



COMUNE DI CINISELLO BALSAMO

NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (NADUP)

ESERCIZI 2023 - 2025

SEZIONE OPERATIVA

NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (NADUP)	1
SEZIONE OPERATIVA – SeO	3
PARTE 1	3
IL BILANCIO DEL TRIENNIO 2023-2025	4
INDIRIZZI IN MATERIA DI TRIBUTI E TARIFFE DEI SERVIZI	7
I tributi	7
Le tariffe – I servizi erogati ed il costo per il cittadino	8
L'INDEBITAMENTO	8
LE SPESE E GLI IMPEGNI PLURIENNALI GIÀ ASSUNTI	9
GLI EQUILIBRI DEL BILANCIO	11
IL RISPETTO DEI VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA	12
I PROGRAMMI E GLI OBIETTIVI OPERATIVI DEL TRIENNIO 2023 - 2025	13
Quadro sinottico degli obiettivi strategici e operativi	16
Le finalità e la motivazione delle scelte	16
LO STATO DI ATTUAZIONE AL 31/12/2022 DEGLI OBIETTIVI OPERATIVI	17
Le risorse umane e strumentali	18
GLI OBIETTIVI DEGLI ORGANISMI GESTIONALI	24
PARTE 2	27
PROGRAMMAZIONE DELLE OPERE PUBBLICHE	28
PROGETTI DEL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR)	31
STRATEGIA INTEGRATA DI SVILUPPO URBANO SOSTENIBILE: ENTANGLED	36
PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO PERSONALE	37
PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI PATRIMONIALI	38
ALTRI PIANI/PROGRAMMI	39
Programmazione degli incarichi	39
Legalità, trasparenza, prevenzione e contrasto della corruzione	40
Il programma biennale degli acquisti di beni e servizi	43
ELENCO DEGLI ALLEGATI	44

SEZIONE OPERATIVA – SeO

PARTE 1

Il D.Lgs 118/2011, all'allegato 4/1 dispone che nella parte 1 della Sezione Operativa (SeO) del DUP, siano individuati per ogni singola missione e coerentemente con gli indirizzi e gli obiettivi strategici contenuti nella Sezione Strategica (SeS) i programmi che gli Enti intendono realizzare nell'arco pluriennale di riferimento.

Per ogni programma, inoltre, devono essere illustrati:

- gli obiettivi annuali e pluriennali che si intendono perseguire
- le finalità e la motivazione delle scelte effettuate
- le risorse finanziarie, umane e strumentali ad esso destinate.

Vale la pena ribadire che tutte le attività dell'Ente, comprese quelle di gestione ordinaria, sono classificate nei Programmi in cui si declinano le Missioni. Tali attività sono rappresentate finanziariamente nel bilancio attraverso gli stanziamenti delle risorse necessarie per realizzarle.

Gli Obiettivi Operativi chiariscono, all'interno di ogni programma, le finalità e gli scopi che le politiche di questa Amministrazione intendono realizzare nel prossimo triennio 2022-2024.

Si ricorda che non si è ritenuto opportuno appesantire il documento – ne è probabilmente possibile in ragione della sua esclusiva natura programmatica - con la descrizione di attività prettamente gestionali e ordinarie, tipiche invece del PEG; si è scelto invece di focalizzare l'attenzione sull'illustrazione degli obiettivi operativi che chiariscono e declinano gli indirizzi e le finalità delle politiche di questa Amministrazione e rappresentano le tappe intermedie per completare la realizzazione degli obiettivi strategici derivanti dalle Linee Programmatiche, approvate dalla Giunta Comunale con proprio atto n. 197 del 23/09/2021, nel triennio considerato 2022-2024.

Prima di procedere con la loro illustrazione, è stata fatta una valutazione complessiva delle risorse, correnti e di investimento, di cui si dispone nel periodo di riferimento. Le previsioni formulate sono riferite al contesto legislativo e normativo esistente al momento della predisposizione della Sezione Operativa del DUP, pertanto la programmazione triennale trova fondamento nel quadro delle disposizioni normative attualmente in vigore.

Le analisi contabili contenute in questa parte del documento sono basate sui dati finanziari riportati sul bilancio previsionale armonizzato 2022-2024.

Le risorse e gli impieghi finanziari, illustrati in questa Parte 1 della Sezione Operativa del DUP, derivano dalla previsione delle entrate e delle spese per il triennio 2022-2024 e valgono quale analisi della destinazione di risorse ad ogni programma e missione in cui si articola il Bilancio triennale 2022-2024.

IL BILANCIO DEL TRIENNIO 2023-2025

Alle difficoltà causate dalla pandemia da Covid 19, ancora non del tutto superate, sul bilancio del triennio 2023-2025 si aggiungono quelle derivanti dalla guerra Russia-Ucraina e dalla speculazione finanziaria che stanno incidendo fortemente sul prezzo dell'energia. E' evidente come l'impennata dei prezzi di luce, gas e carburante metta in seria difficoltà il bilancio dell'Ente e il suo equilibrio. Anche a fronte degli aiuti stanziati dall'ultimo atto del governo Draghi, il "caro bollette" incide fortemente sulla spesa corrente per il funzionamento dei servizi.

Sul fronte delle entrate correnti, si prevede la seguente situazione:

Un sostanziale riallineamento degli importi delle entrate tributarie ed extratributarie a quelle ante emergenza pandemica, tranne per quanto riguarda il recupero evasione, divenuto più strutturato ed incrementale con benefici a cascata sulle disponibilità dell'Ente.

Sul fronte delle spese correnti, si segnala il già citato aumento delle utenze per il quale si prevede una situazione molto fluida che dovrà essere gestita necessariamente in maniera programmatica per quanto concerne gli interventi di contenimento nell'assorbimento di energia.

Alla data di redazione del presente documento, non sono state ancora stanziati ulteriori disponibilità per fronteggiare le maggiori spese derivanti dal "caro bollette" ed eventuali aiuti alle famiglie e alle persone in difficoltà. E' costantemente monitorata la definizione quantitativa di prossima previsione normativa relativamente alle risorse che saranno disposte a livello nazionale per far fronte alle nuove necessità.

L'Amministrazione, per far fronte alla prospettiva di riduzione di entrate ed incremento di spese, a carico della parte corrente del bilancio 2023-2025 è intervenuta nel seguente modo:

- il consolidamento dell'aliquota dell'addizionale comunale all'Irpef, già passata al 7,5 per mille con applicazione dell'area di non tassazione ad € 10.000,00
- il mantenimento delle tariffe dei servizi che sono sostanzialmente invariate, ed anzi si segnala una riduzione della Tassa Rifiuti (TARI)

L'ulteriore potenziamento del sistema informatico consentirà una migliore attività di controllo della gestione delle entrate dell'Ente e consentirà l'incremento delle risorse disponibile, oltre a rappresentare un segnale di equità per tutti i cittadini.

Si conferma la continua attenzione di quest'Amministrazione al contenimento/razionalizzazione delle spese che contribuiranno al miglioramento della stabilità del bilancio, al di là di quelle riferite specificamente alle utenze.

In considerazione della variabilità delle risorse a disposizione conseguente all'assorbimento dei costi dell'energia, risulta essere particolarmente sfidante e strategico per questa Amministrazione il rispetto degli obiettivi di finanza pubblica, ovvero il pareggio di bilancio.

Nel prossimo triennio non è previsto il ricorso al debito per sopperire risorse da destinare alla realizzazione di opere pubbliche. Si procederà, quindi, in parte con autofinanziamento e, dove è possibile, attingendo a contribuzioni pubbliche di altri Enti. Unica eccezione è la stipula di debito a lungo termine, per finanziare il prolungamento del percorso della metropolitana M5 fino a Monza, con tre stazioni di fermata sul territorio cittadino.

Le Società partecipate hanno indirizzi ed obiettivi gestionali caratterizzati dal perseguimento dell'efficienza, efficacia, trasparenza ed economicità. L'Amministrazione ha provveduto alla ricognizione periodica ordinaria di tutte le sue partecipazioni, a seguito della quale ha confermato la propria partecipazione e controllo sulle seguenti società che svolgono attività di servizio pubblico e/o sono indispensabili alla realizzazione delle finalità istituzionali dell'Amministrazione:

- Azienda Multiservizi Farmacie SpA (AMF Spa);
- Nord Milano Ambiente SpA (NMA Spa).

Grande importanza riveste il ruolo dell'Azienda Speciale Consortile Insieme Per Il Sociale (IPIS) che gestisce, per conto del comune, servizi sociali, assistenziali, educativi e socio-sanitari.

Il Piano delle alienazioni immobiliari riguarda la dismissione di quei beni patrimoniali non più necessari allo svolgimento delle funzioni istituzionali e verrà realizzato compatibilmente alla situazione del mercato immobiliare.

Per quanto attiene Piano delle opere pubbliche i principali investimenti finanziati sono ampiamente illustrati nella parte 2 di questa Sezione Operativa (SeO), riguardano interventi per:

- ⇒ infrastrutture per l'ambiente e il territorio
- ⇒ strade, piste ciclabili e pedonabili
- ⇒ messa in sicurezza di edifici pubblici
- ⇒ eliminazione di barriere architettoniche
- ⇒ manutenzioni straordinarie

finanziati principalmente dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) illustrati nell'apposito paragrafo di questo documento, e saranno inseriti di volta in volta i progetti proposti alla candidatura dei singoli bandi di prossima emanazione nel corso del triennio 2023-2025 con apposite variazioni di bilancio e di DUP.

Da segnalare, inoltre, il progetto "Entangled" che si avvia alla realizzazione degli investimenti e delle opere previste e dalla cui entità si prospetta un riverbero positivo su tutta la collettività amministrata.

Si ricorda che:

- il <<Fondo Pluriennale Vincolato>> (FPV) garantisce la copertura finanziaria integrale delle spese imputate agli esercizi sulla base del criterio dell'esigibilità e assicura il mantenimento della correlazione tra le fonti di finanziamento e gli impieghi a destinazione vincolata a prescindere dall'esercizio di imputazione delle spese;
- il <<Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità>> (FCDE) è correttamente calcolato ed inserito in bilancio per l'eventuale svalutazione di entrate non esigibili. Già in questo bilancio si osserva una riduzione del FCDE correlato all'intenso lavoro effettuato dall'Ente relativamente al recupero delle entrate.

Ricapitolando, gli aspetti caratterizzanti il bilancio 2023-2025 derivano essenzialmente dalla situazione nazionale ed internazionale legata alla guerra russo-ucraina e al conseguente "caro bollette" che si manifesta soprattutto sulla parte corrente del bilancio. Per far fronte a tale situazione l'Amministrazione ha adottato strategie di contenimento delle spese attraverso azioni di riorganizzazione dei servizi e del lavoro, oltre a proseguire negli interventi già programmati di efficientamento energetico del patrimonio comunale. Rimane l'incertezza causata dalla difficoltà di una programmazione efficace, anche sul fronte delle entrate, così da poter incidere in maniera importante con il recupero dell'evasione. Gli interventi in conto capitale sono prevalentemente finanziati con fondi PNRR e dal progetto Entangled, ai quali si aggiungeranno, con specifiche variazioni di bilancio, gli stanziamenti derivanti dalla partecipazione ai bandi che verranno emessi nel prossimo periodo.

MEZZI FINANZIARI

Nella valutazione generale sui mezzi finanziari vengono individuate, per ciascun titolo, le fonti di entrata, gli indirizzi in materia di tributi e tariffe ed infine gli indirizzi sul possibile ricorso all'indebitamento per finanziare gli investimenti.

Le fonti di finanziamento del bilancio sono raggruppate in diversi livelli di dettaglio.

Il livello massimo di aggregazione delle entrate è il Titolo, che rappresenta la fonte di provenienza dell'entrata.

Il secondo livello di analisi è la Tipologia, definita in base alla natura stessa dell'entrata nell'ambito di ciascuna fonte di provenienza. E' su questi due livelli che il Consiglio Comunale approva le autorizzazioni al Bilancio: infatti è la tipologia l'unità di voto consiliare.

Segue infine la Categoria, classificata in base all'oggetto dell'entrata nell'ambito della Tipologia di appartenenza.

Si ricorda che, secondo il nuovo principio di competenza potenziata, l'iscrizione della posta nel bilancio, e di conseguenza il successivo accertamento, viene effettuato nell'esercizio in cui sorge l'obbligazione attiva, ma è imputato nell'anno in cui andrà effettivamente a scadere il credito.

Nella tabelle seguenti vengono illustrate le Entrate complessive del Bilancio previsionale armonizzato per gli esercizi 2023-2025, analizzate per Titoli e Tipologie.

Entrate per Titolo, Tipologia

[Vedi Allegato 1\) Entrate per Titolo, Tipologia](#)

(Fonte: Bilancio armonizzato 2023-2025)

Riepilogo generale delle Entrate per Titoli

[Vedi Allegato 2\) Riepilogo generale delle Entrate per Titoli](#)

(Fonte: Bilancio armonizzato 2023-2025)

INDIRIZZI IN MATERIA DI TRIBUTI E TARIFFE DEI SERVIZI

Le decisioni che l'Amministrazione ha adottato in tema di tributi e tariffe dei servizi sono improntate sulla ricerca di un equilibrio tra la volontà di contenere la pressione fiscale e tariffaria che grava sui cittadini e la necessità di finanziare servizi ed interventi che sono indispensabili per il buon funzionamento della Città.

