



COMUNE DI CINISELLO BALSAMO

GARA D'APPALTO PER INTERVENTI SULLE ALBERATE CITTADINE ANNO 2017

Disciplinare di gara

P

COMUNE DI CINISELLO BALSAMO

Protocollo N. 0009099/2018 del 02/02/2018

CLASSE: 6.9 «AMBIENTE: AUTORIZZAZIONI, MONITORAGGIO E CONTROLLO»

Art. 1.Caratteristiche della gara	1
Art. 2.Soggetti ammessi a partecipare alla gara	1
Art. 3.Requisiti di partecipazione.....	2
Art. 4.Quesiti e risposte.....	2
Art. 5.Modalità di presentazione delle offerte	2
Art. 6.Fasi di gara.....	9
Art. 7.Cause di Esclusione	10
Art. 8.Aggiudicazione.....	11
Art. 9.Trattamento dei dati personali	12
Art. 10.Responsabile del Procedimento.....	12

L'aggiudicazione dell'appalto per il servizio di manutenzione delle alberate cittadine per l'anno 2017 è disciplinato dal presente atto, che contiene le regole e i principi generali, i requisiti e le condizioni applicabili per la partecipazione alla gara e i criteri di aggiudicazione.

Art. 1. Caratteristiche della gara

La gara è indetta dal Comune di Cinisello Balsamo ai sensi del d. lgs. 50/16 (nel prosieguo indicato anche e solo come Codice dei contratti o Codice), mediante procedura aperta da esperirsi a mezzo di piattaforma telematica Sintel di Arca Regione Lombardia (www.arca.regione.lombardia.it al quale si rimanda per ogni ulteriore approfondimento e indicazione).

Il presente appalto è finalizzato all'affidamento del servizio per l'effettuazione di interventi di manutenzione delle alberate cittadine, secondo modalità e specifiche analiticamente descritte nel Capitolato Speciale d'appalto; il sistema di offerta è quello "chiavi in mano" nel senso che il servizio dovrà essere completo e svolto in tutti i suoi dettagli a totale carico della ditta concorrente.

L'aggiudicazione avverrà mediante il criterio del prezzo più basso.

Art. 2. Soggetti ammessi a partecipare alla gara

Alla presente gara possono partecipare i soggetti di cui all'art. 45 del d. lgs. 50/16, che dovranno operare secondo le modalità e condizioni previste dal Capitolato d'appalto e dagli elaborati di progetto.

Non possono partecipare alla gara concorrenti che si trovino fra loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 c.c.. L'Amministrazione aggiudicatrice si riserva altresì la facoltà di escludere quei concorrenti nei cui confronti si evidenzino circostanze oggettive, costituenti indizi gravi, precisi e concordanti, sufficienti per far ritenere che tra loro esista un collegamento sostanziale tale da far presumere l'esistenza di un unico centro di interessi e quindi la violazione dei principi di libera concorrenza, di segretezza delle offerte e di *par condicio* dei partecipanti e conseguentemente della correttezza della gara. Il collegamento sostanziale è da intendersi come quella situazione di fatto che, al di là della qualificazione giuridica delle relazioni intercorrenti tra le imprese,

faccia ritenere plausibile una reciproca conoscenza o condizionamento delle rispettive offerte, tale da ricondurre le stesse a un unico centro decisionale.

Art. 3. Requisiti di partecipazione

I partecipanti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale, di capacità economica, finanziaria, patrimoniale e tecnico-organizzativa necessari alla partecipazione alle gare a evidenza pubblica, da dimostrarsi secondo le modalità stabilite nel prosieguo del presente disciplinare.

Non sono ammesse a partecipare, pena l'esclusione della gara, manifestazioni d'interesse e quindi richieste per persone da nominare e/o con la facoltà di farsi sostituire da terzi e/o per condizioni diverse rispetto a quelle previste nel bando e nel presente disciplinare, né adesioni che prevedano un versamento, anche parziale, attraverso permuta o altre attribuzioni di beni in natura, diritti o crediti o comunque diversi da fondi liquidi.

