazione ALICE che svolge da tempo, presso la sede ubicata di fronte a tale giardino, un'attività a favore di persone con disabilità, volta al raggiungimento della loro autonomia e all'inclusione sociale, in quanto ritenuta idonea a svolgere questo nuovo servizio utile alla cittadinanza.***