I tributi

Molto si è detto sul fatto che, negli ultimi anni, il sistema di finanziamento del bilancio abbia fortemente risentito del continuo intervento legislativo sia in materia di trasferimenti dello Stato a favore degli Enti locali, che hanno visto una costante tendenza alla riduzione, sia in materia di tributi locali, soprattutto a carico dei beni immobili presenti nel territorio, che, al contrario dei trasferimenti hanno visto un incremento. Il federalismo fiscale, infatti, ha ridotto il trasferimento di risorse centrali per accentuare la presenza di una politica tributaria decentrata.

Il Comune di Cinisello Balsamo ha come obiettivo una politica di gestione dei tributi locali impostata ad una progressiva riduzione laddove e quando possibile, compatibilmente al mantenimento dei servizi resi alla collettività amministrata. Tuttavia, questo processo è stato interrotto a causa degli enormi costi prospettici sul "caro energia", non prevedibili né ponderabili in una seria pianificazione delle poste in gioco.

Quest'Amministrazione, nella programmazione delle politiche fiscali finora adottate, ha agito incisivamente in controtendenza rispetto alla stragrande maggioranza degli Enti locali; infatti, nonostante la Legge di Bilancio per il 2018 (n. 145/2018) avesse sbloccato la possibilità di aumentare i tributi locali e le addizionali regionali e locali, ha scelto di mantenerli invariati, pertanto, pur non essendo stata finora in grado di ridurre il peso tributario sui cittadini, conferma la propria "vision" sul tema delle tasse, così come espressa nell'indirizzo strategico "Meno tasse":

"Un'Amministrazione che rilancia l'economia locale e risolve gran parte dei problemi sociali attraverso la detassazione delle attività e il riconoscimento dei crediti d'imposta".

Il percorso di riduzione delle imposte si era temporaneamente interrotto nel 2020 per provvedere al pagamento del riconoscimento del debito fuori bilancio che ha obbligato l'Amministrazione a recuperare le risorse da mettere in bilancio, attraverso l'aumento al massimo dell'aliquota dell'addizionale Irpef, ma già nel 2021 l'aliquota dell'addizionale all'Irpef era stata nuovamente ridotta al 7,5 per mille.

Pur confermando l'indirizzo di riduzione della tassazione che l'Amministrazione si è impegnata a realizzare, gli eventi di questi ultimi anni, dalla pandemia all'attuale "caro bollette", hanno costituito e costituiscono tutt'ora fattori di incertezza relativamente agli equilibri di bilancio.

Rimane comunque un obiettivo di questa Amministrazione, allorquando la situazione dei costi sull'energia si saranno stabilizzati, e quando si saranno ottenute le sinergie tra ottimizzazioni della spesa e recupero di maggiori entrate, di destinare le maggiori risorse del bilancio proprio allo scopo di ridurre il carico fiscale dei cittadini e delle imprese. Nel prossimo triennio 2023-2025 saranno costantemente controllate le entrate per velocizzarne l'attività, anche grazie alla semplificazione procedurale e ad una migliore efficacia nei rapporti e nella comunicazione tra Comune e Cittadino; lo stesso dicasi per ciò che riguarda l'agire sul fronte della lotta all'elusione fiscale in modo da aumentare la solidità del bilancio.

Per la Tassa Rifiuti (TARI), vi è una riduzione di tutte le fattispecie impositive rispetto all'anno passato, originato dall'allargamento della base imponibile. In proposito si segnala l'importante passaggio al nuovo Metodo Tariffario MTR2 imposto dall'agenzia ARERA che ha soppiantato il precedente MTR1 con l'obiettivo di una migliore uniformità delle posizioni imponibili e dell'applicazione delle tariffe su tutto il territorio nazionale.

Relativamente all'**imposta di soggiorno**, non sono previste variazioni tariffarie e la destinazione delle risorse, come previsto dalla vigente normativa, sarà tutta orientata allo sviluppo della potenziale attrattività turistica del territorio con precipuo riferimento agli eventi ed al finanziamento di interventi per Villa Ghirlanda, Villa Forno ed al Museo della Fotografia (MUFOCO).

A decorrere dal 1° gennaio 2021, a seguito di specifico intervento normativo, è stato introdotto il "**canone patrimoniale unico**" che ha sostituito la Tassa Occupazione Suolo Pubblico, i diritti sulle pubbliche affissioni e l'Imposta Municipale sulla Pubblicità. Tale "canone" ha garantito equivalenza in termini di gettito ed in termini di pressione fiscale sui contribuenti rispetto all'imposizione dei precedenti esercizi.

Per la **Nuova IMU**, composta dalla fusione della vecchia "IMU" e dalla "Tasi", già introdotta a decorrere dal 2021 non è previsto alcun maggiore onere e semmai una riduzione per il difetto di imponibilità per i cosiddetti "immobili merce", esentati già a decorrere dal 2022.

Le tariffe – I servizi erogati ed il costo per il cittadino

La Pubblica Amministrazione ha la possibilità, e talvolta l'obbligo, di richiedere agli utenti dei servizi il pagamento di una controprestazione.

Ogni anno, in fase di programmazione l'Amministrazione delibera le tariffe dei servizi istituzionali e a domanda individuale sia in applicazione delle normative in vigore al momento della programmazione triennale, sia sulla base delle proprie decisioni inerenti alle politiche tariffarie. Con tale atto l'Amministrazione rende noto alla collettività l'entità del costo che tutti saranno chiamati a coprire per rendere possibile l'erogazione di certe prestazioni ad un prezzo sociale.

Per l'analisi di dettaglio si rinvia agli atti allegati al Bilancio di previsione 2023-2025 dalle quali si denota una sostanziale conferma delle tariffe 2022.

L'INDEBITAMENTO

Il Tuel dispone che un Ente locale possa assumere nuovi mutui e accedere ad altre forme di finanziamento reperibili sul mercato

"...solo se l'importo annuale degli interessi, sommato a quello dei mutui precedentemente contratti, a quello dei prestiti obbligazionari precedentemente emessi, a quello delle aperture di credito stipulate e a quello derivante da garanzie prestate ai sensi dell'articolo 207, al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi, non supera il 12 per cento, per l'anno 2011, l'8 per cento, per gli anni dal 2012 al 2014, e il 10 per cento, a decorrere dall'anno 2015, delle entrate relative ai primi tre titoli delle entrate del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui".

E' interesse del legislatore assicurare non solo la solvibilità dell'Ente ma anche la sua capacità di continuare ad erogare e gestire i servizi per i cittadini, in considerazione del fatto che l'indebitamento incide sugli equilibri del bilancio corrente, contraendo di fatto la possibilità di spesa corrente per tutti gli anni di ammortamento del debito, per l'incidenza sia del rimborso degli interessi, sia di quello delle quote capitali.

In questo Bilancio, negli esercizi 2023, 2024 e 2025, oltre al ricorso al credito già previsto nei precedenti esercizi, per finanziare il prolungamento della Linea 5 della metropolitana (M5) di €. 1.625.000,00 per ciascun esercizio, non si è fatto ricorso al credito.

Si rinvia alla Nota Integrativa al Bilancio 2023-2025 per l'illustrazione del calcolo del limite di indebitamento per il Comune di Cinisello per il triennio 2023-2025 di cui all'art. 204 del TUEL.

LE SPESE E GLI IMPEGNI PLURIENNALI GIÀ ASSUNTI

Si ricorda che il DUP è il documento di programmazione che sta a fondamento del Bilancio, non ha, quindi, la funzione di spiegare il bilancio, bensì quella di illustrare le politiche dell'amministrazione.

Allo scopo di commentare e chiarire il Bilancio armonizzato del triennio 2023 -2025 è stata redatta la relazione tecnica che lo accompagna, nella quale sono ampiamente esposte, in chiare tabelle, le risorse finanziarie, la loro suddivisione tra Correnti, Conto Capitale, Rimborso Prestiti, Servizi per Conto Terzi, gli impieghi delle entrate, ecc.

In questa sede, dove non strettamente necessario, si è scelto di non riportare tabelle contenenti le medesime informazioni già presenti nei succitati documenti.

Invece, col fine di semplificare e di rendere più leggibili gli indirizzi e le finalità espresse da questa amministrazione, sono stati elaborati schemi (vedi allegati 3 e 4) che illustrano il raccordo tra le risorse finanziarie previste nel bilancio, organizzate per missioni e programmi, e gli obiettivi, strategici ed operativi, da esse finanziate, ovvero in tali schemi sono esposti:

- ⇒ le spese previste, correnti e di investimento, articolate per le missioni e i programmi definiti dal bilancio armonizzato,
- ⇒ gli obiettivi, strategici ed operativi, programmati per il prossimo triennio 2023-2025, che si prevede di finanziare con le suddette spese.

Le spese correnti e di investimento previste e destinate agli obiettivi strategici ed operativi programmati per il prossimo triennio ammontano ad euro:

- **91.032.331,35** - **anno 2023**
- **91.395.833,09** - **anno 2024**
- **78.134.483,22** - **anno 2025**

[Allegato 3\) - Raccordo obiettivi/programmi di bilancio esercizi 2023-2025](#)

(Fonte: Bilancio armonizzato 2023 – 2025)

[Allegato 4\) - Raccordo obiettivi/missioni di bilancio esercizi 2023-2025](#)

(Fonte: Bilancio armonizzato 2023 – 2025)

Negli allegati 3 e 4 non sono comprese le previsioni di spesa relative ai:

- Fondi ed accantonamenti, di cui alla missione 20 (di riserva, crediti di dubbia esigibilità ed altri fondi) che ammontano ad euro:
 - **4.132.640,81** - **anno 2023**
 - **4.149.290,25** - **anno 2024**
 - **4.191.997,25** - **anno 2025**
- Rimborso di mutui e prestiti, di cui alla missione 50 – debito pubblico che ammontano ad euro:
 - **296.000,00** - **anno 2023**
 - **423.800,00** - **anno 2024**
 - **623.800,00** - **anno 2025**
- Le spese dei Servizi per conto terzi e Partite di giro, di cui alla missione 99 che ammontano ad euro:
 - **9.184.000,00 per ciascuna annualità del Bilancio preventivo 2023-2025.**

Seguono:

- ⇒ il riepilogo delle spese per missione (All. 5) dove sono riepilogate le spese per missione del triennio 2023-2025 ed evidenziate le somme già impegnate nei passati esercizi a carico del bilancio del prossimo triennio.
- ⇒ il quadro generale riassuntivo delle entrate e delle spese (all. 6) previste nel triennio 2023-2025 conclude l'illustrazione delle spese.

Per l'analisi dettagliata degli investimenti previsti dall'Amministrazione si rinvia al Piano delle Opere Pubbliche illustrato nella parte 2 di questa Sezione Operativa (SeO) della NADUP.

[Allegato 5\) Riepilogo generale delle spese per missione triennio 2023-2025](#)

(Fonte: Bilancio di previsione 2023-2025)

[Allegato 6\) Quadro generale riassuntivo 2023-2025](#)

(Fonte: Bilancio di previsione 2023-2025)

GLI EQUILIBRI DEL BILANCIO

L'art. 162 del TUEL, aggiornato con le disposizioni del D.Lgs. 118/2011 e 126/2014 dispone l'approvazione del bilancio

"in pareggio finanziario complessivo per la competenza, comprensivo dell'utilizzo dell'avanzo di amministrazione e del recupero del disavanzo di amministrazione e garantendo un fondo di cassa finale non negativo. Inoltre, le previsioni di competenza relative alle spese correnti sommate alle previsioni di competenza relative ai trasferimenti in c/capitale, al saldo negativo delle partite finanziarie e alle quote di capitale delle rate di ammortamento dei mutui e degli altri prestiti, con l'esclusione dei rimborsi anticipati, non possono essere complessivamente superiori alle previsioni di competenza dei primi tre titoli dell'entrata, ai contributi destinati al rimborso dei prestiti e all'utilizzo dell'avanzo di competenza di parte corrente e non possono avere altra forma di finanziamento, salvo le eccezioni tassativamente indicate nel principio applicato alla contabilità finanziaria necessarie a garantire elementi di flessibilità degli equilibri di bilancio ai fini del rispetto del principio dell'integrità".

Gli equilibri del bilancio riguardano la misura complessiva delle Entrate e delle Spese che devono risultare uguali (pareggio finanziario), ovvero il Comune non solo non può prevedere di spendere più delle Entrate previste, ma neppure il contrario, ovvero deve utilizzare tutte le risorse a sua disposizione per amministrare la Città.

Oltre al "pareggio finanziario" il bilancio deve rispettare l'equilibrio definito "di parte corrente" ovvero deve dimostrare di poter sostenere le spese "correnti" necessarie al funzionamento del Comune, all'ordinaria conduzione dei servizi cittadini e al rimborso degli eventuali debiti, attraverso entrate "correnti" che derivano dalla contribuzione dei cittadini, attraverso i tributi e il pagamento delle tariffe dei servizi, integrate dai trasferimenti statali, negli ultimi anni sempre più ridotti. Un eventuale saldo positivo di parte corrente può essere destinato al finanziamento delle spese di investimento.

Infine deve rispettare l'equilibrio definito di "parte capitale" ovvero deve dimostrare di poter sostenere le spese per gli investimenti e le opere pubbliche attraverso entrate specificatamente destinate a questa tipologia di spese.

