



**AZIENDA MULTISERVIZI FARMACIE S.P.A.**  
*Società per Azioni a socio unico*

**Risposta di  
Pasquale Lacagnina  
Amministratore Unico AMF**

In riferimento al primo punto dell'interrogazione in oggetto nel quale si chiede inerentemente ad un concorso interno per la verifica della presenza in Azienda delle competenze professionali di cui all'incarico assegnato, si fa presente che l'Ing. Roberto Ambrosini è accreditato come *Assessor* per la certificazione delle competenze secondo gli standard della Regione Lombardia.

Non esisteva la necessità di un concorso interno per la verifica della presenza in Azienda di competenze necessarie all'espletamento di tale attività essendo risaputo che in AMF nessuno è in possesso della qualifica di *Assessor* o di qualsivoglia esperienza certificata di gestione di un percorso di analisi delle competenze aziendali.

La scelta di far svolgere il percorso di analisi delle competenze aziendali con la collaborazione dell'Ing. Ambrosini, *Assessor* certificato della Regione Lombardia, ha quindi permesso di svolgere l'attività in modo assolutamente rispondente al Sistema delle Competenze secondo le procedure descritte nel Quadro Regionale degli Standard Professionali QRSP della Regione Lombardia e di fornire alle risorse aziendali un risultato che fosse per loro utile non solo nella loro vita professionale in AMF ma, eventualmente, anche in una loro evidenza professionale esterna all'Azienda.

In riferimento al secondo punto dell'interrogazione, ovvero sulla opportunità che questa Amministrazione Unica si avvalga di consulenti esterni per l'espletamento dell'incarico, si fa presente quanto segue. In passato l'assetto organizzativo dello Staff di Supporto Centrale alle attività delle farmacie prevedeva la presenza strutturata in Azienda di:

Fino al 2005	2006	2007	Dal 2012	Da giugno 2013
<ul style="list-style-type: none"><li>• Presidente e CDA (3 membri)</li><li>• 1 direttore d'azienda (dirigente)</li><li>• 1 direttore amministrativo (dirigente)</li><li>• 3 risorse di staff</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Presidente e CDA (3 membri)</li><li>• 1 direttore d'azienda (dirigente)</li><li>• 3 risorse di staff</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Presidente e CDA (3 membri)</li><li>• 1 direttore d'azienda (dirigente)</li><li>• 4 risorse di staff</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Presidente e CDA (3 membri)</li><li>• 5 risorse di staff</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• 1 Amministratore unico</li><li>• 4 risorse di staff</li></ul>

Con la creazione della Società per Azioni, l'azzeramento del CDA e l'istituzione dell'Amministratore Unico l'area di supporto operativo è stata perlopiù limitata ai soli processi imprescindibili al funzionamento aziendale, in particolare l'area amministrativa e di acquisti centralizzati.

L'Azienda - che in questo momento ha messo in atto strategie di forte contenimento dei costi per tentare di compensare l'oggettiva crisi dei ricavi che sta caratterizzando l'anno in corso al fine di tendere ad un pareggio dei conti - ha tuttavia necessità di svolgere un'accurata revisione dei processi organizzativi al fine di raggiungere livelli più elevati di efficienza operativa.

Stante l'impossibilità di accentrare sull'Amministratore Unico tutte le attività di management aziendale visto l'organico attuale di supporto e la tipologia di professionalità presenti in Azienda, è possibile ipotizzare la necessità di dotarsi di professionalità esterne per supportare l'Amministratore Unico su tali attività anche in risposta a quanto previsto dall'art. 13 del d.l. 66/2014 conv. con L. 89/2014 sull'obbligo di riduzione dei costi operativi per le società partecipate dallo Stato e dalle PP.AA..