N.b.: Ai sensi dell'art. 83 c. 4 del d. lgs. 50/2016 è richiesto che il fatturato annuo della concorrente per ciascuno degli anni 2014, 2015 e 2016 sia almeno pari a Euro 300.000,00 e che, per ciascuno degli anni 2014, 2015 e 2016, il fatturato minimo annuo nel settore di attività oggetto dell'appalto sia almeno pari a Euro 150.000,00.

Art. 4. Quesiti e risposte

I concorrenti possono richiedere chiarimenti sulla documentazione di gara e sulle modalità di partecipazione esclusivamente in forma scritta via pec o per mezzo di Sintel fino a 6 giorni naturali e consecutivi prima della scadenza per la presentazione delle offerte; la Stazione appaltante provvederà a pubblicare le domande e le relative risposte, debitamente emendate in modo da garantire l'anonimato del richiedente, unicamente sul sito comunale e fino a 4 giorni naturali e consecutivi prima della scadenza per la presentazione delle offerte. Non saranno prese in considerazione domande verbali e saranno considerate valide solamente le risposte e ogni altra informazione o notizia pubblicate sul sito.

Art. 5. Modalità di presentazione delle offerte

A pena di esclusione, per la partecipazione alla gara gli operatori economici concorrenti dovranno utilizzare la piattaforma elettronica Sintel e inserire la documentazione di seguito elencata, redatta in lingua italiana o corredata da perizia giurata, in formato elettronico e firmata digitalmente. L'offerta in formato elettronico si considera ricevuta in base a data e orario risultante dai log del sistema Sintel. Oltre il termine fissato per la presentazione delle offerte non sarà ritenuta valida nessuna altra offerta, anche se sostitutiva o integrativa rispetto all'offerta precedente.

La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi della procedura Sintel predisponendo:

- una “busta” telematica A: “documentazione amministrativa”
- una “busta” telematica B: “offerta economica”

A pena d'esclusione dalla gara, la documentazione amministrativa non deve contenere alcuna indicazione diretta o indiretta di carattere economico dal quale sia deducibile, anche solo parzialmente, l'offerta economica.

Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte, queste sono acquisite definitivamente da Sintel e, oltre a non essere più modificabili o sostituibili, sono conservate da Sintel in modo segreto, riservato e sicuro.

a) Documentazione amministrativa

Alla sezione "Documentazione amministrativa" presente nella piattaforma Sintel, dovranno essere contenuti, in un'unica copia, tutti e solo i seguenti documenti elettronici che, a pena d'esclusione, dovranno essere firmati digitalmente dal legale rappresentante o da suo procuratore; i singoli documenti dovranno essere separati in singoli files e le pagine che compongono ciascun documento dovranno essere numerate progressivamente.

a.1. Modello A “dichiarazioni per la partecipazione alla gara” in bollo da 16,00 euro (non dovuta per le onlus ai sensi dell’art. 17 del D.L. 04/12/97, n. 460) compilato in tutte le sue parti, completo di ogni eventuale allegato richiesto e firmato digitalmente dagli stessi soggetti che hanno sottoscritto l’offerta ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, sottoscritta con modalità equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza. L'imposta di bollo dovrà essere versata presso gli sportelli delle banche, di

Poste Italiane S.p.A. oppure degli agenti di riscossione dopo aver compilato il relativo modello dell'Agenzia delle Entrate seguendo le istruzioni fornite con apposito programma sul sito <http://www.agenziaentrate.gov.it>. Detta attestazione di pagamento dovrà quindi essere scansionata in formato PDF firmata digitalmente dal sottoscrittore e allegata all'Offerta economica (cfr. punto b2).

Nel caso il concorrente si presenti in raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituito, devono essere presentati più Modelli A, completi di tutti gli eventuali allegati richiesti, uno per ciascuna delle imprese associate, accompagnate da una dichiarazione, ai sensi dell'art. 48 comma 8 del D. Lgs. 50/16, sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti o i consorzi, contenente l'indicazione delle parti di lavorazione che saranno eseguite dai singoli operatori economici, nonché l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza a uno di essi, indicato in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti. Ai sensi dell'art. 48 comma 9 del D. Lgs. 50/16, salvo le deroghe previste per legge, è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti, rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta, a pena di esclusione dalla gara, ovvero di annullamento dell'aggiudicazione o di nullità del contratto, qualora la modificazione avvenga successivamente alla chiusura delle procedure di aggiudicazione. Qualora il concorrente sia un consorzio di cui all'art. 48 del d. lgs. n. 50/16, la domanda di partecipazione (modello A) deve essere presentata, pena l'esclusione del consorzio stesso, anche per i consorziati per cui il consorzio concorre. Qualora la consorziata indicata sia a sua volta un consorzio, il modello A) dovrà essere presentato, pena l'esclusione del consorzio stesso, anche dall'impresa esecutrice indicata che eseguirà i lavori per conto di quest'ultimo.