Si sottolinea la presenza della voce relativa al "Fondo Pluriennale Vincolato" (FPV) nelle Entrate e di quella relativa "Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità" (FCDE) nelle Spese, ricordando che:

- il FPV consente di utilizzare le risorse già accertate e/o incassate nell'esercizio precedente, ma che sono di competenza per quanto riguarda le spese dell'esercizio in corso.
- il FCDE costituisce l'accantonamento di quelle entrate di competenza il cui accertamento rischia di non essere incassato per intero.

Il pareggio finanziario complessivo, che assicura che il totale generale delle entrate corrisponda esattamente al totale generale delle spese, viene espresso in termini differenziali e deve essere pari a 0.

Il Bilancio di previsione 2023-2025 è in equilibrio in tutte le sue parti, come è evidenziato dal prospetto illustrativo allegato.

Si rinvia alla Nota Integrativa al Bilancio Pluriennale per l'illustrazione tecnica del rispetto degli equilibri di bilancio per il bilancio 2023-2025.

[Allegato 7\) Equilibri del Bilancio](#)

(Fonte: Bilancio di previsione 2023-2025)

IL RISPETTO DEI VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA

Con la Legge di Stabilità 2016, sono stati sostituiti i precedenti vincoli del Patto di Stabilità con un unico vincolo di Bilancio relativo al pareggio fra entrate e spese finali di competenza.

La sentenza n. 101/2018 della Corte Costituzionale ha dichiarato incostituzionale l'impianto normativo e in particolare l'art. 1 comma 466 della legge 232/2016 che stabiliva che

"a partire dal 2020, ai fini della determinazione dell'equilibrio di bilancio degli enti territoriali, le spese vincolate provenienti dai precedenti esercizi debbano trovare finanziamento nelle sole entrate di competenza"

La norma è stata, inoltre, dichiarata incostituzionale anche dove

"non prevede che l'inserimento dell'Avanzo di Amministrazione e del Fondo Pluriennale Vincolato nei bilanci degli enti territoriali abbia effetti neutrali rispetto alla determinazione dell'equilibrio di competenza"

In seguito alla dichiarazione di incostituzionalità dell'impianto normativo effettuata dalla Corte Costituzionale, la legge di bilancio 2019 ha rivisto le regole relative al rispetto dell'equilibrio ai fini della realizzazione dei vincoli di finanza pubblica, disponendo l'utilizzo del risultato di amministrazione e del Fondo Pluriennale Vincolato di entrata e di spesa nel rispetto di quanto previsto dal Dlgs n. 118/2011

Pertanto gli enti territoriali si considerano in equilibrio in presenza di un risultato di competenza dell'esercizio non negativo. Tale informazione è desunta, in ciascun anno, dal prospetto della verifica degli equilibri allegato al rendiconto della gestione, di cui all'all. 10 del Dlgs 118/2011.

Ne consegue che in sede previsionale non ricorre più l'obbligo di dimostrare il rispetto del vincolo di finanza pubblica relativo al bilancio in equilibrio. La verifica del raggiungimento dell'equilibrio di bilancio sarà dimostrata in fase di rendicontazione, attraverso il conseguimento di un risultato di competenza non negativo.

I PROGRAMMI E GLI OBIETTIVI OPERATIVI DEL TRIENNIO 2023 - 2025

Il D.Lgs 118/2011, all'allegato 4/1 dispone che nella parte 1 della Sezione Operativa (SeO) del DUP, siano individuati per ogni singola missione e coerentemente con gli indirizzi e gli obiettivi strategici contenuti nella Sezione Strategica (SeS) i programmi che gli Enti intendono realizzare nell'arco pluriennale di riferimento.

Per ogni programma, inoltre, devono essere illustrati:

- gli obiettivi annuali e pluriennali che si intendono perseguire
- le finalità e la motivazione delle scelte effettuate
- le risorse finanziarie, umane e strumentali ad esso destinate.

Il Comune di Cinisello Balsamo ha scelto di investire sulla pianificazione/programmazione in quanto essa è fondamentale per l'ottimale funzionamento dell'attività politico-amministrativa, soprattutto, ma non solo, in un periodo come l'attuale, caratterizzato dalla scarsità di risorse.

Attraverso l'individuazione degli Indirizzi Strategici è stata rappresentata la "Vision" che questa Amministrazione ha della città di Cinisello Balsamo. Dagli Indirizzi Strategici e dalla Vision sono derivati specifici Obiettivi Strategici da realizzarsi nel corso del mandato amministrativo, che scadrà nel 2023, quali ambiti privilegiati di intervento verso i quali rivolgere le energie e le risorse, quella che si può definire la "Mission" di questa Amministrazione. Gli Obiettivi Strategici sono stati "classificati" nelle apposite Missioni definite dalla norma.

Come già detto, gli Indirizzi e gli Obiettivi Strategici, illustrati nella Sezione Strategica (SeO), declinano le Linee programmatiche di mandato, approvate dal Consiglio Comunale il 20 settembre 2018 con atto n. 41/2018.

Tali Obiettivi Strategici, sono stati analizzati ed ulteriormente declinati in Obiettivi Operativi, nell'ambito delle politiche delegate dal Sindaco a ciascun Assessore, in collaborazione e confronto con i Dirigenti, soprattutto in merito alla fattibilità tecnica.

Gli Obiettivi Operativi, da intendersi come la programmazione di medio periodo da realizzarsi nel corso del prossimo triennio 2023-2025, arco temporale a cui fa riferimento anche il Bilancio pluriennale, sono stati "classificati" negli appositi Programmi disposti dal D.Lgs 118/2011.

Tutte le attività dell'Ente, comprese quelle di gestione ordinaria, sono classificate nei Programmi, rappresentate nel bilancio e corredate dalle risorse necessarie per realizzarle.

Si è, invece, ritenuto poco opportuno appesantire la programmazione strategica ed operativa con l'illustrazione di obiettivi che fanno riferimento ad attività meramente ordinarie e gestionali, che trovano ampio spazio di descrizione nel PEG, pertanto gli Obiettivi Operativi, riportati di seguito, si riferiscono principalmente alle finalità e agli scopi che caratterizzano le politiche di questa Amministrazione.

Come già illustrato nel paragrafo precedente, gli obiettivi operativi programmati per il triennio 2023-2025, tengono conto della verifica effettuata sui risultati dell'esercizio 2022 e della valutazione dell'organo esecutivo in merito all'opportunità di adeguarli così da rendere la programmazione per il prossimo triennio maggiormente efficace allo scopo di realizzare gli obiettivi strategici e le linee di indirizzo di questa Amministrazione.

La valutazione complessiva delle risorse, correnti e di investimento sono quelle illustrate nel Bilancio 2023-2025.

Le previsioni formulate sono riferite al contesto legislativo e normativo esistente al momento della predisposizione della Sezione Operativa di questo DUP, pertanto la programmazione triennale trova fondamento nel quadro delle disposizioni normative attualmente in vigore.

Per le analisi contabili relative a questa parte del documento si rinvia ai dati finanziari riportati nel bilancio previsionale armonizzato 2023-2025.

I programmi e gli obiettivi operativi per il triennio 2023-2025 e lo stato di attuazione degli stessi al 31/12/2022, sono illustrati negli allegati seguenti, e sono l'esito del lavoro partecipato e condiviso del Sindaco, degli Assessori e dei Dirigenti, responsabili della gestione dei Servizi dell'Ente

Per facilitare la lettura degli Obiettivi Operativi si riportano queste brevi note esplicative.

Sezione Operativa – schede Obiettivi di Programma

VISTA DUP 2023-2025	Arco triennale di riferimento del DUP
LIVELLO – OBIETTIVO DI PROGRAMMA	Le informazioni fornite riguardano l'ambito degli obiettivi operativi classificati secondo le Missioni e i programmi del Bilancio
OBIETTIVO DI PROGRAMMA	Numero e Titolo dell'obiettivo operativo
CODICE DELL'OBIETTIVO DI PROGRAMMA	Primo numero=linea del PdM Secondo e terzo numero = Missione di riferimento Quarto e quinto numero = numero dell'obiettivo strategico Sesto e settimo numero = numero del Programma del bilancio relativo alla Missione di riferimento Settimo e ottavo numero = numero dell'obiettivo operativo
CENTRO DI RESPONSABILITA'	E' da intendersi come assessorato e relative deleghe
COLLEGATO A	Numero e titolo dell'obiettivo di mandato da cui discende l'obiettivo operativo (di programma) Numero e titolo dell'obiettivo strategico (di missione) da cui discende l'obiettivo operativo (di programma)
STATO DI ATTUAZIONE	Descrizione del programma realizzato nel corso degli esercizi precedente a quello cui si riferisce il DUP
FINALITA'	Descrizione dell'obiettivo strategico di riferimento, descrizione dell'obiettivo operativo
STRUTTURE COINVOLTE	Programma di bilancio
INDICATORI	Risultato atteso per ogni anno del triennio 2023-2025

Obiettivi operativi triennio 2023-2025		
Allegato	Deleghe	Assessore
<u>All. 8.1</u>	Sindaco – Personale – Anagrafe – Partecipate - Comunicazione - Management Territoriale - Relazioni e rapporti con le Istituzioni – Autonomi-Partite IVA	Giacomo Giovanni Ghilardi
<u>All. 8.2</u>	Vice Sindaco – Commercio - Attività Produttive - Marketing Territoriale – Mobilità - Ambiente ed Energia	Giuseppe Berlino
<u>All. 8.3</u>	Bilancio - Tributi - Servizi Sociali - Salute	Valeria De Cicco
<u>All. 8.4</u>	Urbanistica e Territorio - Edilizia Privata – Patrimonio - Ufficio Europa - Semplificazione	Enrico Zonca
<u>All. 8.5</u>	Istruzione - Formazione - Lavoro - Educazione e Politiche per l'Infanzia	Gabriella Fumagalli
<u>All. 8.6</u>	Cultura e Identità - Eventi - Sport - Politiche Giovanili - Pari Opportunità	Daniela Maggi
<u>All. 8.7</u>	Centralità della persona (Famiglie - Terzo Settore - Politiche Abitative - Integrazione)	Riccardo Visentin
<u>All. 8.8</u>	Sicurezza - Polizia Locale - Protezione Civile - Sicurezza Stradale - Servizi Cimiteriali;	Bernardo Aiello

Gli Obiettivi Operativi rappresentano la declinazione degli Obiettivi Strategici visti nella precedente sezione (SeS), e **sono da intendersi come la programmazione di medio periodo da realizzarsi nel corso del triennio 2023-2025, finanziata dalle risorse previste dal bilancio 2023-2025.**

Gli Obiettivi Operativi, come disposto dal D.Lgs 118/2011, sono stati “classificati” negli appositi Programmi, sottoinsiemi delle Missioni, previsti dalla norma.

Gli Obiettivi Operativi, raggruppati per deleghe assessorili, sono organizzati per missioni e programmi e seguono le dieci linee strategiche del Piano di Mandato:

- 1 PIU' SICUREZZA
- 2 PIU' DECORO E MENO DEGRADO
- 3 RILANCIO DELLE AREE ESTERNE
- 4 PRIMA LA NOSTRA GENTE
- 5 PERSONE E FAMIGLIA - EDUCAZIONE ED ISTRUZIONE
- 6 FACCIAMO RETE! INSIEME POSSIAMO
- 7 AL LAVORO! COMMERCIO E IMPRESA
- 8 MENO TASSE
- 9 VIABILITA', TRASPORTI E SOSTA
- 10 SEMPLIFICAZIONE, PARTECIPAZIONE E TRASPARENZA

Quadro sinottico degli obiettivi strategici e operativi

Il quadro sinottico degli obiettivi strategici ed operativi rappresenta una mappa orientativa che aiuta a collocare ogni obiettivo del DUP nella missione e nel programma previsti dalla classificazione del bilancio armonizzato.

[Allegato 9\) Quadro sinottico degli obiettivi strategici ed operativi](#)

Le finalità e la motivazione delle scelte

Sono coerenti con le linee programmatiche del Piano di Mandato ed emergono con evidenza nella formulazione degli obiettivi strategici ed operativi stessi.

LO STATO DI ATTUAZIONE AL 31/12/2022 DEGLI OBIETTIVI OPERATIVI

Insieme alla programmazione operativa del prossimo triennio, è opportuno dar conto di quanto realizzato, rispetto a quanto previsto, nel corso dell'esercizio 2022.

Il principio *"Principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio"* – all. 4/1 sostiene:

"Considerato che l'elaborazione del DUP presuppone una verifica dello stato di attuazione dei programmi, contestualmente alla presentazione di tale documento si raccomanda di presentare al Consiglio anche lo stato di attuazione dei programmi, da effettuare, ove previsto, ai sensi dell'articolo 147-ter del TUEL"

Considerando che il ciclo della programmazione è solito subire dei ritardi, derivanti dalle proroghe alla data di approvazione del bilancio ed in considerazione del fatto che la precedente programmazione per il triennio 2022-2024 è stata approvata alla fine di maggio 2022 (Bilancio 30/5/2022, deliberazione consiliare n. 28, Nota di aggiornamento al DUP 30/05/2022, deliberazione consiliare n. 27), si ritiene più efficace dar conto di quanto è stato effettivamente realizzato in questo momento, piuttosto che nel DUP presentato a luglio dalla Giunta al Consiglio.

Al fine di poter presentare al Consiglio e ai cittadini una programmazione capace di tenere conto sia degli indirizzi e della visione dell'Amministrazione sulla Città, ma anche delle risorse utilizzabili per la realizzazione degli obiettivi, gli assessori, coadiuvati dai tecnici, hanno analizzato attentamente gli obiettivi operativi programmati per il triennio 2022-2024, ne hanno verificato lo stato di realizzazione quantitativa e qualitativa, e su questa base hanno elaborato la programmazione prevista per il triennio 2023-2025.

