

INFORMATIVA ALLE FAMIGLIE SUI SERVIZI ALL'INFANZIA **EROGATI DAL COMUNE**

Estratto da Deliberazione di C.C. n. 38 del 15/04/2009

DISCIPLINA DEI SERVIZI ALL'INFANZIA COMUNALI

- Le iscrizioni ai servizi all'infanzia sono aperte tutto l'anno
- Le domande entrano a far parte delle graduatorie secondo le modalità successivamente descritte
- Sono accettate domande di iscrizione ai servizi da parte di cittadini non residenti nel Comune di Cinisello Balsamo. Tali domande potranno essere soddisfatte solamente in caso di esaurimento delle richieste da parte dei cittadini residenti. Ai richiedenti non residenti non si applicano tariffe ridotte né esenzioni di retta. Le domande dei non residenti vengono collocate in coda alle graduatorie e ordinate secondo i criteri previsti dalle graduatorie stesse.
- Non sono ammessi al servizio coloro che risultano morosi dagli anni precedenti, anche per altri servizi ai minori gestiti dall'Amministrazione comunale (CRE e Vacanze minori)
- E' prevista, prima dell'inizio dell'anno scolastico, per i bambini rientranti nella fascia "Grandi" del nido e per lo Spazio Giochi , la formulazione di un'unica graduatoria comprendente le domande d'iscrizione al servizio pervenute dal 10 maggio dell'anno precedente al 9 maggio dell'anno in cui la graduatoria viene redatta, nonché le domande inevase della graduatoria precedente, dei minori che compiono i tre anni dopo il 31 dicembre dell'anno di riferimento della graduatoria. Qualora il 9 maggio sia un giorno festivo e/o non lavorativo, il termine sarà posticipato al primo giorno feriale successivo.
- Per i per i bambini rientranti nella fascia "PICCOLI" del nido è, invece, prevista, per ogni anno scolastico, la formulazione di due graduatorie: la prima comprendente le domande d'iscrizione ai servizi pervenute dal 1 dicembre al 9 maggio nonché le domande inevase della graduatoria precedente, dei minori che compiono i tre anni dopo il 31 dicembre dell'anno di riferimento della graduatoria; la seconda – utilizzata per la copertura dei posti che si dovessero liberare dal 1° gennaio al 15 aprile (termine ultimo per gli inserimenti) - comprendente le domande d'iscrizione al servizio pervenute dal 10 maggio al 30 novembre, nonché le domande inevase della graduatoria precedente. Qualora il 9 maggio e il 30 novembre siano giorni festivi e/o non lavorativi, il termine sarà posticipato al primo giorno feriale successivo.
- L'ordine della graduatoria può essere modificato, in corso d'anno, solamente a fronte di segnalazioni del Servizio Sociale territoriale che ha in carico la situazione familiare del minore (previo invio di relazione che motivi la necessità dell'inserimento del minore nel servizio), per casi urgenti e sui quali viene attivata una progettualità specifica. Per tali casi è prevista la possibilità di "scavalco" rispetto all'ordine della graduatoria stessa ogni volta che si liberano posti.
- Nel corso dell'anno scolastico gli inserimenti sono previsti da settembre al 15 aprile.

Modalità di Formulazione della Graduatoria di Accesso agli Asili Nido

- 1° **HANDICAP CERTIFICATO DALL'AUTORITÀ SANITARIA COMPETENTE**
- 2° **ENTRAMBI I GENITORI CON DEFICIT CERTIFICATO NELLA COMUNICAZIONE (SORDI – MUTI – CIECHI)**
- 3° **SEGNALAZIONI DEL SERVIZIO SOCIALE TERRITORIALE CHE HA IN CARICO LA SITUAZIONE FAMILIARE DEL MINORE**
(PREVIO INVIO DI RELAZIONE CHE MOTIVI LA NECESSITÀ DELL'INSERIMENTO DEL MINORE NEL SERVIZIO)
- 4° **FAMIGLIE MONOPARENTALI**
 - Rientrano in detto criterio i bambini che vivono con un solo genitore perché riconosciuti dal solo genitore convivente o perché orfani.
- 5° **MINORI GEMELLI**
- 6° **DUE GENITORI CHE LAVORANO**
 - lavoratori dipendenti;
 - lavoratori autonomi;
 - lavoratori interinali;
 - lavoratori a tempo determinato, con contratti di minimo 6 mesi consecutivi nell'anno scolastico;
 - genitori che frequentano i corsi di riqualificazione professionale o di formazione professionale regionale o di altro istituto legalmente riconosciuto. I corsi, finalizzati all'inserimento o reinserimento nel mondo del lavoro, dovranno avere una durata minima di sei mesi, sino massimo di due anni, con obbligo di frequenza negli orari interessati dal servizio. La frequenza ai corsi deve essere mensilmente, e per tutto l'anno scolastico, certificata dalla scuola, pena la dimissione dal servizio a partire dal mese successivo alla mancata presentazione della certificazione richiesta;
 - Genitore lavoratore separato, divorziato e convivente con figlio riconosciuto anche dall'altro genitore.
- 7° **UN GENITORE CHE LAVORA**
 - genitore non lavoratore separato, divorziato e convivente con figlio riconosciuto anche dall'altro genitore.
- 8° **DUE GENITORI CHE NON LAVORANO**
- 9° **NUMERO DI PROTOCOLLO** (A parità di situazione all'interno dei punti precedenti),