a.2. Modello DGUE (documento di gara unico europeo-art. 85 d. lgs. 50/16)

dichiarazione relativa ai requisiti del/dei concorrente/i, ai sensi del Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016, compilato in tutte le sue parti e firmato digitalmente;

a.3. Listino prezzi approvato dal Comune di Cinisello Balsamo con Determinazione dirigenziale 39/2016, firmato digitalmente dal soggetto che presenta l'offerta;

a.4. Quietanza di versamento **della garanzia provvisoria**, sotto forma di cauzione o di fideiussione a scelta dell'offerente, ai sensi dell'art. 93 del d. lgs. n. 50/16 e di importo pari al 2% dell'importo a base d'asta iva esclusa, inclusi gli oneri per la sicurezza (ai sensi del c. 7 tale importo può essere ridotto). Fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1, del decreto legislativo 21 novembre 2007, n. 231, la cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti, con bonifico, in assegni circolari o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice. Tesoreria comunale: IntesaSanPaolo - Via Libertà, Cinisello Balsamo.

Le garanzie fideiussorie devono essere conformi allo schema tipo di cui all'art. 103 c. 9. Ai sensi dell'art. 93 comma 8 del d. lgs. 50/16 l'offerta deve essere corredata, a pena d'esclusione, dall'impegno di un fidejussore anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria a rilasciare la garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto, di cui agli artt. 103 e 104 del medesimo decreto, qualora l'offerente risultasse affidatario. Le presenti disposizioni non si applicano alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

In caso di partecipazione alla gara di un raggruppamento temporaneo di imprese, la garanzia fideiussoria deve riguardare tutte le imprese del raggruppamento medesimo. Si specifica che la garanzia deve necessariamente essere firmata digitalmente dal garante. Nel caso in cui il garante non riesca a emettere il documento in formato elettronico firmato digitalmente, è consentito consegnare la garanzia in formato cartaceo, in originale, con le firme autografe del garante e dell'operatore economico concorrente, entro e non oltre il termine perentorio di presentazione delle offerte mediante servizio postale a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento oppure presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Cinisello Balsamo nei giorni non festivi e negli orari seguenti: lunedì e martedì: dalle 8.15 alle 13.00; mercoledì 8,15-13.00/14,30-18,45, giovedì e venerdì: dalle 8.15 alle 13.00. Il plico cartaceo di cui al comma precedente dovrà recare la dicitura "Plico da NON aprirsi - oggetto della gara - garanzia provvisoria". Non saranno presi in considerazione in alcun caso plichi cartacei pervenuti oltre il termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà dell'operatore economico concorrente e anche se spediti prima del termine medesimo compresi quelli

spediti a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento e nulla valendo la data di spedizione risultante sul timbro postale dell'agenzia accettante. Tali plichi NON verranno aperti e saranno considerati NON consegnati.

a.5. Documento "PassOE" generato dal sistema AVCPass - accessibile attraverso l'apposito link sul sito web dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture (ora Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.AC.) per effetto dell'art. 19, comma 1, del D.L. 24 giugno 2014 n. 90) all'indirizzo <http://www.avcp.it> - attestante l'abilitazione dell'operatore economico concorrente al servizio di verifica dei requisiti di partecipazione alla gara tramite la Banca Dati Nazionale Dei Contratti Pubblici (BDNCP) istituita presso l'Autorità.