La verifica è stata effettuata attraverso:

- 1) la valorizzazione degli indicatori contenuti nel precedente documento
- 2) la narrazione politico-tecnica delle azioni messe in campo nel corso del 2022 al fine di realizzare gli obiettivi operativi programmati

Per quanto riguarda il punto 1) si tratta di una rendicontazione prevalentemente quantitativa tesa a misurare il raggiungimento dell'obiettivo in termini, per lo più, numerici.

Nel punto 2) è stata sinteticamente illustrata l'operatività e le tematiche affrontate nel corso della gestione 2022 per il raggiungimento dei risultati programmati.

Questo lavoro di verifica è stato propedeutico alla definizione e alla revisione degli obiettivi operativi in programma per il prossimo triennio 2023-2025, consentendo:

- la conferma di quegli obiettivi la cui realizzazione sarà completata entro la fine del mandato sindacale, secondo la programmazione illustrata
- la revisione di quegli obiettivi per i quali è stato necessario un adeguamento alle condizioni operative ed al contesto sociale, economico e normativo nel quale l'Amministrazione si trova ad operare
- la cancellazione di quegli obiettivi già realizzati nel corso della gestione amministrativa

Nelle schede obiettivo organizzate per deleghe assessorili, allegata al presente documento, sono riportati tutti gli obiettivi operativi previsti per il triennio 2023-2025, e sono illustrati nelle sezioni:

- **Stato di attuazione** - la descrizione sintetica delle attività realizzate nel corso dell'esercizio 2022
- **Indicatori** - il valore raggiunto confrontato con quello atteso, relativamente alle attività programmate per l'esercizio 2022

Nei grafici allegati è illustrato lo stato di realizzazione al 31/12/2022

- degli obiettivi operativi programmati da questa amministrazione nel triennio 2023-2025

- delle dieci linee strategiche di cui al programma di mandato, approvate dal Consiglio Comunale con proprio atto n. 41 del 20/09/2018.

Il risultato è riportato in percentuale e attraverso la raffigurazione grafica di un cruscotto che evidenzia il livello di raggiungimento di ciascun obiettivo.

Tali risultati sono calcolati sulla base dei valori raggiunti al 31/12/2022 dagli indicatori di risultato previsti da ciascun obiettivo operativo per ogni anno di amministrazione.

Le risultanze dei diversi obiettivi operativi (di programma) implementano il risultato degli obiettivi strategici (di missione) dei quali costituiscono la dimensione operativa.

[All. GRAFICO 1 degli obiettivi operativi - stato di attuazione al 31/12/2022](#)

[All. GRAFICO 2 degli obiettivi strategici – stato di attuazione al 31/12/2022](#)

[All. GRAFICO 3 delle linee strategiche di mandato - stato di attuazione al 31/12/2022](#)

Le risorse umane e strumentali

Le risorse umane che verranno impiegate per la realizzazione degli obiettivi operativi e dei programmi precedentemente illustrati sono quelle impiegate presso gli ambiti organizzativi indicati nella sottostante tabella.

Le risorse strumentali necessarie alla realizzazione degli obiettivi operativi e dei programmi precedentemente illustrati sono rappresentati dai beni mobili, immobili e tecnologici assegnati agli ambiti organizzativi indicati nella sottostante tabella.

Si fa presente che la denominazione dell'ambito organizzativo fa riferimento all'ultima macrostruttura, approvata con deliberazione di Giunta Comunale n. 234 del 15 settembre 2022 è stato parzialmente modificato l'assetto organizzativo dell'Ente, con l'istituzione dell'Avvocatura Civica, struttura autonoma organicamente assegnata al Segretario Generale, che ha affinato ulteriormente il percorso di costruzione dell'assetto organizzativo del Comune.

Missioni n.	Missione - Area strategica del DUP (SeS)	Programma n.	Programma - Area operativa del DUP (SeO)	Ambito organizzativo (Centro di Responsabilità diretto)	Ambito organizzativo (Centro di Responsabilità trasversale)
1	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	1	Organi istituzionali	Affari Generali e Audit, Area coordinamento strategico, programmazione e controllo, Staff del Sindaco e della Giunta	Tutti i settori
		2	Segreteria Generale	Affari Generali e Audit, Risorse e patrimonio, Staff del Sindaco, e della giunta, Avvocatura Civica	Staff del Sindaco e della Giunta, Opere pubbliche, ambiente ed energia
		3	Gestione economica, finanziaria, programmazione,	Risorse e patrimonio, Area coordinamento strategico,	Tutti i settori

Missione n.	Missione - Area strategica del DUP (SeS)	Programma n.	Programma - Area operativa del DUP (SeO)	Ambito organizzativo (Centro di Responsabilità diretto)	Ambito organizzativo (Centro di Responsabilità trasversale)
			provveditorato	programmazione e controllo	
		4	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	Risorse e patrimonio	Socio-educativo e risorse umane, Opere pubbliche, ambiente ed energia, Staff del Sindaco e della Giunta
		5	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	Governo del territorio, Risorse e Patrimonio, Opere pubbliche, ambiente ed energia	Tutti i settori
		6	Ufficio tecnico	Governo del territorio, Opere pubbliche, ambiente ed Energia, Risorse e Patrimonio	Tutti i settori
		7	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	Servizi ai Cittadini	Risorse e patrimonio, Governo del territorio, Opere pubbliche, ambiente ed energia, Staff del Sindaco e della Giunta
		8	Statistica e sistemi informativi	Area coordinamento strategico, programmazione e controllo	Tutti i settori
		10	Risorse umane	Socio-educativo e risorse umane	Tutti i settori
		11	Altri servizi generali	Affari Generali e Audit, Servizi al Cittadino, Staff del Sindaco e della Giunta	Tutti i Settori
3	ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	1	Polizia locale e amministrativa	Corpo della Polizia Locale	Area coordinamento strategico, programmazione e controllo, Politiche sociali ed educative Governo del territorio, Opere pubbliche, ambiente,

Missioni e n.	Missione - Area strategica del DUP (SeS)	Programma n.	Programma - Area operativa del DUP (SeO)	Ambito organizzativo (Centro di Responsabilità diretto)	Ambito organizzativo (Centro di Responsabilità trasversale)
					energia
4	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	1	Istruzione prescolastica	Socio-educativo e risorse umane	Opere pubbliche, ambiente ed energia
		2	Altri ordini di istruzione non universitaria	Socio-educativo e risorse umane	Opere pubbliche, ambiente ed energia
		6	Servizi ausiliari all'istruzione	Socio-educativo e risorse umane	Opere pubbliche, ambiente ed energia
		7	Diritto allo studio	Socio-educativo e risorse umane	
5	TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI	1	Valorizzazione dei beni di interesse storico	Politiche culturali e dello sport	Opere pubbliche, ambiente ed energia
		2	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Politiche culturali e dello sport	Opere pubbliche, ambiente ed energia
6	POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	1	Sport e tempo libero	Politiche culturali e dello sport	Opere pubbliche, ambiente ed energia, Socioeducativo e risorse umane, Staff del Sindaco e della Giunta
		2	Giovani	Politiche sociali ed educative, Politiche culturali e dello sport, UdP Europa, bandi, fundraising	Opere pubbliche, ambiente ed energia, Staff del Sindaco e della Giunta, Socioeducativo e risorse umane
8	ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	1	Urbanistica e assetto del territorio	Governo del territorio, Opere pubbliche, ambiente, energia	Socioeducativo e risorse umane
		2	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	Governo del territorio, socio-educativo e risorse umane	Staff del Sindaco e della Giunta
9	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	1	Difesa del suolo	Governo del territorio, Opere pubbliche, ambiente, energia	Staff del Sindaco e della Giunta
		2	Tutela, valorizzazione e recupero	Governo del territorio, Opere pubbliche,	Staff del Sindaco e della Giunta

Mission e n.	Missione - Area strategica del DUP (SeS)	Programma n.	Programma - Area operativa del DUP (SeO)	Ambito organizzativo (Centro di Responsabilità diretto)	Ambito organizzativo (Centro di Responsabilità trasversale)
			ambientale	ambiente, energia	
		3	Rifiuti	Opere pubbliche, ambiente, energia	Corpo della Polizia Locale, Staff del Sindaco e della Giunta
		4	Servizio idrico integrato	Opere pubbliche, ambiente, energia	
		5	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	Opere pubbliche, ambiente, energia	Staff del Sindaco e della Giunta
		8	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	Opere pubbliche, ambiente, energia	Staff del Sindaco e della Giunta
10	TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	2	Trasporto pubblico locale	Governo del territorio	Staff del Sindaco e della Giunta, Opere pubbliche, ambiente ed energia
		4	Altre modalità di trasporto	Governo del territorio	Corpo della Polizia Locale, Opere pubbliche, ambiente ed energia
		5	Viabilità e infrastrutture stradali	Opere pubbliche, ambiente, energia, Governo del territorio	Corpo della Polizia Locale
11	SOCCORSO CIVILE	1	Sistema di protezione civile	Corpo della Polizia Locale	Opere pubbliche, ambiente ed energia
12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	1	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	Socio-educativo e risorse umane	Opere pubbliche, ambiente ed energia
		2	Interventi per la disabilità	Socio-educativo e risorse umane	Opere pubbliche, ambiente ed energia
		3	Interventi per gli anziani	Socio-educativo e risorse umane	Opere pubbliche, ambiente ed energia
		4	Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	Socio-educativo e risorse umane	Risorse e patrimonio, Corpo della Polizia Locale, Opere pubbliche, ambiente ed energia
		5	Interventi per le	Socio-educativo e	Opere pubbliche,

Mission e n.	Missione - Area strategica del DUP (SeS)	Programma n.	Programma - Area operativa del DUP (SeO)	Ambito organizzativo (Centro di Responsabilità diretto)	Ambito organizzativo (Centro di Responsabilità trasversale)
			famiglie	risorse umane	ambiente ed energia staff del Sindaco e della Giunta
		6	Interventi per il diritto alla casa	Socio-educativo e risorse umane	Governo del territorio, Corpo della Polizia Locale, Opere pubbliche, ambiente ed energia
		7	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	Socio-educativo e risorse umane	Tutti i settori
		8	Cooperazione e associazionismo	Socio-educativo e risorse umane	Tutti i settori
		9	Servizio necroscopico e cimiteriale	Servizi ai Cittadini	Governo del territorio, Opere pubbliche, ambiente ed energia
13	TUTELA DELLA SALUTE	7	Ulteriori spese in materia sanitaria	Socio-educativo e risorse umane	Staff del Sindaco e della Giunta, Corpo della Polizia Locale, Governo del territorio, Opere pubbliche, ambiente ed energia
14	SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'	1	Industria, PMI e artigianato	Servizi ai cittadini	Risorse e patrimonio, Governo del territorio, Opere pubbliche, ambiente ed energia
		2	Commercio, reti distributive – tutela dei consumatori	Servizi ai Cittadini	Opere pubbliche, ambiente ed energia, Staff del Sindaco e della Giunta
		3	Ricerca e innovazione	Governo del territorio, Area coordinamento strategico, programmazione e controllo	Servizi ai Cittadini, Area coordinamento strategico, programmazione e controllo,

Mission e n.	Missione - Area strategica del DUP (SeS)	Programma n.	Programma - Area operativa del DUP (SeO)	Ambito organizzativo (Centro di Responsabilità diretto)	Ambito organizzativo (Centro di Responsabilità trasversale)
					Opere pubbliche, ambiente ed energia, Udp Europa, bandi, fundraising
		4	Reti e altri servizi di pubblica utilità	Governo del territorio, Area coordinamento strategico, programmazione e controllo	Staff del Sindaco e della Giunta, Opere pubbliche, ambiente ed energia
15	POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE	2	Formazione professionale	Socio-educativo e risorse umane, UdP Eurapa, bandi e fundraising	Socioeducativo e risorse umane, Politiche culturali e dello sport, Opere pubbliche, ambiente ed energia, UdP Europa, bandi, fundraising
17	ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE	1	Fonti energetiche	Governo del territorio Opere pubbliche, ambiente ed energia	Opere pubbliche, ambiente ed energia

GLI OBIETTIVI DEGLI ORGANISMI GESTIONALI

Il Comune di Cinisello Balsamo ha redatto il Piano di Razionalizzazione degli Enti partecipati nell'anno 2015, approvato con decreto del Sindaco n. 1 del 31.03.2015. Tale piano contiene azioni a valenza pluriennale, delle quali si è rendicontato nei precedenti DUP.

Con deliberazione di Consiglio n. 55 del 21/12/2021 è stata completato il piano della revisione periodica al 31 dicembre 2020, finalizzato all'aggiornamento del Piano di razionalizzazione del Comune di Cinisello.

