

COMUNE DI CINISELLO BALSAMO

Istruttore dei servizi amministrativi, categoria C

PROVA 01

COPIA

- 1 Il termine entro il quale deve concludersi il procedimento di competenza di un'Amministrazione Pubblica, se non è previsto da legge o regolamento, è di:**
- A) 30 giorni
 - B) 90 giorni
 - C) 15 giorni
-
- 2 Completare la seguente conversazione, scegliendo la risposta giusta. A: Is there any coffee left? B: Just ...**
- A) a little
 - B) any
 - C) a few
-
- 3 In Microsoft Office Word 2010, è possibile stampare solo alcune righe di testo di un documento?**
- A) Sì, selezionando il testo e scegliendo l'opzione "stampa selezione" dalle impostazioni di stampa
 - B) Sì, selezionando il testo, cliccando con il tasto destro del mouse e scegliendo l'opzione "stampa"
 - C) No, è possibile solo copiare il testo da stampare su un nuovo documento e stampare quest'ultimo
-
- 4 In base all'art. 151 del d.lgs. 267/2000, gli Enti locali deliberano il bilancio di previsione finanziario per l'anno successivo:**
- A) entro il 31 dicembre e il termine può essere differito con decreto del Ministro dell'Interno
 - B) entro il 31 dicembre e il termine non può essere differito
 - C) entro il 31 luglio, insieme al documento unico di programmazione
-
- 5 Il richiamo alle sanzioni penali previste per chi effettua dichiarazioni mendaci a una Pubblica Amministrazione è inserito nella modulistica:**
- A) predisposta per la presentazione delle dichiarazioni sostitutive dalle singole Amministrazioni
 - B) unificata del ministro per la Pubblica Amministrazione e Semplificazione
 - C) predisposta dalla Presidenza del Consiglio
-
- 6 Ai sensi dell'art. 22 del d.lgs. 241/1990, il diritto di accesso è esercitabile:**
- A) fino a quando la Pubblica Amministrazione ha l'obbligo di detenere i documenti amministrativi ai quali si chiede di accedere
 - B) sempre, anche quando la Pubblica Amministrazione alla quale l'interessato si rivolge non detiene più il documento al quale si chiede di accedere
 - C) per qualsiasi informazione posseduta dalla Pubblica Amministrazione, anche se non è in forma di documento amministrativo
-
- 7 Ai sensi dell'art. 165 del d.lgs. 267/2000, le previsioni di entrata del bilancio di previsione finanziario degli Enti locali sono classificate in:**
- A) titoli e tipologie
 - B) funzioni, servizi e interventi
 - C) titoli, funzioni e servizi
-

8 Ai sensi dell'articolo 14, comma 1, del d.lgs. 267/2000, i compiti del Comune per servizi di competenza statale sono:

- A) servizi elettorali, di stato civile, di anagrafe, di leva militare e di statistica
- B) servizi di anagrafe e di vigilanza urbana
- C) servizi di commercio e di urbanistica

9 Chi può essere individuato responsabile del procedimento amministrativo?

- A) Il dirigente dell'unità organizzativa competente per materia
- B) L'organo giurisdizionale competente a ricevere eventuali ricorsi
- C) Il capo dell'Amministrazione competente al rilascio

10 In base al d.lgs. 33/2013, se le Pubbliche Amministrazioni hanno obbligo di pubblicare nel proprio sito istituzionale atti o documenti nei quali figurano dati personali non pertinenti rispetto alle specifiche finalità di trasparenza della pubblicazione:

- A) le Pubbliche Amministrazioni provvedono a rendere non intelligibili i dati personali
- B) la pubblicazione non può farsi
- C) la pubblicazione deve comunque essere fatta

11 La legge 90/2012 prevede che il Piano nazionale anticorruzione possa essere aggiornato?

- A) Deve esserlo, ogni anno
- B) Deve esserlo, ogni biennio
- C) Può esserlo se se ne ravvisa la necessità

12 Ai sensi dell'art. 42 del TUEL, quale organo comunale ha competenza per l'istituzione di tributi?

- A) Il Consiglio comunale
- B) La Giunta comunale
- C) Il Collegio dei revisori, ma solo nel caso di dissesto

13 Secondo l'articolo 169 del TUEL, qual è l'organo competente ad approvare il piano esecutivo di gestione (PEG)?

- A) La Giunta comunale
- B) Il Consiglio comunale
- C) Il Direttore generale

14 Secondo quanto previsto nel d.lgs. 267/2000 (TUEL), in quale documento, adottato ogni anno dagli Enti locali, sono contenute le linee di programmazione strategica e operativa dell'Ente locale?

- A) Nel documento unico di programmazione (DUP)
- B) Nella relazione al piano della performance
- C) Nel rendiconto di gestione

15 <In base alla legge 241/1990, il provvedimento amministrativo è nullo quando:

- A) è viziato da difetto assoluto di attribuzione
- B) è viziato da violazione di legge
- C) è adottato in violazione di norme sul procedimento anche se, per la sua natura vincolata, il suo contenuto dispositivo non avrebbe potuto essere diverso da quello in concreto adottato

16 A norma del d.P.R. 445/2000, al fine di tutelare la riservatezza dei dati personali, i documenti trasmessi da una Pubblica Amministrazione ad altre Pubbliche Amministrazioni possono contenere soltanto le informazioni relative a stati, fatti e qualità personali:

- A) previste dalla legge o da regolamento e strettamente necessarie per il perseguimento delle finalità per le quali vengono acquisite
- B) previste solo dalla legge, anche se non strettamente necessarie per il perseguimento delle finalità per le quali vengono acquisite
- C) previste solo dai regolamenti, anche se non strettamente necessarie per il perseguimento delle finalità per le quali vengono acquisite

17 In base alla legge 241/1990, il diritto di accesso è escluso:

- A) nei confronti dell'attività della P.A. diretta all'emanazione di atti normativi
- B) in ogni caso, quando si può fare ricorso al TAR
- C) a discrezione del privato

18 La legge 241/1990 disciplina la possibilità per il richiedente di promuovere, nel caso di diniego e di differimento dell'accesso di atti delle Amministrazioni dello Stato, l'intervento:

- A) del tribunale amministrativo
- B) del Giudice di pace
- C) solo del Presidente della Repubblica

19 Ai sensi del d.lgs. 267/2000, le funzioni relative all'anagrafe sono esercitate:

- A) dal Sindaco, quale ufficiale del Governo
- B) dal Segretario comunale
- C) dal Sindaco, quale capo dell'Amministrazione comunale

20 Il responsabile del procedimento è:

- A) il dirigente dell'unità organizzativa, se non ha assegnato la responsabilità ad altro dipendente addetto all'unità organizzativa
- B) il dipendente addetto a ricevere la documentazione
- C) l'Assessore competente per materia

21 Il Documento Unico di Programmazione: il candidato ne il contenuto e l'iter procedurale per la sua approvazione.