Modalità di assegnazione del posto agli Asili Nido

L'assegnazione del posto presso gli Asili Nido avviene attraverso una verifica contestuale:

- dell'ordine della graduatoria;
- dell'età del bambino, in relazione alla disponibilità dei posti Nido nelle singole sezioni (Piccoli o Grandi)
- della preferenza espressa al momento della presentazione della domanda, procedendo all'assegnazione di altro Nido qualora non vi siano posti disponibili nel Nido richiesto;
- qualora – all'atto di assegnazione del posto – **il nido disponibile non fosse quello prescelto**, è possibile chiedere la collocazione in lista di attesa previa sottoscrizione di espressa dichiarazione di rinuncia al posto assegnato, con obbligo di **indicare la struttura (una e una sola) prescelta**. La rinuncia al posto assegnato non modifica la collocazione in graduatoria e la famiglia verrà richiamata non appena si libererà un posto presso il nido indicato. In caso di ulteriore rinuncia il nominativo viene depennato dalla graduatoria;

- in caso di rinuncia al posto assegnato, è possibile ripresentare domanda di iscrizione per la successiva graduatoria, aggiornando (con autocertificazione) le eventuali modifiche intervenute relativamente al possesso dei requisiti.

- L'accettazione o la rinuncia al posto devono essere sottoscritte entro i termini indicati dall'ufficio Asili Nido. In caso di accettazione del posto è previsto il versamento di una quota d'iscrizione che verrà poi scalata dalla retta del primo mese di frequenza. Tale quota d'iscrizione non verrà restituita in caso di rinuncia volontaria al servizio prima della frequenza dello stesso.

In caso di mancata comunicazione scritta, entro la data prefissata, dell'accettazione del posto, la domanda verrà depennata automaticamente dalla graduatoria.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data d'inserimento del bambino nel servizio. In caso contrario l'assegnazione del posto decade e la domanda di iscrizione viene ricollocata in graduatoria sulla base della nuova situazione dichiarata. La perdita del/i requisito/i nel periodo di frequenza del servizio non comporta la dimissione dallo stesso. In caso di perdita del requisito di residenza, però, la famiglia sarà tenuta al pagamento della retta massima a decorrere dall'anno scolastico successivo a quello in cui è avvenuto il trasferimento.

MODALITA' DI FORMULAZIONE DELLA GRADUATORIA DI ACCESSO AI CENTRI PRIMA INFANZIA

- 1° **HANDICAP CERTIFICATO DALL'AUTORITA' SANITARIA COMPETENTE**
- 2° **ENTRAMBI I GENITORI CON DEFICIT CERTIFICATO NELLA COMUNICAZIONE (SORDI – MUTI – CIECHI)**
- 3° **SEGNALAZIONI DEL SERVIZIO SOCIALE COMUNALE**
- 4° **NUMERO DI PROTOCOLLO**

MODALITÀ DI ASSEGNAZIONE DEL POSTO AI CENTRI PRIMA INFANZIA

- I bambini iscritti allo spazio gioco vengono chiamati secondo l'ordine di graduatoria al compimento del 18° mese d'età
- I bambini iscritti agli altri servizi integrativi vengono chiamati secondo l'ordine di presentazione della domanda (numero di protocollo), in relazione alle età previste per ogni servizio.
- L'iscrizione ai Laboratori è consentita anche agli utenti già iscritti ad altro servizio.

FORMULAZIONE DELLE TARIFFE

- ▶ Per i **Centri Prima Infanzia** sono istituite tariffe uniche mensili (es. per lo **Spazio Gioco, Spazio Famiglia, Gioco ...ma non solo**) o quote "a pacchetto" (es. per i **Laboratori**) definite annualmente dalla Giunta Comunale.
- ▶ Per il servizio **Asili nido**, le fasce ISEE di riferimento per l'applicazione di tariffe ridotte rispetto alla tariffa massima mensile vengono automaticamente aggiornate ogni inizio di anno scolastico in base agli adeguamenti operati a livello nazionale dall'INPS del reddito annuo minimo da lavoro dipendente e del

reddito annuo derivante da pensione minima da lavoro dipendente, che costituisce la base per la definizione delle fasce tariffarie.