Gli obiettivi degli organismi gestionali programmati per il prossimo triennio 2023-2025 si possono riassumere nei seguenti:

Organismo Gestionale	Obiettivi
<p>Azienda Multiservizi Farmacie</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Migliorare l'efficacia e l'efficienza dei servizi: potenziamento dei servizi sul territorio, con particolare attenzione ai servizi destinati alle categorie fragili e deboli ed al rafforzamento dei servizi sanitari, anche a domicilio, destinato ai cittadini impossibilitati al movimento autonomo. • Sviluppare l'attività di integrazione con gli uffici comunali al fine di realizzare progetti integrati di sviluppo volti al miglioramento della qualità della vita dei cittadini mediante l'incremento di servizi gratuiti, iniziative di solidarietà, facilitazione e progetti a carattere prevalentemente sociale. • Consolidare l'immagine aziendale e del posizionamento della stessa sui social network, utilizzo e sviluppo dei nuovi canali digitali messi a disposizione dalle moderne tecnologie di ICT • Proseguire lo sviluppo del canale di e-commerce finalizzato all'incremento delle vendite di prodotti da banco • Recepire ed attuare gli indirizzi di contenimento delle spese di funzionamento (acquisizione di beni e servizi), comprese quelle per il personale, dettagliati con provvedimento della Giunta comunale. • Puntuale trasmissione ai servizi comunali delle informazioni e documenti necessari per l'espletamento dell'attività amministrativa, degli obblighi di comunicazione, di controllo e di pubblicazione previsti dalle norme, secondo gli standard definiti dal Comune. • Aggiornare ed attuare la Carta dei Servizi, finalizzata al monitoraggio ed al miglioramento dei servizi offerti. • Implementare il sistema di customer finalizzato a misurare la qualità e il gradimento dei servizi offerti presso l'utenza. Con cadenza almeno annuale la Società presenta al Comune un'analisi del grado di soddisfazione dell'utenza e propone eventuali interventi correttivi. • Recepire ed attuare la normativa in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza.
<p>Nord Milano Ambiente</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Migliorare l'efficacia e l'efficienza del servizio di gestione dei rifiuti, in tutte le sue fasi di conferimento, raccolta, trasporto, recupero, smaltimento, pulizia e spazzamento. Promuovere nuove modalità di gestione, nuovi servizi, nuove tecnologie (es. pulizia meccanizzata delle strade, innovazione mezzi operativi, contenitori ecc.). • Promuovere l'attività di raccolta differenziata in modo da favorire l'aumento dei quantitativi riciclabili e recuperabili e la effettiva diminuzione delle frazioni di rifiuto da destinare allo smaltimento finale. • Prevenire la diffusione di abbandoni abusivi dei rifiuti e di discariche abusive • Effettuare campagne informative finalizzate alla sensibilizzazione dei cittadini a sostegno dell'importanza della raccolta differenziata, sia dal punto di vista dell'efficacia economica di gestione sia ai fini di garantire un equilibrio ambientale. Promuovere l'acquisto consapevole, l'abbattimento dell'usa e getta, le buone pratiche di auto compostaggio. • Recepire ed attuare gli indirizzi di contenimento delle spese di funzionamento

Organismo Gestionale	Obiettivi
	<p>(acquisizione di beni e servizi), comprese quelle per il personale, dettagliati con provvedimento della Giunta comunale.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Puntuale trasmissione ai servizi comunali delle informazioni e documenti necessari per l'espletamento dell'attività amministrativa, degli obblighi di comunicazione, di controllo e di pubblicazione previsti dalle norme, secondo gli standard definiti dal Comune. • Aggiornare ed attuare la Carta dei Servizi, finalizzata al monitoraggio ed al miglioramento dei servizi offerti. • Implementare il sistema di customer finalizzato a misurare la qualità e il gradimento dei servizi offerti presso l'utenza. Con cadenza almeno annuale la Società presenta al Comune un'analisi del grado di soddisfazione dell'utenza e propone eventuali interventi correttivi. • Recepire ed attuare la normativa in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza.
Insieme per Il Sociale	<ul style="list-style-type: none"> • Migliorare l'efficacia e l'efficienza dei servizi gestiti dall'Azienda, nel rispetto del contratto di servizio • Recepire ed attuare gli indirizzi di contenimento delle spese di funzionamento (acquisizione di beni e servizi), comprese quelle per il personale, dettagliati con provvedimento della Giunta comunale. • Puntuale trasmissione ai servizi comunali delle informazioni e documenti necessari per l'espletamento dell'attività amministrativa, degli obblighi di comunicazione, di controllo e di pubblicazione previsti dalle norme, secondo gli standard definiti dal Comune. • Aggiornare ed attuare la Carta dei Servizi, finalizzata al monitoraggio ed al miglioramento dei servizi offerti. • Implementare il sistema di customer finalizzato a misurare la qualità e il gradimento dei servizi offerti presso l'utenza. Con cadenza almeno annuale la Società presenta al Comune un'analisi del grado di soddisfazione dell'utenza e propone eventuali interventi correttivi. • Recepire ed attuare la normativa in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza.

STATO DI ATTUAZIONE AL 31-12-2022

Anche per quest'anno il contenimento della spesa pubblica nell'ambito delle partecipate è stato disciplinato dai parametri contenuti nella deliberazione di G.C. n. 103 del 09/05/2019 ad oggetto "Atto di indirizzo per le Società partecipate del Comune di Cinisello Balsamo ai fini del contenimento della spesa e per il rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, pubblicità e trasparenza, ai sensi e per gli effetti dell'art. 19 c.5-7 Dlgs. 175/2016".

L'Ente ha deliberato specifici obiettivi e linee di indirizzo programmatiche nei confronti delle società partecipate, affinché le medesime operino per il contenimento dei propri costi interni e raggiungano un equilibrio economico-finanziario, attivando tutte le iniziative idonee allo scopo concordate con il Comune.

I tre aspetti più significativi nella gestione delle aziende e delle società partecipate, ossia:

1. la definizione dei rapporti tra ente locale, utenti e partecipate;
2. il contenimento della spesa corrente;
3. il contenimento della spesa del personale.

Ai fini della razionalizzazione del sistema societario previsto dal TUSP, l'Ente ha effettuato un'analisi dell'assetto complessivo delle società di cui detiene le partecipazioni (Delibera di C.C. n. 55/2021), ha approvato il Piano di revisione periodica delle partecipazioni ed ha individuato le Società che continueranno ad essere partecipate e controllate del Comune di Cinisello Balsamo.

Con deliberazione di G.C. n. 202 del 02.08.2022 è stato individuato il perimetro di consolidamento del GAP (Gruppo amministrazione pubblica) "Comune di Cinisello Balsamo". Non si segnala alcuna variazione sia nella composizione del perimetro che delle percentuali di consolidamento rispetto all'annualità precedente.

Dalle società ed enti inseriti nel perimetro di consolidamento non derivano perdite ripianate dall'Ente in conto esercizio. Sul Sito Istituzionale dell'Ente sono consultabili gli atti di individuazione del GAP e del perimetro di consolidamento.

<https://www.comune.cinisello-balsamo.mi.it/spip.php?rubrique2112>

Con deliberazione consiliare n. 43 del 22.09.2022 è stato approvato il Bilancio consolidato: i componenti del "Gruppo Comune di Cinisello Balsamo" ricompresi nel perimetro di consolidamento hanno trasmesso le informazioni di dettaglio riguardanti le operazioni interne al gruppo (in particolare, crediti e debiti, proventi e oneri, utili e perdite conseguenti ad operazioni effettuate tra le componenti del gruppo) e, sulla base delle risultanze di quanto trasmesso, è stato redatto lo schema di Bilancio Consolidato anno 2021, i cui atti sono consultabili sul sito istituzionale dell'Ente.

<https://www.comune.cinisello-balsamo.mi.it/spip.php?article35668>

E' proseguita l'attività di controllo sugli organismi partecipati, al fine di verificarne l'efficacia, l'efficienza, l'economicità dell'azione, nonché la corretta e coerente gestione rispetto alle linee strategiche stabilite dall'Amministrazione Comunale e presenti nei budget e nelle previsioni di sviluppo. Sono state acquisite tutte le informazioni necessarie per accertare la gestione finanziaria degli Enti partecipati e prevenire e correggere gli eventuali comportamenti distortivi in grado di generare squilibri sul bilancio comunale.

E' stata effettuata la verifica rapporti di debito e credito del Comune con i propri enti strumentali e le società controllate e partecipate, ai sensi dell'art. 11, comma 6 lett. J del D.lgs.118/2011.

L'esito di tale verifica, parte integrante della Relazione sulla gestione – esercizio 2021 – è pubblicata sul sito del Comune al seguente link:

<https://www.comune.cinisello-balsamo.mi.it/spip.php?article35269>

Altri atti riferiti al controllo:

Azienda speciale consortile "Insieme per il Sociale:

- Approvazione Bilancio consuntivo 2020 delibera di Consiglio n. 3/2022
- Approvazione Bilancio di previsione 2022 delibera di Consiglio n. 39/2022

Nord Milano Ambiente:

- Approvazione Piano finanziario – delibera di Consiglio n.22/2022;

Nell'apposita sezione di Amministrazione Trasparente, del Sito ufficiale del Comune di Cinisello Balsamo, nella rubrica Enti controllati, sono pubblicati i rendiconti o bilanci di esercizio di tutti gli enti ed organismi strumentali, per garantire l'accessibilità e la consultazione delle risultanze contabili anche dei soggetti giuridici di cui il Comune si avvale per l'esternalizzazione dei propri servizi.

<https://www.comune.cinisello-balsamo.mi.it/spip.php?rubrique2112>

PARTE 2

In questa seconda parte del DUP – Nota di Aggiornamento – è riportata la pianificazione e la programmazione triennale in tema di:

- lavori pubblici ed investimenti;
- fabbisogno di personale;
- alienazioni e valorizzazioni patrimoniali.

Questa programmazione è propedeutica alla redazione del bilancio di previsione.

Nel previgente sistema contabile la programmazione relativa ai temi sopra elencati costituiva oggetto di separata approvazione da parte della Giunta e del Consiglio dell'Ente secondo il sistema delineato dagli art. 42 e 48 del TUEL. Le deliberazioni costituivano allegati obbligatori del bilancio ai sensi dell'art. 172, comma 1, lett. c) e d).

Il nuovo ordinamento contabile prevede che la Giunta approvi e presenti al Consiglio il Documento Unico di Programmazione e la sua eventuale Nota di Aggiornamento, quale documento esclusivo che estrinseca il processo programmatico dell'Ente Locale.

PROGRAMMAZIONE DELLE OPERE PUBBLICHE

Con deliberazione n. 310 del 21.11.2022, allegata e parte integrante del presente documento (vedi allegato 10) la Giunta Comunale ha adottato lo schema del Programma triennale delle opere pubbliche (POP) per il triennio 2023-2025.

Nell'allegato 10.1) è illustrato il Piano Opere Pubbliche de (POP) I triennio 2023-2025

[Allegato 10\) GC n. 310 del 21/11/2022 – Approvazione schema Piano Opere Pubbliche 2023-2025](#)

[Allegato 10.1\) Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2023-2025](#)

Per facilitare la lettura del programma delle opere pubbliche, nella seguente tabella, gli interventi previsti nel triennio 2023-2025, sono stati classificati per missione e programma.

Classificazione per Missioni e Programmi del Piano triennale delle opere pubbliche

MISSIONE	PROGRAMMA	OPERA	2023	2024	2025
01	06	INTERVENTI DI EFFICIENTAMENTO PRESSO GLI EDIFICI PUBBLICI	170.000,00	170.000,00	
08	02	LAVORI DI ADEGUAMENTO IMPIANTI ELETTRICI ALLOGGI VIA MARTIRI PALESTINESI 8, PICASSO 25/B, DELEDDA 7	123.000,00		
08	02	LAVORI DI ADEGUAMENTO IMPIANTI ELETTRICI ALLOGGI VIA F.LLI CERVI 7/9	470.000,00		
08	02	LAVORI DI ADEGUAMENTO IMPIANTI ELETTRICI ALLOGGI VIA MOZART 23		995.000,00	
10	05	MESSA IN SICUREZZA DEI PERCORSI PEDONALI	500.000,00	500.000,00	500.000,00
09	02	MANUTENZIONE STRAORDINARIA VERDE PUBBLICO	400.000,00	400.000,00	
10	05	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE PAVIMENTAZIONI LAPIDEE CITTADINE	200.000,00	200.000,00	200.000,00
10	05	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA ATTRAVERSAMENTI PEDONALI		200.000,00	
03	02	LAVORI DI ESTENSIONE DEL SISTEMA DI VIDEOSORVEGLIANZA		200.000,00	
10	05	MANUTENZIONE STRAORDINARIA COLONNINE ELETTRICHE AREE MERCATALI		150.000,00	
12	09	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CIMITERI		110.000,00	
08	02	LOTTO 1 MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER EFFICIENTAMENTO ENERGETICO, ADEGUAMENTO IMPIANTISTICO E MESSA IN SICUREZZA EDIFICI	2.187.844,00		