a.6. nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito, **mandato collettivo speciale** con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero nel caso di consorzio o GEIE, copia dell'atto costitutivo; in caso di raggruppamento verticale di cui al D. Lgs. 50/16 unitamente al mandato devono essere allegate le garanzie assicurative presentate dagli operatori raggruppati per le rispettive responsabilità pro-quota;

a.7. nel caso di aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete, ai sensi dell'art. 3 comma 4-quater del D. L. 10/02/09 n. convertito il L. 33 del 90/04/09 e s.m.i., **contratto di rete** eventualmente corredato dal mandato collettivo speciale con rappresentanza conferito all'impresa mandataria, con l'indicazione delle parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

a.8. autorizzazione di cui all'art. 1 del Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze 14 dicembre 2010, emessa in data non antecedente a un anno rispetto alla data di scadenza della presentazione delle offerte/in corso di validità o, in mancanza di quella, copia dell'Istanza già inviata al Ministero, per gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio in uno dei paesi elencati nel Decreto del Ministero delle Finanze 4 maggio 1999 e nel Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 21 novembre 2001, cosiddetti paesi "black list". In caso l'impresa non rientri in tale fattispecie, non va presentata alcuna documentazione.

a.9. a pena di esclusione, scansione non autenticata del **documento di identità** del rappresentante legale che firma la domanda di partecipazione nonché di ciascuno dei soggetti firmatari di dichiarazioni allegata alla medesima.

b) Offerta economica

Alla sezione "offerta economica" presente nella piattaforma Sintel, dovranno essere contenuti, in un'unica copia, tutti e solo i seguenti documenti elettronici e, a pena d'esclusione firmati digitalmente; ciascun documento dovrà essere separato in singoli files e le pagine che compongono ciascun documento dovranno essere numerate progressivamente:

b.1. Una **dichiarazione** con la quale l'impresa dichiara:

- ai sensi del c. 10 dell'art. 95 del codice, i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;
- di mantenere valida e impegnativa l'offerta per 180 giorni consecutivi a decorrere dalla data di aggiudicazione definitiva, confermandone il valore di proposta contrattuale irrevocabile ai sensi dell'art. 1329 del Codice Civile;
- di essere disponibile a svolgere il servizio anche in pendenza del contratto e comunque con decorrenza dalla data di aggiudicazione;
- di attivare i servizi, come descritti nel piano operativo e nell'offerta, entro un massimo di 45 giorni.

b.2. Offerta economica: in tale documento dovranno essere obbligatoriamente indicati la ragione sociale della ditta/capogruppo, la sede legale, codice fiscale e partita IVA; l'offerta dovrà essere formulata esclusivamente in Euro, indicando gli importi in cifre con due decimali e in lettere. Dovranno essere chiaramente indicati, sia in cifre che in lettere, il ribasso unico percentuale sul prezzo complessivo a base d'asta, il prezzo offerto e gli oneri aziendali; in caso di discordanza tra il prezzo indicato in cifre e il prezzo indicato in lettere, ai sensi dell'art. 72 c. 2 del r. d. 827/24, sarà ritenuto valido quello più favorevole per l'Amministrazione. Ai fini dell'aggiudicazione si farà riferimento unicamente al prezzo offerto dalla concorrente in sede di gara. L'offerta non può presentare correzioni che non siano espressamente confermate e sottoscritte e non

dovrà contenere riserve o condizioni, pena l'annullamento delle stesse. Non sono ammesse offerte in aumento, alla pari, in variante, indeterminate, condizionate, plurime, parziali, incomplete. Con il solo fatto della presentazione dell'offerta, si intendono accettate, da parte delle Ditte concorrenti, tutte le condizioni del presente disciplinare e del Capitolato speciale d'appalto. In caso di partecipazione alla gara da parte di raggruppamenti temporanei o di consorzi ordinari di concorrenti, l'offerta deve essere firmata dai titolari o dai legali rappresentanti di tutte le imprese raggruppate. L'offerta congiunta comporta la responsabilità solidale di tutte le società nei confronti dell'Amministrazione comunale.

Avvertenze:

Per i concorrenti non di nazionalità italiana, le firme apposte sugli atti e sui documenti da autorità estere dovranno essere legalizzate dalle rappresentanze diplomatiche consolari italiane nel paese di origine (art. 17 Legge 4/11/1968 n. 15).