- L'applicazione della tariffa ridotta avviene solo previa presentazione all'Ufficio Asili Nido della certificazione ISEE rilasciata dagli Uffici preposti. Tale certificazione deve essere calcolata in base alla situazione reddituale e patrimoniale esistente al 31/12 dell'anno precedente all'inizio del servizio.
- Nei soli casi in cui si verifichi in corso d'anno una significativa **riduzione** della capacità economica a seguito di totale perdita, per licenziamento, del posto di lavoro dipendente o **incremento** dovuto a successiva riassunzione con conseguente cessazione dello stato di disoccupazione, la famiglia è tenuta a presentare un nuovo ISEE, ricalcolato in base alla nuova situazione. La tariffa sarà assegnata in corrispondenza della nuova fascia. In caso di ripresa dell'attività lavorativa l'ISEE – per l'anno scolastico successivo a quello in cui si è verificata la perdita del lavoro - deve essere calcolato considerando la situazione reddituale esistente all'inizio del nuovo anno scolastico (e non quella esistente al 31/12 dell'anno precedente).

In deroga all'unica possibilità (in corso d'anno) di cambio tempo/frequenza, in caso di perdita del posto di lavoro è possibile richiedere il passaggio alla frequenza part-time.

- E' previsto il ricalcolo dell'ISEE in corso d'anno anche nel caso di modifica del numero dei componenti il nucleo familiare.
- Sono previste agevolazioni (nella misura massima del 50% della tariffa) in caso di contemporanea iscrizione al servizio nidi da parte di due o più fratelli. L'agevolazione si applica al secondo figlio e ai successivi. L'entità è definita con atto di Giunta Comunale.
- Per coloro che iniziano a frequentare il servizio a settembre la certificazione ISEE è mantenuta valida per tutto l'anno scolastico (sino a tutto il mese di luglio dell'anno successivo).
- Per il mantenimento delle agevolazioni tariffarie, la certificazione ISEE deve essere ripresentata ad ogni inizio d'anno scolastico.
- Periodicamente il Comune potrà richiedere, alle Autorità competenti, verifiche a campione sulla certificazione presentata.

L'accertamento di falsa dichiarazione determina:

- la denuncia all'autorità competente;
- l'immediata sospensione del beneficio concesso,
- l'obbligo di pagamento dei mesi di erogazione del servizio arretrati calcolati a tariffa intera,
- l'impossibilità di presentazione, per l'anno scolastico in corso, di altre richieste di beneficio per il pagamento della retta.

La mancata esibizione, senza idonea giustificazione, dei documenti richiesti atti a dimostrare la completezza e la veridicità dei dati dichiarati, sarà equiparata all'accertamento di non veridicità delle dichiarazioni rese.

- La comunicazione all'utente, relativa alla mancata concessione del beneficio richiesto, verrà effettuata mediante lettera con A.R.. La data di ricezione della comunicazione farà fede ai fini della decorrenza dei termini per il ricorso avverso la decisione adottata.

Nel caso in cui l'utente e/o il richiedente il beneficio per il pagamento non ritenga corretto ed in linea con l'attuale regolamento l'assegnazione del numero di graduatoria e/o della quota/retta, potrà formulare, per iscritto, richiesta di ricorso interno motivata e documentata. Il ricorso dovrà essere presentato al Comune di Cinisello Balsamo – Settore Socioeducativo – o in caso di concessione del servizio al concessionario spedito mediante raccomandata A.R. entro 15 giorni dall'avvenuta comunicazione della tariffa giornaliera

assegnata. Faranno fede, a tal fine, la data di protocollazione del ricorso o la data di ricevimento della raccomandata. Il Ricorso sarà esaminato da una commissione formata da:

- il Dirigente del Settore Socioeducativo o il Direttore generale dell'azienda in caso di concessione del servizio;
- due Amministrativi del Settore Socioeducativo o dell'azienda in caso di concessione del servizio, che non hanno avuto ruolo nel procedimento

La commissione potrà accedere a tutti gli atti istruttori e convocare gli operatori che hanno avuto ruolo nel procedimento. Qualora la commissione lo ritenga opportuno potrà convocare il ricorrente. La commissione risponde all'istanza entro 30 giorni dal ricevimento della stessa, comunicandone l'esito al ricorrente con lettera A.R. o notifica di messo comunale.

SCHEMA ORGANIZZATIVO E DISCIPLINA TARIFFARIA

DEI SERVIZI ALL'INFANZIA COMUNALI

SCHEMA ORGANIZZATIVO

ASILI NIDO

DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

L'asilo nido è un servizio a domanda individuale, di carattere socio-educativo, rivolto ai bambini dai tre mesi ai tre anni finalizzato, in collaborazione con la famiglia, alla promozione dello sviluppo armonico dei bambini.

Attraverso le attività dell'asilo nido si promuove l'autonomia dei bambini, valorizzandone specificità individuali e potenzialità e aiutandoli nei percorsi di costruzione delle loro identità.