MISSIONE	PROGRAMMA	OPERA	2023	2024	2025
		RESIDENZIALI DI VIA MARTIRI PALESTINESI 5/7			
08	02	LOTTO 2 MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER EFFICIENTAMENTO ENERGETICO, ADEGUAMENTO IMPIANTISTICO E MESSA IN SICUREZZA EDIFICI RESIDENZIALI DI VIA MARTIRI PALESTINESI 5/7		2.062.156,00	
04	02	ADEGUAMENTO NORMATIVO EDIFICI SCOLASTICI	200.000,00		
01	06	RECUPERO E RIUTILIZZO IMMOBILE CASCINA CORNAGGIA	1.197.000,00	1.993.157,00	327.963,00
10	05	RIQUALIFICAZIONE E "RIGENERAZIONE SOCIALE" DI PIAZZA GRAMSCI	1.099.732,00		
10	05	POTENZIAMENTO E RIQUALIFICAZIONE DEL SISTEMA CICLO - PEDONALE TRA LE PIAZZE GRAMSCI E SONCINO DEI RISPETTIVI CENTRI STORICI DI CINISELLO E BALSAMO	944.513,00		
10	05	RIQUALIFICAZIONE E RIGENERAZIONE URBANA DELLA CITTA' PUBBLICA DI BALSAMO	831.075,00		
10	05	MANUTENZIONE STRAORDINARIA ASFALTATURE STRADE COMUNALI	980.000,00	980.000,00	980.000,00
04	02	INTERVENTI PER LA MESSA IN SICUREZZA ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELLA SCUOLA SECONDARIA MARCONI		2.013.000,00	
04	02	INTERVENTI PER LA MESSA IN SICUREZZA ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELLA SCUOLA PRIMARIA MANZONI		2.013.000,00	
04	01	INTERVENTI PER LA MESSA IN SICUREZZA ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELLA SCUOLA INFANZIA PETRARCA		2.013.000,00	
10	05	REALIZZAZIONE NUOVI ATTRAVERSAMENTI PEDONALI			300.000,00
10	05	REALIZZAZIONE NUOVA VIA PASCAL			453.000,00
05	02	RISTRUTTURAZIONE ED ADEGUAMENTO CINEMA MARCONI			1.500.000,00
04	02	AM 2 LINCOLN 2030 – RISTRUTTURAZIONE E AMPLIAMENTO SCUOLA PRIMARIA LINCOLN	7.600.000,00		

MISSIONE	PROGRAMMA	OPERA	2023	2024	2025
01	06	AM3 CASA DELLA CITTADINANZA – DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE EDIFICIO	1.155.000,00		
01	06	AM1 VIA FRIULI 13 - EFFICIENTAMENTO ENERGETICO EDIFICIO SAP DI ALER	1.500.000,00		
04	01	AM4 - NIDO GIRASOLE – RIQUALIFICAZIONE ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO	1.350.000,00		
04	02	AM 5 – NUOVA SEDE IC BALILLA PAGANELLI		935.000,00	
09	02	AM 6 – GIARDINI ANNA FRANK – RIQUALIFICAZIONE		2.222.000,00	
		INTERVENTI FINANZIATI DA RISORSE DA TRASFERIMENTO DI IMMOBILI	444.000,00		
		TOTALE	21.352.164,00	17.156.313,00	4.260.963,00

PROGETTI DEL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR)

In linea con quanto indicato nel Piano di Mandato e negli indirizzi ed obiettivi strategici programmati per il quinquennio di legislatura, questa amministrazione, già nel corso dell'esercizio 2022, e, a seguire nel triennio 2023-2025, ha candidato e continuerà a candidare i propri progetti per accedere alle risorse del PNRR al fine di finanziare gli investimenti per realizzare il programma di mandato e valorizzare la Città.

I progetti riguardano principalmente interventi di:

- efficientamento e messa in sicurezza del territorio e degli edifici pubblici,
- incremento dei servizi per l'infanzia e per lo sport,
- valorizzazione del patrimonio architettonico e naturalistico,

Oltre ai suddetti investimenti e attraverso le risorse del PNRR, l'amministrazione ha inteso realizzare un altro importante indirizzo/obiettivo strategico del proprio mandato: implementare il processo di digitalizzazione ed informatizzazione dell'Ente finalizzato ad incrementare l'efficienza e la trasparenza dei procedimenti amministrativi, ridurre i tempi della burocrazia e favorire la semplificazione amministrativa, l'accessibilità alle informazioni e la comunicazione con i cittadini.

Nelle seguenti tabelle sono illustrati i progetti per i quali è già stata presentata la candidatura attraverso i fondi PNRR, con l'indicazione di quelli per i quali è già stata comunicata l'ammissione al finanziamento.

Esercizio 2022

cod. PNRR	Missione PNRR	Componente/misura PNRR	Unità Organizzativa competente	Codice progetto	Titolo progetto	Importo Investimento	Ammissione al finanziamento
M1C111_02_00	Digitalizzazione, innovazione e sicurezza nella PA	Abilitazione al cloud per le PA locali	Area coordinamento strategico, programmazione e controllo – Unità organizzativa: innovazione tecnologica	01_DIGITALIZZAZIONE	M1C111_02_00 - ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI (APRILE 2022)	419.124,00	SI
M1C111_04_03	Digitalizzazione, innovazione e sicurezza nella PA	Servizi digitali e esperienza dei cittadini - Rafforzamento dell'adozione dei servizi della piattaforma PagoPA e dell'applicazione "IO"	Area coordinamento strategico, programmazione e controllo – Unità organizzativa: innovazione tecnologica	02_DIGITALIZZAZIONE	M1C111_04_03 - ADOZIONE PIATTAFORMA PAGOPA COMUNI	80.124,00	SI
M1C111_04_03	Digitalizzazione, innovazione e sicurezza nella PA	Servizi digitali e esperienza dei cittadini - Rafforzamento dell'adozione dei servizi della piattaforma	Area coordinamento strategico, programmazione e controllo – Unità organizzativa: innovazione tecnologica	03_DIGITALIZZAZIONE	M1C111_04_03 - ADOZIONE "APP IO" - COMUNI	36.400,00	SI

cod. PNRR	Missione PNRR	Componente/misura PNRR	Unità Organizzativa competente	Codice progetto	Titolo progetto	Importo Investimento	Ammissione al finanziamento
		PagoPA e dell'applicazione "IO"					
M1C111_04_05	Digitalizzazione, innovazione e sicurezza nella PA	Servizi digitali e esperienza dei cittadini - Digitalizzazione degli avvisi pubblici	Area coordinamento strategico, programmazione e controllo – Unità organizzativa: innovazione tecnologica	04_DIGITALIZZAZIONE	M1C111_04_05 - NOTIFICHE DIGITALI	59.966,00	SI
M1C111_04_01	Digitalizzazione, innovazione e sicurezza nella PA	Servizi digitali e esperienza dei cittadini - Esperienza dei cittadini - Miglioramento della qualità e dell'utilizzabilità dei servizi pubblici digitali	Area coordinamento strategico, programmazione e controllo – Unità organizzativa: innovazione tecnologica	05_DIGITALIZZAZIONE	M1C111_04_01 - FRONT END E SERVIZI ONLINE	328.160,00	Sospeso per esaurimento di fondi
M2C4I2_02	Rivoluzione verde e transizione ecologica	Tutela del territorio e della risorsa idrica - Interventi per la resilienza, la valorizzazione e del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni	Settore opere pubbliche, ambiente ed energia	01_EFFICIE E ENERGETICO	M2_C4_I2_02 - EFFICIENTAMENTO ENERGETICO IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE PRESSO LA SCUOLA ELEMENTARE SARDEGNA E DELLA BIBLIOTECA "IL PERTINI"	170.000,00	SI
M1C3I2_03_00	Turismo e Cultura 4.0	Programmi per valorizzare l'identità dei luoghi: parchi e giardini storici - Programmi per valorizzare l'identità dei luoghi: parchi e giardini storici	Settore opere pubbliche, ambiente ed energia	01_PARCHI_GIARD	M1C3I2_03_00 - VALORIZZAZIONE E IDENTITÀ DEI LUOGHI: PARCHI E GIARDINI STORICI: PERCORSO DELLA CONOSCENZA NEL PARCO DI VILLA GHIRLANDA SILVA IN COLLABORAZIONE CON RETE GIARDINI STORICI (REGIS)	1.600.646,40	Sono stati comunicati i chiarimenti richiesti dal Ministero. In attesa di risposta

cod. PNRR	Missione PNRR	Componente/misura PNRR	Unità Organizzativa competente	Codice progetto	Titolo progetto	Importo Investimento	Ammissione al finanziamento
M5C2I2_02_02	Infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore	Piani urbani integrati - Fondo di fondi della BEI	Settore opere pubbliche, ambiente ed energia	01_PIAN_I NTEGR	M5C2I2_02_02 - PROGETTO COME- IN - COMPLETAMENTO SISTEMA ACQUE PARCO NORD - SETTORE EST	522.750,00	SI
M4C111_01_00	Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università	Piano per asili nido e scuole dell'infanzia e servizi di educazione e cura per la prima infanzia	Settore opere pubbliche, ambiente ed energia	01_SERV_I NFAZIA	M4C111_01_00 - UN PONTE TRA LA SCUOLA SEMPIONE E IL NIDO LA NAVE - NUOVO POLO DELL'INFANZIA DI VIA BRAMANTE (Next Generation EU)	1.156.553,90	Sono stati comunicati i chiarimenti richiesti dal Ministero. In attesa di risposta
M5C2I3_01_00	Infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore	Progetto Sport e inclusione sociale	Settore opere pubbliche, ambiente ed energia	01_SPORT	M5C2 INT. 3.1 - CLUSTER 1 - NUOVO IMPIANTO SPORTIVO POLIVALENTE ALBERTI-DA VINCI-BRAMANTE	1.500.006,97	SI
M5C2I3_01_00	Infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore	Progetto Sport e inclusione sociale	Settore opere pubbliche, ambiente ed energia	02_SPORT	M5C2 INT. 3.1 - CLUSTER 2 MANUTENZIONE STRAORDINARIA FACCIATE PALAZZETTO SPORT VIA XXV APRILE	999.388,00	SI
TOTALE INVESTIMENTI 2022						6.873.119,27	

ESERCIZIO 2023

cod. PNRR	Missione PNRR	Componente/misura PNRR	Unità organizzativa competente	Codice progetto	Titolo Progetto	Importo Investimento	Ammissione al finanziamento
M1C111_03_01	Digitalizzazione, innovazione e sicurezza nella PA	Dati e interoperabilità - Piattaforma Digitale Nazionale Dati	Area coordinamento strategico, programmazione e controllo - Unità organizzativa: innovazione tecnologica	06_DIGITALIZZAZIONE	M1_C1_11_03_01 - PIATTAFORMA DIGITALE NAZIONALE DATI -	162.748,00	

cod. PNRR	Missione PNRR	Componente/misura PNRR	Unità organizzativa competente	Codice progetto	Titolo Progetto	Importo Investimento	Ammissione al finanziamento
M2C4I2_02_00	Tutela del territorio e della risorsa idrica	Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni	Settore opere pubbliche, ambiente ed energia	02_VALORIZZ_TERRITORI	M2C4I2_02_00 - INTERVENTI PER LA MESSA IN SICUREZZA DELLA SCUOLA MORANDI (L.145/2018)	76.646,09	
M2C4I2_02_00	Tutela del territorio e della risorsa idrica	Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni	Settore opere pubbliche, ambiente ed energia	05_VALORIZZ_TERRITORI	M2C4I2_02_00 - LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER ADEGUAMENTO IMPIANTISTICO EDIFICI RESIDENZIALI COMUNALI VIA MOZART (L. 145/2018)	995.000,00	
M2C4I2_02_00	Tutela del territorio e della risorsa idrica	Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni	Settore opere pubbliche, ambiente ed energia	06_VALORIZZ_TERRITORI	M2C4I2_02_00 - MESSA IN SICUREZZA ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELLA SCUOLA PER L'INFANZIA GIOVANNI XXIII-2	200.934,90	
M2C4I2_02_00	Tutela del territorio e della risorsa idrica	Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni	Settore opere pubbliche, ambiente ed energia	07_VALORIZZ_TERRITORI	M2C4I2_02_00 - INTERVENTI PER LA MESSA IN SICUREZZA ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELLA SCUOLA PRIMARIA BAUER	260.315,03	
M2C4I2_02_00	Tutela del territorio e della risorsa idrica	Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni	Settore opere pubbliche, ambiente ed energia	08_VALORIZZ_TERRITORI	M2C4I2_02_00 - EFFICIENTAMENTO ENERGETICO, ADEGUAMENTO IMPIANTISTICO E MESSA IN SICUREZZA DEGLI EDIFICI RESIDENZIALI DI PROPRIETÀ COMUNALE DI VIA MARTIRI PALESTINESI 5/7 - LOTTO 1 (L. 145/2018)	2.187.844,00	

cod. PNRR	Missione PNRR	Componente/misura PNRR	Unità organizzativa competente	Codice progetto	Titolo Progetto	Importo Investimento	Ammissione al finanziamento
M2C4I2_02_00	Tutela del territorio e della risorsa idrica	Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni	Settore opere pubbliche, ambiente ed energia	09_VALORIZZATORI	M2C4I2_02_00 - ADEGUAMENTO IMPIANTI ELETTRICI DEGLI ALLOGGI DI PROPRIETA COMUNALE DI VIA PALESTINESI 8, PICASSO 25/B E DELEDDA 7	123.000,00	
M2C4I2_02_00	Tutela del territorio e della risorsa idrica	Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni	Settore opere pubbliche, ambiente ed energia	10_VALORIZZATORI	M2C4I2_02_00 - ADEGUAMENTO IMPIANTISTICO DEGLI EDIFICI RESIDENZIALI DI PROPRIETA' COMUNALE DI VIA FRATELLI CERVI 7/9 (L.145/2018)	470.000,00	
M2C4I2_02_00	Tutela del territorio e della risorsa idrica	Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni	Settore opere pubbliche, ambiente ed energia	11_VALORIZZATORI	M2C4I2_02_00 - MESSA IN SICUREZZA DELLE STRADE E DEI PERCORSI PEDONALI IN VARIE VIE DEL TERRITORIO COMUNALE (L. 145/2018)	500.000,00	
TOTALE INVESTIMENTI 2023						4.976.488,02	

ESERCIZIO 2024

cod. missione	Missione PNRR	Componente/Misura	Centro di Responsabilità	Codice	Titolo	Importo	Decreto di finanziamento
M2C4I2_02_00	Tutela del territorio e della risorsa idrica	Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni	SETTORE OPERE PUBBLICHE, AMBIENTE ED ENERGIA	12_VALORIZZATORI	M2C4I2_02_00 - EFFICIENTAMENTO ENERGETICO, ADEGUAMENTO IMPIANTISTICO E MESSA IN SICUREZZA DEGLI EDIFICI RESIDENZIALI DI PROPRIETA' COMUNALE DI VIA MARTIRI PALESTINESI 5/7 - LOTTO 2 (L. 145/2018)	2.062.156,00	

STRATEGIA INTEGRATA DI SVILUPPO URBANO SOSTENIBILE: ENTANGLED

Nel 2021, l'Ente si è candidato alla "Manifestazione di interesse per la proposta di una strategia integrata di sviluppo urbano sostenibile" per il periodo di programmazione europea 2021-2027 promossa da Regione Lombardia.