Le offerte possono essere presentate sia da imprese singole che da raggruppamenti di concorrenti. In tal caso, qualora il raggruppamento sia già costituito, dovrà essere necessariamente allegato all'offerta, **a pena di esclusione**, il mandato collettivo speciale risultante da atto pubblico o scrittura privata autenticata, nonché la procura in forma pubblica relativa al mandato di cui sopra conferita al legale rappresentante dell'impresa capogruppo; qualora, invece, il raggruppamento sia costituendo, l'obbligo di produrre l'atto costitutivo si avrà solo dopo l'eventuale aggiudicazione, fermo restando la necessità d'individuare la capogruppo.

Nel caso di raggruppamento temporaneo d'impresе, i documenti per l'ammissione alla gara di cui sopra devono essere resi da ciascuna impresa raggruppata, come sopra specificato; in particolar modo, la cauzione provvisoria dovrà essere presentata dall'impresa mandataria in nome e per conto di tutti i concorrenti oppure dovrà essere sottoscritta da tutte le imprese raggruppate;

Nel caso di raggruppamento di imprese è fatto divieto, **a pena di esclusione dalla gara** o addirittura di decadenza dall'aggiudicazione, qualsiasi modificazione alla composizione del raggruppamento rispetto a quello risultante in sede di presentazione dell'offerta.

Nel caso di raggruppamento o consorzio di imprese, i requisiti di ammissione come sopra enunciati dovranno essere posseduti dall'intero raggruppamento nel suo complesso secondo le seguenti percentuali: la mandataria (o impresa capofila di consorzio) dovrà possedere direttamente fino al 60% delle prestazioni, la restante percentuale dovrà essere cumulativamente posseduta dalle mandanti con un minimo del 10% per ciascuna impresa mandante. La percentuale dei predetti requisiti dovrà essere, **a pena di esclusione**, pari o superiore rispetto a quella che, in sede di offerta, verrà indicata quale parte del servizio che effettivamente ogni singola impresa intende svolgere. Per quanto non esplicitato si fa riferimento al d. lgs. 50/16 e s.m.i.

Art. 6. Fasi di gara

Il giorno prefissato il Responsabile del procedimento (o un suo delegato) procederà in seduta pubblica, alla quale potranno assistere non più di due rappresentanti per ciascuna società partecipante (nella persona del legale rappresentante o di altro dipendente munito di delega), alla verifica delle offerte presenti sulla piattaforma Sintel, verificando per ciascuna offerta la presenza delle due "buste" telematiche A e B. Il Responsabile del procedimento (o un suo delegato) sarà incaricato del mantenimento dell'ordine nella sala e potrà richiedere ai concorrenti presenti l'esibizione di idoneo documento di identità personale.

Nel corso della stessa o di altra seduta pubblica il Responsabile del procedimento (o un suo delegato) accederà alla sezione "Documentazione amministrativa" in Sintel e procederà alla verifica del contenuto di ciascuna "busta" telematica presentata da ogni concorrente assumendo per ciascuna una decisione motivata di ammissione o di esclusione in base a quanto stabilito dal presente disciplinare. Analogamente a quanto fatto per la busta telematica A, il Responsabile del procedimento (o un suo delegato) procederà alla verifica del contenuto di ciascuna busta telematica B.

Il Responsabile del procedimento (o un suo delegato) procederà quindi all'esame della documentazione amministrativa di ciascuna offerta, ammettendo o escludendo le concorrenti alle successive fasi di gara.

Alla chiusura della fase relativa all'esame della documentazione amministrativa si procederà all'analisi della documentazione contenuta nella busta telematica B consultando in Sintel gli sconti offerti dalle concorrenti, procedendo anche alla valutazione della congruità delle offerte ai sensi dell'art. 97 del Codice ed

eventualmente richiedendo le precisazioni del caso ai fini delle necessarie verifiche. Tenuto conto delle precisazioni ricevute, si procederà all'esclusione del concorrente le cui le motivazioni addotte non fossero ritenute congrue.

Il Responsabile del procedimento (o un suo delegato), a mezzo Sintel, comunicherà l'esito della gara e quindi la graduatoria provvisoria (resta inteso che l'aggiudicazione definitiva verrà dichiarata con successiva e apposita determinazione dirigenziale).

Tutte le comunicazioni ai concorrenti avverranno a mezzo Sintel. In caso di raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata alla mandataria capogruppo si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati; in caso di avvalimento la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente recapitata a tutti gli operatori economici ausiliari.