FASCE D'ETA'

I bambini sono suddivisi in base alle seguenti fasce d'età:

- Piccoli (fino ai 14 mesi non compiuti)
- Grandi (oltre i 14 mesi compiuti).

ORARI DI FREQUENZA – VARIAZIONI

Il servizio Asili Nido è aperto da lunedì a venerdì, dalle ore 07.30 alle ore 18.00.

L'attività dalle ore 16.00 alle ore 18.00 è garantita alle famiglie che attestino – con dichiarazioni dei datori di lavoro di entrambi i genitori – orari di lavoro tali da non consentire il ritiro del bambino entro le ore 16.00. Tale attestazione deve essere rinnovata all'inizio di ogni anno scolastico.

In corso d'anno l'ufficio nidi potrà richiedere idonee certificazioni a conferma del possesso del requisito per l'utilizzo del servizio fino alle 18.00. La mancata presentazione comporterà il passaggio alla frequenza di tempo pieno breve (fino ore 16.00).

Durante l'anno scolastico alle famiglie è consentita una sola possibilità di modifica dell'orario di frequenza del servizio (fatta eccezione per quanto stabilito nei casi di significativa caduta del reddito). La modifica di orario decorrerà dal mese successivo a quello di presentazione della richiesta.

Per comprovate esigenze lavorative dei genitori il passaggio al Tempo Pieno Lungo è sempre consentito, previa presentazione della documentazione dei datori di lavoro.

Le modifiche all'orario di frequenza decorrono dal 1° del mese successivo alla data di presentazione della domanda di variazione e devono essere comunicati all'ufficio nidi entro 2 giorni dalla fine del mese.

L'ingresso al Nido è previsto dalle ore 07.30 alle ore 09.30.

Per particolari esigenze, i genitori potranno concordare con gli operatori del servizio, un orario di ingresso al Nido ulteriormente posticipato.

Gli orari di uscita dall'Asilo Nido sono:

- dalle ore 12.30 alle ore 13.00 per i frequentanti il nido Part-Time;
- dalle ore 15.30 alle ore 16.00 per i frequentanti il nido Tempo Pieno Breve;
- dalle ore 16.00 alle ore 18.00 per i frequentanti il nido Tempo Pieno Lungo - Post-Nido – (I genitori devono, in questo caso, arrivare al nido almeno 5 minuti prima della chiusura del servizio)

INSERIMENTI

E' previsto un periodo di inserimento di circa 4 settimane per i bambini "PICCOLI" e di 2 settimane per i bambini "GRANDI".

Il trasferimento da un Asilo Nido all'altro per, i bambini già frequentanti, è consentito solo all'inizio dell'anno scolastico.

E' previsto il trasferimento da un servizio all'altro (es. da centro prima infanzia a nido ecc.), nel corso dell'anno scolastico, sulla base di domande presentate separatamente.

CALENDARIO SCOLASTICO

Il servizio NIDO è garantito, come da regolamentazione regionale (D.G.R. 20588/2005 e successive integrazioni), per 47 settimane.

Il calendario scolastico viene, di norma, comunicato alle famiglie entro il mese di novembre.

La frequenza dal mese di luglio e sino alla quarantasettesima settimana è facoltativa e può essere richiesta "a settimana".

Le famiglie interessate al servizio estivo dovranno – di norma entro il 31 marzo di ogni anno - optare per il tempo di frequenza secondo lo schema organizzativo fissato dalla Giunta comunale.

L'organizzazione del servizio avverrà sulla base delle richieste pervenute entro il suddetto termine.

Saranno accettate domande presentate oltre il termine del 31 marzo solo nei limiti della copertura dei posti eventualmente rimasti liberi sulla base della suddetta programmazione.

La retta – che dovrà essere pagata anticipatamente con le mensilità di aprile e maggio - non verrà rimborsata in caso di mancata frequenza del servizio.

E' possibile l'accorpamento dei bambini in un nido diverso da quella frequentato durante l'anno scolastico nel caso in cui le iscrizioni alle singole settimane di servizio estivo non raggiungano il numero min di 24 nel nido di appartenenza.

Agli utenti che NON frequenteranno il servizio estivo sarà comunque garantito il posto per l'anno scolastico successivo.

CENTRI PRIMA INFANZIA

SPAZIO GIOCO

DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

Lo Spazio gioco è un servizio integrativo che si rivolge ai bambini e alle loro famiglie proponendo esperienze di gioco e di socializzazione idonee all'età e alla competenza di ciascun bambino.

Le attività proposte sono finalizzate a:

- incoraggiare i bambini a sperimentare
- sviluppare l'espressione creativa e simbolica
- favorire lo sviluppo fisico e motorio
- sviluppare il linguaggio

I famigliari, se lo desiderano, possono restare nel servizio con i bambini. In questo caso gli educatori affiancano e sostengono gli adulti al fine di valorizzarne le competenze educative.