La proposta progettuale di Entangled è finalizzata a governare e gestire lo sviluppo urbano sostenibile attraverso interventi infrastrutturali e di trasformazione in un'ottica di collegamenti, connessioni, intrecci. La strategia preliminare, presentata quale candidatura al bando regionale, si è classificata al primo posto su diciassette città lombarde, garantendo così al Comune di Cinisello il finanziamento di 15 milioni di euro.

Si tratta di un impegno progettuale che coinvolgerà Crocetta in una logica di integrazione con il resto della Città, valorizzando e riqualificando le risorse già presenti del quartiere in una prospettiva di riorganizzazione dei servizi e di ottimizzazione degli spazi urbani. La strategia è finalizzata a rompere schemi ed abitudini che nel tempo hanno contribuito a "fare ghetto" isolando il quartiere dal resto della città. Si tratta di una strategia complessa, anche dal punto di vista organizzativo, che prevede interventi materiali ed immateriali che coinvolgono diversi settori e partner esterni all'Ente: Aler, diversi soggetti del terzo settore, le unità organizzative Opere Pubbliche, Servizi Socio-Educativi, Polizia Locale, oltre che Regione Lombardia.

Nel corso del 2021 l'attività ha riguardato prevalentemente il rapporto e la cura del flusso di comunicazioni con Regione Lombardia per l'avvio della progettazione esecutiva. Tra la primavera ed estate 2022 il progetto è stato oggetto di revisioni richieste da Regione Lombardia che hanno riguardato essenzialmente l'adeguamento della proposta progettuale, dei dettagli delle azioni e del cronoprogramma, alla nuova modulistica, funzionale al rispetto dei parametri e standard obiettivo richiesti a livello europeo. La convenzione per l'ottenimento delle prime tranche di contributo, secondo quanto indicato da Regione Lombardia, verrà perfezionata entro dicembre 2022.

Di seguito sono indicate le azioni previste dalla proposta progettuale e i relativi finanziamenti da fondi europei, per un ammontare di **€. 15.300.000,00**.

A questo importo si deve aggiungere la quota di co-finanziamento comunale pari a **€. 942.000,00** con la quale verranno finanziate:

- le spese tecniche delle azioni materiali (azioni 1-6) - **€. 312.000,00**
- le azioni immateriali (azioni 7-8) - **€. 630.000,00**

per un importo totale della strategia pari ad **€. 16.242.000,00**.

AZIONI ENTANGLED	BUDGET	FINANZIAMENTO
1 - EFFICIENTAMENTO ENERGETICO SAP VIA FRIULI	1.500.000,00	FESR (*)
2 - AMPLIAMENTO EDIFICIO LINCOLN 2030	7.545.000,00	FESR
3 - AMPLIAMENTO EDIFICIO CASA DELLA CITTADINANZA	1.102.000,00	FESR
4 - RIQUALIFICAZIONE EFFICIENTAMENTO ENERGETICO NUOVO NIDO GIRASOLE	1.282.000,00	FESR
5 - RIQUALIFICAZIONE ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO NUOVA SEDE IC BALILLA PAGANELLI	887.000,00	FESR
6 - REALIZZAZIONI NUOVI GIARDINI ANNA FRANK	2.134.000,00	FESR
7 - GOVERNANCE	300.000,00	AT FESR (**)
8 - LABORATORI DI QUARTIERE	550.000,00	FSE + (***)
TOTALE	15.300.000,00	

(*) FESR: Fondi Europei di Sviluppo Regionale

(**) AT FESR: Assistenza Tecnica Fondi Europei di Sviluppo Regionale (2% FESR da utilizzare per governance)

(***) FSE +: Fondi Sociali Europei Plus

PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO PERSONALE

Con l'art. 6 del Decreto Legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in Legge 6 agosto 2021, n. 113, è stato introdotto nel nostro ordinamento il **Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO)**, con l'obiettivo di

“assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso”.

Il PIAO è adottato annualmente dalla **Giunta Comunale**, con aggiornamento a scorrimento, in coerenza con i documenti di programmazione finanziari - DUP, NADUP, Bilancio – che ne costituiscono il presupposto. Deve essere approvato, **entro il 31 gennaio**, o, in caso di differimento della data di approvazione del Bilancio, **entro 30 giorni da tale data**.

Con **DPR n. 81 del 30 giugno 2022**, entrato in vigore il 15 luglio 2022 *“Regolamento recante l'individuazione e l'abrogazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione”* sono stati **individuati e “soppressi” i previgenti adempimenti** in materia di pianificazione e programmazione, che sono stati fatti confluire nel PIAO, tra questi il **“Piano dei fabbisogni di personale”** di cui all'art. 6, commi 1, 4, 6 e art. 6-ter del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165.

La **pianificazione triennale del fabbisogno di personale**, nell'attuale ordinamento previsto dal DL 80/2021, convertito in L. 113/2021, sarà quindi contenuta nella **SOTTOSEZIONE 3.3 PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE” DELLA “SEZIONE 3: ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO** – del PIAO 2023, che sarà approvato dalla Giunta Comunale sulla base ed in coerenza di questa Nota di Aggiornamento al DUP e del Bilancio 2023-2025.

Si deve far presente che il suddetto DPR 81/2022, non ha abrogato:

- l'art. 91 Testo unico degli enti locali (TUEL) che dispone la programmazione triennale del fabbisogno di personale che gli organi di vertice degli enti sono tenuti ad approvare, ai sensi di legge, per assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e i vincoli di finanza pubblica
- il *“Principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio”*, di cui all'all. 4/1 del D.lgs 118/2001 che dispone l'inserimento della programmazione del fabbisogno di personale annuale e triennale, nella parte 2 della SeO.

Fatte queste premesse, si rimanda a pag. 88 della Sezione Strategica di questo documento, dove è illustrata la realizzazione delle assunzioni programmate per l'esercizio in corso, anche tenuto conto dell'aggiornamento della programmazione del fabbisogno per l'esercizio 2022, deliberato dalla Giunta Comunale con proprio atto n. 290/2022, consultabile sul sito istituzionale del Comune, nella sezione *“Amministrazione trasparente”* al seguente link:

<https://www.comune.cinisello-balsamo.mi.it/spip.php?article34797>

Per quanto riguarda il triennio 2023-2025, tenuto conto delle dinamiche relative alle politiche organizzative, del lavoro, e nel rispetto delle disposizioni di contenimento della spesa di personale, dei vincoli e dei limiti disposti dalla vigente normativa, l'Amministrazione, non ha programmato nuove assunzioni.

Le risorse finanziarie disponibili sul bilancio 2023-2025 consentono di colmare parzialmente o integralmente il turnover, sostituendo gli eventuali pensionamenti, attualmente non previsti e/o non prevedibili, anche in considerazione di modifiche normative che potranno essere introdotte in ambito pensionistico e/o con la prossima Legge di bilancio.

PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI PATRIMONIALI

L'art. 58 della Legge 133/2008 "Disposizioni urgenti per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività, la stabilizzazione della finanza pubblica e la perequazione tributaria" ha previsto l'individuazione, da parte degli Enti Locali, dell'elenco dei beni immobili non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, pertanto suscettibili di alienazione. L'inserimento degli immobili nel piano delle alienazioni determina la loro conseguente classificazione di patrimonio disponibile.

L'Amministrazione Comunale ha provveduto già dall'anno 2009 a dare applicazione a quanto disposto dalla normativa, con atto di G.C. N. 20 del 28/01/2009 sono stati individuati gli immobili comunali facenti parte del "Piano delle alienazioni e valorizzazioni".

Per il triennio 2023-2025 il settore "Risorse e Patrimonio" ha provveduto a predisporre il Piano delle alienazioni e valorizzazioni, unitamente all'elenco degli immobili non strumentali all'esercizio delle funzioni istituzionali e suscettibili di dismissione, e quello delle acquisizioni per il triennio 2023-2025.

Il suddetto elenco degli immobili compone il "Piano delle alienazioni immobiliari" allegato, come parte integrante, a questa seconda parte della Sezione Operativa del DUP. L'inserimento di tali immobili nel piano ne determina la conseguente classificazione come patrimonio disponibile.

Come prescritto dall'art. 18 del vigente Regolamento di Contabilità il Piano delle Alienazioni e Valorizzazioni del Patrimonio Immobiliare dell'Ente viene approvato con separata deliberazione dalla Giunta Comunale nella seduta del 6/10/2022 atto n. 266 ed allegato come parte integrante a questo documento, alla quale si rinvia per l'approfondimento.

[Allegato 11\) Deliberazione di Giunta Comunale n. 266 del 6/10/2022 "Elenco degli immobili comunali facenti parte del piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari, ai sensi e per gli effetti dell'art. 58 legge 133 del 21 agosto 2008 di conversione del d.l. 25 giugno 2008 n. 112 – anni 2023-2025](#)

[Allegato 11.1\) Relazione sui beni immobiliari facenti parte del patrimonio comunale \(All. 1\)](#)

[Allegato 11.2\) Elenco immobili da alienare 2023-2025](#)

[Allegato 11.3\) Pietra Ligure 2023 \(All. 3.2\)](#)

[Allegato 11.4\) Giolitti 2023 \(All. 3.3\)](#)

[Allegato 11.5\) Piano delle valorizzazioni 2023-2025 \(all. 4\)](#)

[Allegato 11.6\) Piano delle acquisizioni 2023-2025 \(All. 5\)](#)

ALTRI PIANI/PROGRAMMI

Programmazione degli incarichi

Premesso che il legislatore ha introdotto il DUP quale fondamentale strumento di programmazione deputato ad illustrare la corretta sequenza e declinazione delle linee di mandato in politiche e obiettivi dell'ente, così da evidenziare, attraverso un percorso intelligibile e coerente, la vera linea di azione dell'ente locale.

Ne consegue che il DUP non deve fungere da mero contenitore di allegati settoriali, con la conseguenza di fare prevalere la parte adempimentale su quella a reale valenza programmatica.

Per tali motivi il programma degli incarichi non è previsto tra i contenuti obbligatori del Documento indicati nell'allegato n. 4/1 del Dlgs 118/2011.

E' però utile, ai fini della semplificazione, portare all'attenzione ed approvazione del Consiglio comunale il programma degli incarichi insieme agli altri documenti di programmazione dell'Ente contenuti nel DUP; infatti, in osservanza dell'articolo 46, comma 2, della legge 112/2008 (mediante la sostituzione dell'articolo 3, comma 55, della legge 244/2007)

"l'affidamento degli incarichi di collaborazione da parte degli enti locali può avvenire solo per attività istituzionali stabilite dalla legge o previste nel programma approvato dal consiglio comunale".

Restano esclusi dalla citata normativa gli incarichi disciplinati dal D. lgs. 50/2016 e dall'art. 53 comma 8 del d. lgs. 165/2001. Per tali tipologie di incarico non opera il limite di spesa e non è necessaria la specifica approvazione del programma da parte del Consiglio.

Si ricorda che possono comunque essere affidati, anche se non previsti nel programma consiliare, gli incarichi per attività istituzionali stabilite dalla legge, intendendosi per tali *"attività temporanee ed altamente qualificate da svolgersi all'interno delle competenze istituzionali dell'ente e per il conseguimento di obiettivi e progetti specifici"*, come affermato dalla Corte dei Conti Sez. Regionale per il Veneto (del. 7/2009).

Ai fini dell'attuazione dei programmi di intervento, alla luce del vigente quadro normativo, si dà atto che l'amministrazione intende avvalersi delle seguenti collaborazioni autonome di cui all'art. 46, comma 2, del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112:

- attribuzione di incarichi finalizzati alla redazione del Piano Generale del Territorio per euro 600.000,00 per il triennio 2023-2025;

Il limite delle spese per incarichi di collaborazione (art. 46, comma 3, del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, recante disposizioni urgenti per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività, la stabilizzazione della finanza pubblica e la perequazione tributaria, è pari al summenzionato importo.

Legalità, trasparenza, prevenzione e contrasto della corruzione

Fino al 2021, la Legge 6.11.2012, n. 190 richiedeva a tutte le pubbliche amministrazioni l'approvazione di un Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (PTPC), finalizzato a far emergere, in ciascun Ente, i principali rischi di corruzione e ad individuare i relativi rimedi, con l'indicazione di responsabilità, obiettivi, tempi e modalità di attuazione delle misure di contrasto alla corruzione.