Art. 7. Cause di Esclusione

Saranno escluse dalle procedure di gara, le offerte:

- che in Sintel risultino inserite dopo il termine perentorio di ricezione delle stesse;
- con buste telematiche non suddivise nelle due buste A "documentazione amministrativa", B "offerta economica";
- mancanti anche di una sola delle due buste telematiche A e B;
- mancanti della/e firma/e elettronica;

In base a quanto previsto dall'art. 83 comma 9 del d. lgs. n. 50/16, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al medesimo comma. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Saranno comunque escluse, a prescindere dalle specifiche previsioni che precedono, le offerte:

- in violazione delle disposizioni sui raggruppamenti di imprese;
- in contrasto con clausole essenziali del presente disciplinare, con prescrizioni legislative ovvero con i principi generali dell'Ordinamento degli Enti Locali;
- delle concorrenti i cui amministratori muniti di rappresentanza siano in comune con altre ditte partecipanti alla gara;
- verranno inoltre escluse, anche successivamente alla gara, quelle Imprese per le quali risulti dai certificati generali del casellario giudiziale, che il titolare o i legali rappresentanti o il direttore tecnico abbiano riportato una condanna passata in giudicato.

Art. 8. Aggiudicazione

Il servizio verrà affidato alla ditta che avrà offerto il prezzo più basso e previa verifica del possesso dei requisiti di qualificazione. L'aggiudicazione verrà comunicata a mezzo Sintel.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di affidare il servizio anche in caso di una sola offerta pervenuta e valida o di non procedere all'aggiudicazione del servizio nel caso in cui a suo insindacabile giudizio nessuna delle offerte pervenute sia ritenuta apprezzabile in relazione alle esigenze per le quali la gara è stata indetta; è altresì facoltà dell'Amministrazione comunale, a suo insindacabile giudizio, sospendere, rimandare ovvero annullare la gara senza che i partecipanti possano accampare diritto alcuno.

Qualora, trascorsi trenta giorni dalla comunicazione di aggiudicazione, l'Aggiudicataria non provveda a fornire a favore della Stazione appaltante la cauzione definitiva di cui all'art. 103 del codice, ovvero la documentazione e le notizie necessarie alla stipula del contratto, l'aggiudicazione sarà revocata, la cauzione provvisoria acquisita e si procederà a nuova aggiudicazione dell'appalto.

L'Aggiudicataria è altresì obbligata a depositare presso la Stazione appaltante tutte le spese di contratto, di registro, di segreteria e ogni altra spesa connessa alla sottoscrizione del contratto. Qualora l'impresa non ottemperi a questi impegni, ovvero l'Impresa non sia in possesso dei requisiti previsti dall'art. 10 sexies della legge n. 575/1965, l'Amministrazione comunale revocherà l'aggiudicazione.

In caso di aggiudicazione dei servizi a una riunione o Consorzio di Imprese, le singole Imprese facenti parte del raggruppamento dovranno conferire, con unico atto, mandato speciale con rappresentanza a una di esse, designata quale capogruppo o capofila. Tale mandato deve risultare da scrittura privata autenticata, secondo la forma prevista nel paese in cui il relativo atto è redatto; la procura relativa al mandato dovrà risultare da atto pubblico.

Art. 9. Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del d. lgs. n. 196/2003, i dati personali forniti dai concorrenti saranno raccolti presso gli Uffici comunali competenti per le finalità di gestione delle operazioni di aggiudicazione del contratto di appalto oggetto della presente gara e saranno trattati dagli stessi uffici, anche successivamente all'aggiudicazione del contratto, per le finalità inerenti la gestione del contratto medesimo.

Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione alla gara, pena l'esclusione dalla stessa.

Le informazioni di che trattasi potranno essere comunicate alle Amministrazioni pubbliche, oppure ai soggetti titolari di interessi giuridici rilevanti, del diritto di visione e rilascio di copie di documenti amministrativi dell'ente secondo le modalità previste dallo stesso.

Ciascun interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del d. lgs. N. 196/2003, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Comune di Cinisello Balsamo, Settore ecologia e attività produttive, titolare del trattamento. Responsabile del trattamento è l'arch. Luigi Fregoni.

Art. 10. Responsabile del Procedimento

Responsabile del procedimento è l'arch. Luigi Fregoni.