FASCE D'ETA'

I bambini, di età compresa tra i 18 mesi e i 3 anni, sono inseriti in sezioni eterogenee per età.

In ogni sezione, composta al massimo da 18 bambini, sono presenti 2 educatori.

ORARI DI FREQUENZA – MODIFICHE

Il servizio Spazio Gioco è aperto da lunedì a venerdì, dalle ore 8.30 alle ore 13.00 con una frequenza, di norma, di 4 ore nell'arco dell'orario di apertura

L'ingresso al Servizio è flessibile.

INSERIMENTI

Modalità e tempi di inserimento vengono concordati con le famiglie, nel rispetto dei tempi del bambino e delle modalità organizzative del servizio.

Generalmente l'inserimento dura circa 2 settimane.

CALENDARIO SCOLASTICO

Il servizio SPAZIO GIOCO è garantito per 44 settimane (da settembre e sino alla seconda settimana di luglio).

Il calendario scolastico viene, di norma, comunicato alle famiglie entro il mese di novembre.

La frequenza dal mese di luglio è facoltativa e può essere richiesta "a settimana".

Le famiglie interessate al servizio estivo dovranno – di norma entro il 31 marzo di ogni anno - optare per il servizio estivo (2 settimane di luglio) secondo lo schema organizzativo fissato dalla Giunta comunale.

L'organizzazione del servizio avverrà sulla base delle richieste pervenute entro il suddetto termine.

Saranno accettate domande presentate oltre il termine del 31 marzo solo nei limiti della copertura dei posti eventualmente rimasti liberi sulla base della suddetta programmazione.

La retta – che dovrà essere pagata anticipatamente con la mensilità di aprile - non verrà rimborsata in caso di mancata frequenza del servizio.

E' possibile l'accorpamento dei bambini in una struttura diversa da quella frequentato durante l'anno scolastico nel caso in cui le iscrizioni alle singole settimane di servizio estivo non raggiungano il numero min di 18 bambini.

Agli utenti che NON frequenteranno il servizio estivo sarà comunque garantito il posto per l'anno scolastico successivo.

SPAZIO FAMIGLIA

DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

E' un servizio integrativo che si rivolge ai bambini e alle loro famiglie.

Intende contribuire alla crescita e alla diffusione di una più matura cultura dell'infanzia e della genitorialità.

Per i bambini è un luogo di sperimentazione di materiali e giochi educativi, di esperienze cognitive e volte a favorire la socializzazione tra pari.

Per gli adulti è un luogo in cui condividere ed elaborare risposte legate all'esperienza genitoriale.

FASCE D'ETA'

Si rivolge ai bambini dai 14 mesi ai 3 anni e alle loro famiglie.

Non è prevista la suddivisione dei bambini in sezioni.

Tutte le coppie adulto-bambino che frequentano il servizio giocano e lavorano insieme.

E' previsto che con ciascun bambino rimanga un adulto

ORARI DI FREQUENZA – MODIFICHE

Il servizio Spazio famiglia è aperto 1 o 2 giorni alla settimana, in funzione della domanda, dalle ore 15.00 alle ore 18.00.

CALENDARIO SCOLASTICO

Il servizio SPAZIO FAMIGLIA è garantito da settembre a giugno. Il calendario degli incontri viene comunicato alle famiglie entro il mese di novembre.

GIOCO.... MA NON SOLO

DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

E' un servizio integrativo rivolto ai bambini da 0 mesi a 3 anni e alle loro famiglie.

Intende contribuire alla crescita e alla diffusione di una più matura cultura dell'infanzia e della genitorialità.

Per i bambini è un luogo di sperimentazione di materiali, giochi educativi e esperienze cognitive volte a favorire la socializzazione tra pari.

Per gli adulti è un luogo in cui condividere e elaborare risposte legate all'esperienza genitoriale.

FASCE D'ETA'

Si rivolge ai bambini da 0 mesi a 3 anni e alle loro famiglie.

ORARI DI FREQUENZA – MODIFICHE

Il servizio Spazio Gioco è aperto da lunedì a venerdì, dalle ore 9.30 alle ore 12.30.

La frequenza può essere mono o bisettimanale a seconda dell'età del bambino e delle esigenze della famiglia

CALENDARIO SCOLASTICO

Il servizio Gioco...ma non solo è garantito da settembre a giugno.

Il calendario degli incontri viene comunicato alle famiglie entro il mese di novembre

LABORATORI

DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

Sono un servizio integrativo rivolto ai bambini e agli adulti che li accompagnano e permangono con loro nel servizio.

Si tratta di una proposta educativa legata al "fare" del bambino e che offre all'adulto la possibilità di conoscere, osservare e relazionarsi col bambino in un contesto ludico.

FASCE D'ETA'

Sono rivolti ai bambini dai 12 mesi ai 3 anni e agli adulti che li accompagnano.