Da quest'anno, tale Piano, per gli effetti del Decreto Legge n. 80 del 9 giugno 2021, convertito con modificazioni dalla legge n. 113 del 6 agosto 2021, è stato integrato in un nuovo documento, denominato Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO), nell'apposita SEZIONE 2: VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE – SOTTOSEZIONE 2.3: RISCHI CORRUTTIVI E TRASPARENZA. Il PIAO, di durata triennale, aggiornato annualmente, è adottato dalla Giunta Comunale entro il 31 gennaio di ogni anno, o entro 30 giorni della data di approvazione del bilancio, in caso di differimento della sua data di approvazione. Ne consegue che le strategie dell'Ente per prevenire e contrastare il fenomeno "corruzione", saranno illustrate nel PIAO, in coerenza con gli indirizzi e gli obiettivi strategici dell'Amministrazione (DUP e NADUP) e con i contenuti dei Piani Nazionali Anticorruzione (P.N.A.), in particolare con l'ultimo, Piano Nazionale Anticorruzione 2022/2024, approvato da ANAC nel mese di giugno 2022 (<https://www.anticorruzione.it/-/piano-nazionale-anticorruzione-2022-2024-schema-in-consultazione>)

I contenuti di tale sottosezione non devono essere considerati aspetti statici, ma strumenti dinamici soggetti a modificazioni ed aggiustamenti: la loro costante contestualizzazione consentirà l'adozione di azioni e metodologie mirate e non estranee alla realtà organizzativa e territoriale di questo Ente. La nuova sottosezione è consultabile alla pagina Amministrazione Trasparente del Sito ufficiale dell'Ente al seguente link:

<https://www.comune.cinisello-balsamo.mi.it/spip.php?article34777>

Si ritiene importante precisare che il nuovo PNA, in continuità con i precedenti PNA, rappresenta un sicuro riferimento per le amministrazioni impegnate nell'attività di prevenzione alla corruzione, soprattutto nei processi di realizzazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) e nelle azioni di rinnovamento e semplificazione previste nel PIAO; si articola in due parti:

1. una parte generale, che contiene indicazioni per la predisposizione della sezione del PIAO relativa alla prevenzione della corruzione e della trasparenza: viene chiarito il duplice ruolo dei Responsabili della prevenzione, anticorruzione e trasparenza, quali coordinatori della strategia ed insieme figure di collegamento fra la prevenzione e le altre sezioni del Piao; vengono individuati i processi e le attività a maggior rischio corruttivo; vengono individuate le modalità di monitoraggio delle azioni, anche integrate alle altre sezioni del Piao; vengono approfonditi temi relativi al conflitto di interesse (pantouflage).

2. una parte speciale, dedicata ai contratti pubblici. Alle linee guida rilasciate da ANAC si affiancano le riforme previste dal PNRR, allo scopo di individuare misure di prevenzione utili ad ostacolare l'insorgenza di fenomeni corruttivi, anche in situazioni che necessitano di semplificazione procedurale e tempistiche accelerate.

E' questo il contesto nazionale che fa da cornice alle strategie di prevenzione della corruzione e trasparenza adottate dall'Ente per il prossimo triennio, rappresentate dagli obiettivi strategici ed operativi contenuti nel Documento Unico di Programmazione 2023-2025 e nella sua Nota di Aggiornamento, ed evidenziati nella sottostante tabella:

10. SEMPLIFICAZIONE, PARTECIPAZIONE E TRASPARENZA	
Indirizzo strategico	Un'Amministrazione aperta, trasparente, imparziale e responsabile che fa un uso efficace ed efficiente delle risorse pubbliche è al servizio dei cittadini e ne garantisce i diritti.
OBIETTIVO STRATEGICO - DUP_10_0101	Incrementare l'efficienza, la trasparenza e la capacità di ascolto del Comune ai bisogni dei cittadini amministrati. Ridurre i tempi burocratici, anche attraverso l' informatizzazione , favorire la semplificazione amministrativa e l' accessibilità alle informazioni . Incentivare la partecipazione della cittadinanza alla vita politico amministrativa, promuovere e diffondere la cultura dell'etica, della legalità e della cittadinanza attiva . Presidiare la legittimità e la responsabilità dell'azione amministrativa .
OBIETTIVO OPERATIVO - DUP_10_0101_0201	Sviluppare un sistema di educazione permanente alla legalità . Verificare e controllare costantemente la legittimità, la regolarità dell'azione amministrativa e i risultati raggiunti rispetto agli obiettivi programmati. Attuare e rafforzare il sistema di prevenzione della corruzione. Implementare la trasparenza sull'attività dell'Ente. Garantire i servizi di segreteria generale
OBIETTIVO OPERATIVO - DUP_10_0101_0302	Presidiare il processo di razionalizzazione del sistema delle partecipate dell'Ente e consolidare l'attività di indirizzo e di controllo sugli Enti partecipati quale attività strategica dell'Ente.
OBIETTIVO OPERATIVO - DUP_10_0101_0303	Individuare efficaci strategie di crescita cittadina per superare la crisi seguita agli eventi pandemici. Sviluppare nell'Ente efficienti condizioni organizzative ed operative finalizzate a massimizzare le capacità di partecipazione e di progettazione per intercettare con successo i finanziamenti che saranno messi a disposizione del paese (PNRR, fondi europei, ecc.) a supporto della ripresa socio-economica.
OBIETTIVO OPERATIVO - DUP_10_0101_1102	Dare completa attuazione alla normativa in tema di semplificazione amministrativa ed accesso agli atti al fine di una completa informazione del cittadino. Garantire la tutela legale dell'Ente.

Al fine di attuare gli indirizzi e obiettivi strategici e operativi sopra ricordati, oltre all'ordinaria attività di prevenzione e contrasto dell'illegalità, l'Amministrazione ha avviato iniziative nei seguenti ambiti:

1) **LEGALITA'**: nel mese di agosto, con deliberazione di G.C. n. 212/2022, l'Amministrazione ha istituito presso il Comune di Cinisello Balsamo il Comitato per la promozione di attività di contrasto dei fenomeni di tipo mafioso e della criminalità organizzata. Le organizzazioni criminali rappresentano una minaccia per i cittadini, le imprese, le Istituzioni nazionali ed europee, l'economia legale, proprio grazie alla loro significativa capacità di infiltrazione nei diversi settori produttivi, tradizionali e non (edilizia, appalti, commercio, sanità pubblica e privata, trasporti ed infrastrutture, ed ora anche rifiuti, energie rinnovabili, servizi sociali, investimenti finanziari ecc.). Le ingenti risorse stanziare, anche a livello comunitario, a superamento dell'emergenza sanitaria, possono costituire opportunità di ulteriore espansione per le organizzazioni criminali. Si ritiene pertanto necessario alzare la soglia di attenzione sul fenomeno mafioso, affidando al Comitato la realizzazione di attività di contrasto dei fenomeni di tipo mafioso e della criminalità organizzata in ogni ambito della vita sociale:

- iniziative di sensibilizzazione destinate alle scuole, ai giovani, alle associazioni, alla cittadinanza, alle imprese, alle attività commerciali;
- sottoscrizione di accordi tra Amministrazioni, Enti pubblici, Associazioni impegnate ad arginare il diffondersi di fenomeni mafiosi nel tessuto cittadino;
- informazione e diffusione delle norme e degli strumenti a contrasto di estorsione ed usura;
- supporto nella segnalazione di fenomeni mafiosi alle autorità competenti;
- coordinamento con la Commissione parlamentare d'inchiesta sul fenomeno mafie ed associazioni criminali.

Il Comune di Cinisello Balsamo ha beneficiato di contributi, per circa 13 mila euro, derivanti dal fondo istituito dalla Legge di Bilancio 234/2021 e reso operativo presso il Ministero dell'Interno

con Decreto 7 luglio 2022, per “progetti di promozione della cultura della legalità e ristoro danni ad amministratori locali minacciati”. Tale finanziamento sarà utilizzato dall’Ente per l’adozione di ulteriori iniziative utili alla promozione della legalità, al rafforzamento della democrazia locale e della cultura della trasparenza, della legalità costituzionale, dell’etica pubblica, della cittadinanza attiva e responsabile e della partecipazione civica e democratica alla vita della comunità.

- 2) **PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA:** Il Comune di Cinisello Balsamo sta partecipando, con la candidatura di diversi progetti, alle opportunità offerte dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR). Oltre allo sviluppo dell’informatizzazione e digitalizzazione dell’Ente, per aumentare la fruibilità e l’efficienza dei servizi e la semplificazione amministrativa, l’Ente si impegnerà nei prossimi anni nella riqualificazione di aree, nell’efficientamento energetico del patrimonio, nello sviluppo dei servizi, ecc. Proprio in considerazione dell’incremento delle attività relative alla costruzione di opere pubbliche e per sorvegliare l’impiego delle ingenti risorse pubbliche, l’Amministrazione ha rafforzato la programmazione di efficaci presidi di prevenzione della corruzione e dell’antiriciclaggio, soprattutto nei processi dell’Ente interessati dall’attuazione del PNRR: nelle attività di gestione, di monitoraggio, di rendicontazione e di controllo dei finanziamenti è prevista l’applicazione di strumenti e misure già sperimentate ed idonee a supportare l’attività di segnalazione delle operazioni sospette in tema di antiriciclaggio e l’individuazione di casi di corruzione, conflitto di interessi, frodi.
- 3) **TRASPARENZA:** il PNA 2022, nell’allegato 9 in particolare, ha sottolineato l’importanza dell’attuazione del principio della trasparenza quale strumento strategico di prevenzione della corruzione. A questo scopo sono stati previsti nuovi e ulteriori obblighi di pubblicazione e riorganizzati contenuti già presenti. Questa Amministrazione, ha tra i suoi obiettivi la trasparenza amministrativa, intesa come accessibilità totale alle informazioni, elemento che garantisce la conoscenza dell’operato della pubblica amministrazione e costituisce un controllo diffuso anche sull’impiego delle risorse pubbliche a garanzia di equità, imparzialità ed efficacia dell’azione amministrativa. Anche al fine di garantire il regolare e tempestivo flusso delle informazioni e dei nuovi contenuti, la struttura organizzativa è stata adeguata ai nuovi compiti, con l’individuando di soggetti responsabili della trasmissione e della pubblicazione dei dati e delle modalità di monitoraggio sull’attuazione degli obblighi.

Il programma biennale degli acquisti di beni e servizi

Il decreto attuativo dell'art. 21, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016 ha definito lo schema per l'elenco biennale degli acquisti di beni e servizi.

Si tratta di un documento programmatico che deve necessariamente essere allegato al DUP e ne costituisce parte integrante.

Tale elenco illustra la programmazione per il biennio 2023-2024 degli acquisti di forniture e servizi necessari al funzionamento dell'Ente. Sono evidenziate la quantità e la tipologia delle risorse necessarie alla realizzazione degli acquisti.

[Allegato 12\) Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2023-2024](#)

ELENCO DEGLI ALLEGATI

MEZZI FINANZIARI

Allegato 1) Entrate per Titolo, Tipologia

Allegato 2) Riepilogo generale delle Entrate per Titoli

Allegato 3) Raccordo obiettivi/programmi di bilancio esercizi 2023-2025

Allegato 4) Raccordo obiettivi/missioni di bilancio esercizi 2023-2025

Allegato 5) Riepilogo generale delle spese per missione triennio 2023-2025

Allegato 6) Quadro generale riassuntivo 2023-2025

Allegato 7) Equilibri del Bilancio

GRAFICO ATTUAZIONE OBIETTIVI

All. GRAFICO 1 degli obiettivi operativi - stato di attuazione al 31/12/2022

All. GRAFICO 2 degli obiettivi strategici – stato di attuazione al 31/12/2022

All. GRAFICO 3 delle linee strategiche di mandato - stato di attuazione al 31/12/2022

OBIETTIVI OPERATIVI

Allegato 8.1 Giacomo Giovanni Ghilardi

Allegato 8.2 Giuseppe Berlino

Allegato 8.3 Valeria De Cicco

Allegato 8.4 Enrico Zonca

Allegato 8.5 Gabriella Fumagalli

Allegato 8.6 Daniela Maggi

Allegato 8.7 Riccardo Visentin

Allegato 8.8 Bernardo Aiello

Allegato 9) Quadro sinottico degli obiettivi strategici ed operativi

PROGRAMMAZIONE OPERE PUBBLICHE

Allegato 10) GC n. 310 21/11/2022 Approvazione schema del Piano Opere Pubbliche (POP) 2023-2025

Allegato 10.1) Programma triennale delle Opere Pubbliche – 2023-2025

PROGRAMMAZIONE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI DEL PATRIMONIO COMUNALE

Allegato 11) Deliberazione di Giunta Comunale n. 266 del 6/10/2022 “Elenco degli immobili comunali facenti parte del piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari, ai sensi e per gli effetti dell’art. 58 legge 133 del 21 agosto 2008 di conversione del d.l. 25 giugno 2008 n. 112 – anni 2023-2025

Allegato 11.1) Relazione sui beni immobiliari facenti parte del patrimonio comunale (All. 1)

Allegato 11.2) Elenco immobili da alienare 2023-2025

Allegato 11.3) Pietra Ligure 2023 (All. 3.2)

Allegato 11.4) Giolitti 2023 (All. 3.3)

Allegato 11.5) Piano delle valorizzazioni 2023-2025 (All. 4)

Allegato 11.6) Piano delle acquisizioni 2023-2025 (All. 5)

PROGRAMMAZIONE ACQUISIZIONE DI BENI E SERVIZI

Allegato 12) Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2023/2024