Vengono organizzati due gruppi eterogenei rispetto all'età dei bambini , composti ciascuno al massimo da 8 coppie adulto-bambino

ORARI DI FREQUENZA – MODIFICHE

Un giorno alla settimana dalle 15.00 alle 16.00 o dalle 16.30 alle 17.30.

Il percorso all'interno del "laboratorio" è suddiviso in due cicli ciascuno dei quali prevede 11 incontri.

CALENDARIO SCOLASTICO

Il calendario degli incontri viene comunicato alle famiglie entro il mese di novembre

DISCIPLINA DEI PAGAMENTI, DEI RIMBORSI E DELLE RINUNCE AI SERVIZI

COMUNALI PER LA PRIMA INFANZIA

PAGAMENTI

ASILI NIDO

Per il servizio Asilo Nido il pagamento della retta avverrà con versamenti mensili, pari al 100% della tariffa dovuta in funzione del tempo di frequenza e della fascia ISEE di appartenenza.

Al momento dell'accettazione del posto, è previsto il pagamento di un anticipo – il cui importo è definito annualmente con atto di Giunta comunale – che verrà detratto dalla retta del primo mese di frequenza o – se inferiore all'importo suddetto – dalle rette dei mesi successivi.

L'anticipo non verrà restituito in caso di rinuncia al servizio prima della frequenza dello stesso o, in caso di rinuncia entro il primo mese, qualora il conguaglio di quanto dovuto sia inferiore all'anticipo versato.

Durante il periodo di inserimento è previsto il pagamento dell'intera retta mensile secondo la fascia oraria prescelta, indipendentemente dall'orario effettivo di frequenza.

Per i richiedenti il tempo pieno lungo il periodo di inserimento è pagato secondo la tariffa prevista per il tempo pieno breve.

La retta del primo mese di frequenza è determinata dividendo per 20 (gg. medi di apertura mensile del servizio) la tariffa mensile attribuita in base alla fascia ISEE di appartenenza e moltiplicandola per i giorni intercorrenti tra il giorno fissato dall'ufficio Asili nido per l'inserimento e la fine del mese. Dalla retta del primo mese verrà detratto l'anticipo pagato al momento dell'accettazione posto per l'ammissione al servizio.

I mutamenti di tariffa in corso d'anno- a seguito di modifica della fascia oraria di frequenza - non hanno effetto retroattivo e decorrono dal 1° del mese successivo alla data di presentazione della domanda di variazione che deve pervenire all'Ufficio nidi entro i 2 giorni precedenti la fine del mese.

CENTRO PRIMA INFANZIA – SPAZIO GIOCO

Per il servizio Spazio Gioco è dovuto il pagamento di una retta fissa mensile

La retta del primo mese di frequenza è determinata dividendo per 20 (gg. medi di apertura mensile del servizio) la tariffa mensile moltiplicandola per i giorni intercorrenti tra il giorno fissato dall'ufficio Asili nido per l'inserimento e la fine del mese.

PER I SERVIZI NIDO E SPAZIO GIOCO, La retta dell'ultimo mese di frequenza è ottenuta dividendo la tariffa mensile per 20 (giorni di apertura media del servizio) e moltiplicando per i giorni di effettiva apertura dei servizi stessi.

Per il servizio Asilo Nido alla quota dovuta per l'ultimo mese di iscrizione vengono detratti i rimborsi per le assenze del bambino effettuate nel mese precedente e nel mese stesso.

Utilizzando gli appositi bollettini emessi dall'ufficio Rette e rispettando le scadenze indicate sugli stessi, l'utente dovrà effettuare i dovuti versamenti mensili presso gli uffici postali o gli istituti di credito cittadini.

Il mancato pagamento della retta per due mesi consecutivi, comporta la dimissione d'ufficio del/la bambino/a dai servizi. Per il periodo di iscrizione l'utente dovrà comunque corrispondere la relativa retta.

SPAZIO FAMIGLIA

Per il servizio Spazio famiglia è dovuto il pagamento di una retta fissa mensile determinata annualmente dalla deliberazione disciplinante le tariffe per i servizi a domanda individuale erogati dal settore socioeducativo

Per il pagamento vengono emessi bollettini mensili.

GIOCO... MA NON SOLO

Per il servizio Gioco... ma non solo è istituita una tariffa unica giornaliera determinata annualmente dalla deliberazione disciplinante le tariffe per i servizi a domanda individuale erogati dal settore socioeducativo

Per il pagamento vengono emessi bollettini mensili.

LABORATORI

Per i laboratori è previsto il pagamento di una quota fissa "a pacchetto" determinata annualmente dalla deliberazione disciplinante le tariffe per i servizi a domanda individuale erogati dal settore socioeducativo e variabile in funzione del numero di incontri in cui si struttura ogni percorso laboratoriale.

Per il pagamento vengono emessi bollettini "a pacchetto"

PER TUTTI I SERVIZI i pagamenti delle rette di frequenza devono essere effettuati – **in banca o in posta** – utilizzando i **bollettini** emessi dall'ufficio rette.

Il pagamento può avvenire anche con **bonifico bancario**. In tal caso, però, l'utente è tenuto a inviare via fax al nr. 02-66023507 oppure via mail ufficioidi@comune.cinisello-balsamo.mi.it **copia della quietanza** dell'avvenuto pagamento **entro 5 giorni dall'effettuazione**

RIMBORSI

1. Per il servizio **asilo nido** è previsto il rimborso della quota giornaliera - determinata dividendo per 20 (gg. medi di apertura mensile del servizio) la tariffa mensile attribuita nei casi di:
 - a. chiusura totale, decisa dall'Amministrazione comunale in date non comprese nel calendario scolastico o per cause di forza maggiore;
 - b. assenza totale del/la bambino/a per chiusura parziale del servizio dovuta a scioperi o assemblee del personale indetti in orari tali da compromettere il momento del pasto;
 - c. assenza totale del/la bambino/a per malattia di durata almeno pari o superiore ai 15 giorni consecutivi di apertura del servizio e fino alla concorrenza massima del 60% della retta mensile attribuita. La malattia deve essere obbligatoriamente certificata dal medico. Copia della certificazione deve essere consegnata all'ufficio asili nido entro 5 giorni dal rilascio.

2. Per **tutti gli altri servizi** sono previste le tipologie di rimborso di cui al precedente punto **lettere a) e b)**

Tutti i rimborsi avverranno a conguaglio sul pagamento della retta del mese di giugno o comunque sull'ultimo mese di frequenza del servizio.

In caso di **contemporanea iscrizione al servizio asilo nido** da parte di due o più fratelli sono previsti abbattimenti sulla retta, in percentuale definita annualmente con la deliberazione di approvazione delle tariffe dei servizi pubblici a domanda individuale.

Le agevolazioni si applicano al secondo figlio e ai successivi.

RINUNCE

Per tutti i servizi, la rinuncia al posto può essere presentata dall'1 al 15 del mese.

Il pagamento della retta è dovuto per tutto il mese (fatti salvi i rimborsi delle assenze)

Per le rinunce pervenute dopo il 16 del mese è dovuto il pagamento della retta fino al 15 del mese successivo.

Per i bambini iscritti al primo e al secondo anno la rinuncia al posto determina l'impossibilità del mantenimento dello stesso per l'anno successivo, fatto salvo quanto stabilito per il servizio estivo.

SERVIZIO ESTIVO ASILI NIDO E SPAZIO GIOCO

Il servizio del mese di luglio è considerato servizio estivo.

In questo periodo la frequenza dei servizi Nido è facoltativa ed è consentita "a settimana".

La mancata iscrizione al servizio estivo non determina il decadimento del diritto al posto per l'anno scolastico successivo.

Il costo settimanale:

- per i nidi, è rapportato alla fascia ISEE di appartenenza della famiglia ed è pari a $\frac{1}{4}$ della retta mensile
- per lo spazio gioco è pari a $\frac{1}{4}$ della retta mensile.

L'iscrizione al servizio deve essere effettuata entro il 31 marzo.

Il pagamento delle settimane prenotate avviene anticipatamente con le mensilità di aprile e maggio (solo aprile per lo spazio-gioco).

Nel periodo estivo è previsto il rimborso per le sole assenze indicate nel precedente punto 1 lettere a) e b).

TARIFFE ANNO SCOLASTICO 2012/2013

ASILI NIDO

ISEE FAMILIARE	part-time	tempo pieno breve	tempo pieno lungo
ISEE inferiore o uguale a 6.246,89 euro	€ 83,50	€ 98,00	€ 120,50
ISEE compreso tra 6.246,90 euro e 9.994,92 euro	€ 105,50	€ 124,00	€ 152,00
ISEE compreso tra 9.994,93 euro e 12.993,40 euro	€ 272,00	€ 320,00	€ 393,50
ISEE compreso tra 12.993,41 euro e 18.990,35 euro	€ 307,00	€ 361,00	€ 444,00
ISEE compreso tra 18.990,36 euro e 27.985,78 euro	€ 351,00	€ 413,00	€ 508,00
ISEE compreso tra 27.985,79 euro e 39.979,68 euro	€ 395,50	€ 464,50	€ 571,00
ISEE superiore o uguale a 39.979,69 euro	€ 439,00	€ 516,00	€ 635,00

- è previsto il pagamento di un **anticipo di euro 100,00** da versarsi all'atto di accettazione del posto, che verrà poi detratto dalla retta del primo mese di frequenza o - se inferiore all'importo suddetto- dalle rette dei mesi successivi. Tale anticipo non sarà restituito in caso di rinuncia volontaria al servizio prima della frequenza dello stesso.
- In caso di **contemporanea iscrizione** di due o più figli, al servizio asili nido, appartenenti allo stesso nucleo familiare, è prevista una riduzione del 50% a partire dal secondo figlio- sulla Tariffa applicata in base alla fascia ISEE di appartenenza.

L'I.S.E.E. - Indicatore della Situazione Economica Equivalente - è lo strumento di valutazione della situazione economica. Ha validità annuale e si calcola considerando i redditi, il patrimonio mobiliare e immobiliare, eventuali mutui e contratti locativi, esistente al 31 dicembre dell'anno precedente di tutti i componenti del nucleo familiare come risulta dallo stato di famiglia anagrafico. Per il suo calcolo e per il suo rilascio i cittadini si possono rivolgere gratuitamente ai Centri di Assistenza Fiscale presenti sul territorio o nel Comune di residenza.

CENTRI PRIMA INFANZIA

Spazio gioco		227,50 mensili
Spazio famiglia Gioco... ma non solo via Giolitti	frequenza monosettimanale	32,50 mensili
	frequenza bisettimanale	65,00 mensili
Laboratori prima infanzia		74,00 per intero pacchetto tematico

PER IL RILASCIO DELLE ATTESTAZIONI I.S.E.E. E' POSSIBILE RIVOLGERSI, OLTRE CHE ALL'UFFICIO ISEE DEL SETTORE SOCIOEDUCATIVO E ALL'INPS, ANCHE ALLE SEDI DEI CAAF CHE DEVONO PRESTARE CONSULENZA NELLA COMPILAZIONE DELLA DICHIARAZIONE E RILASCIARLA GRATUITAMENTE:

<p>UFFICIO I.S.E.E. sede comunale – Via XX aprile, 4 riceve solo su appuntamento telefonando al numero tel. 02 66023 311</p> <p>UFFICIO I.S.E.E. sede comunale – Vicolo del Gallo, 10 riceve solo su appuntamento telefonando al numero tel. 02 66023 284</p>	<p>INPS agenzia di Viale Lombardia n. 4/6</p> <p>tel. 02 61871711 dal lunedì al venerdì 8,30 – 12,30</p>
--	---

ALCUNI C.A.A.F. DI CINISELLO

- **ACLI Via Carducci n. 21 tel. 02/66011915** riceve:
da lunedì a venerdì dalle ore 9,00 – 12,30 e 14,30 – 17,30.
- **ACLI Via Marconi n. 48 tel. 02/6124161** riceve:
da lunedì a venerdì dalle ore 9,00 - 12,30 e 14,30 - 17,30 fino al 12 giugno 2009 dal 15 giugno solo mattina dalle ore 9,00 - 12,30
- **SINDACATO C.G.I.L. Via M. Ortigara n.14 call center 840 703 730**
Riceve su appuntamento : da lunedì a venerdì dalle 9,00 – 12,00 e 14,00 – 17,00.
- **SINDACATO C.I.S.L. Via Dante 8 tel 02/20525440**
Riceve su appuntamento : da lunedì a venerdì dalle 8,30 – 12,30 e 14,00 – 17,30.
- **CENTRO ASSOCAAF Piazza Gramsci 58 tel. 02/66010810**
solo su appuntamento da lun. a ven. 9.00/12.00-15.00/18.00
- **CAF CNL Via Ribecco, 58/60 tel. 02/6126257**
da lun. a ven. 8.30/12.00-14.00/18.00
- **UNIONE SINDACALE DI BASE P.za Confalonieri, 8 tel. 02 973701919**

Si rimanda al sito del Comune di Cinisello Balsamo per aggiornamenti.

Documenti da presentare per farsi fare il calcolo dell'ISEE

- Carta di identità di chi presenta l'autocertificazione ISEE e richiede l'attestazione
- Codice fiscale di tutti i componenti la famiglia anagrafica
- Ultima dichiarazione dei redditi (Mod. 730, UNICO, CUD etc.) di tutti i componenti della famiglia anagrafica;
- Documento che attesti il valore ICI degli immobili posseduti da tutti i membri della famiglia anagrafica (dichiarazione ICI, o rogito o visura catastale);
- Dichiarazione bancaria che attesti il valore dell'eventuale mutuo residuo degli immobili di proprietà al 31/12 dell'anno precedente
- Contratto d'affitto dell'abitazione principale regolarmente registrato (per chi abita in una casa in affitto);
- Canone affitto annuo pagato nell'anno precedente (copia bollettini di pagamento)
- Dichiarazione relativa a tutto il patrimonio mobiliare posseduto da ogni componente della famiglia anagrafica al 31/12 dell'anno precedente (estratto conto del conto corrente bancario e/o postale, Bot, Azioni, titoli in generale, libretti di risparmio, partecipazioni, etc.)
- Se nel nucleo familiare è presente un'invalidità superiore al 66%, occorre presentare fotocopia verbale rilasciato dall'ASL che attesta l'invalidità di cui sopra.