

## Note per la compilazione

La denuncia va compilata per ogni singola unità immobiliare occupata.

Nel dettaglio dei locali vanno indicati, oltre alla superficie del locale principale, anche i locali appartenenti allo stesso mappale (graffati) e quelli di pertinenza, anche se non appartenenti allo stesso mappale del locale principale.

(1) codice contribuente: nel caso di prima denuncia viene attribuito dall'ufficio competente, nel caso di variazione o di apertura di un'ulteriore utenza, desumere il codice dall'ultimo invito di pagamento.

## Note su dati relativi all'immobile

<b>Interno</b>	indicare solo se nello stabile condominiale esiste questo tipo di distinzione (interno 4; interno 8 etc.)
<b>Piano</b>	indicare su quale piano è situato l'immobile (T oppure 0 (zero)= piano terreno; 1 = primo piano etc.)
<b>Scala</b>	compilare solo se nel condominio vi sono più scale, indicare la denominazione della scala (es. A, B, ecc.)
<b>Foglio</b>	è indicato nel rogito sotto la medesima voce
<b>Mappale</b>	di norma viene indicato nel rogito con la denominazione "particella"
<b>Subalterno</b>	è indicato nel rogito (talvolta abbreviato "Sub.") indica la singola unità abitativa
<b>Mq calpestabili</b>	superficie calpestabile al netto dei muri e tamponamenti verticali
<b>Mq catastali</b>	è indicato nel rogito o nella visura come superficie catastale

## Servizio Entrate

Tel. 02/66023828 (negli orari di apertura al pubblico) - Fax 02/66023460

tributi@comune.cinisello-balsamo.mi.it

PEC (Posta Elettronica Certificata) comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it

## Orari di apertura al pubblico

Vicolo del Gallo, 10

lunedì e venerdì dalle 9.00 alle 12.00

mercoledì dalle 9.00 alle 13.00 e dalle 14.00 alle 18.20

martedì e giovedì: CHIUSO



Comune di Cinisello Balsamo

# DICHIARAZIONE TARI PER UTENZA DOMESTICA

Dichiarazione di:  **INIZIO**  **CESSAZIONE**  **VARIAZIONE**

Codice Contribuente <sup>(1)</sup> \_\_\_\_\_

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

Nato/a il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_

Residente in Via/Piazza \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_

Città \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

Email \_\_\_\_\_ Pec \_\_\_\_\_

Tel \_\_\_\_\_

DICHIARA, A DECORRERE DAL \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**L'INIZIO DEL POSSESSO/DETTENZIONE/OCCUPAZIONE DEI LOCALI siti in:**

(Allegare COPIA DEL CONTRATTO DI LOCAZIONE)

Via/P.zza \_\_\_\_\_ n° civ. \_\_\_\_\_ interno \_\_\_\_\_ piano \_\_\_\_\_ scala \_\_\_\_\_

Superfici Imponibili (altezza superiore a 1,5 metri)	Mq. Calpestabili	Mq. Catastali	Riferimento catastale (campo obbligatorio) Ricavabile da visura catastale, da atto di compravendita o di locazione			
			Sez.	Foglio	Part./Map.	Sub.
Appartamento						
Box/Cantine						
Box/Cantine						
Altri locali (es. mansarda, sottotetto, seminterrato)						

TOTALE MQ. \_\_\_\_\_ (campo obbligatorio)

N. dei componenti totali dell'abitazione \_\_\_\_\_ (obbligatorio)

Di cui residenti N. \_\_\_\_\_ NON residenti N. \_\_\_\_\_ (indicare nominativi e codici fiscali degli occupanti NON residenti e dei Coabitanti)

Cognome e Nome \_\_\_\_\_ Cod.Fisc. \_\_\_\_\_

Cognome e Nome \_\_\_\_\_ Cod.Fisc. \_\_\_\_\_

Cognome e Nome \_\_\_\_\_ Cod.Fisc. \_\_\_\_\_

**DI PROPRIETA'**  **IN AFFITTO**  **COMODATO D'USO**

DATI PROPRIETARIO (Cognome Nome) \_\_\_\_\_

(Indirizzo) \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_

Precedente Intestatario/Occupante \_\_\_\_\_  Abitazione di nuova costruzione

**LA CESSAZIONE DEL POSSESSO/DETTENZIONE/OCCUPAZIONE DEI LOCALI siti in:**

via/p.zza \_\_\_\_\_ n° civico \_\_\_\_\_

Superfici Imponibili (altezza superiore a 1,5 metri)	Mq. Calpestabili	Mq. Catastali	Riferimento catastale (campo obbligatorio) Ricavabile da visura catastale, da atto di compravendita o di locazione			
			Sez.	Foglio	Part./Map.	Sub.
Appartamento						
Box/Cantine						
Box/Cantine						
Altri locali (es. mansarda, sottotetto, seminterrato)						

- Fine occupazione dei locali
- Trasferimento in altro Comune (indicare nuovo indirizzo per invio saldo)
- 
- Trasferimento nello stesso Comune:
- nuova occupazione (compilare riquadro inizio possesso/detenzione/occupazione)
- coabitazione con nucleo relativo al Sig. \_\_\_\_\_ cod. contr. \_\_\_\_\_
- Decesso del titolare \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_
- restituito/venduto al Sig. (campo obbligatorio) \_\_\_\_\_
- indirizzo \_\_\_\_\_

**LA VARIAZIONE DEI SEGUENTI DATI:**

Superfici Imponibili (altezza superiore a 1,5 metri)	Mq. Calpestabili	Mq. Catastali	Riferimento catastale (campo obbligatorio) Ricavabile da visura catastale, da atto di compravendita o di locazione			
			Sez.	Foglio	Part./Map.	Sub.
Appartamento						
Box/Cantine						
Box/Cantine						
Altri locali (es. mansarda, sottotetto, seminterrato)						

- DELLA SUPERFICIE del locale intestato a: \_\_\_\_\_
- sito in via/p.zza \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ piano \_\_\_\_\_
- SUPERFICIE INIZIALE Mq \_\_\_\_\_ (IN AUMENTO Mq \_\_\_\_\_) (IN DIMINUZIONE Mq \_\_\_\_\_)
- SUPERFICIE FINALE Mq \_\_\_\_\_

DEL TITOLARE

da: Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_

a: Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_

per (indicare il motivo: decesso ex titolare, altro...) \_\_\_\_\_

DEGLI OCCUPANTI NON RESIDENTI O DEI COABITANTI

da n° componenti \_\_\_\_\_ a n° componenti \_\_\_\_\_ (indicare nominativi e codici fiscali)

Cognome e Nome \_\_\_\_\_ Cod.Fisc. \_\_\_\_\_

Cognome e Nome \_\_\_\_\_ Cod.Fisc. \_\_\_\_\_

Note e precisazioni particolari del contribuente:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Indirizzo al quale inviare invito di pagamento:**

Presso \_\_\_\_\_

Via/P.zza \_\_\_\_\_ Città \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

Email \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_ \*Firma \_\_\_\_\_

*\* Ai sensi dell'art.38 del D.P.R. 445 del 28.12.2000 la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore.*

*Informativa privacy ai sensi del Regolamento 679/2016/UE.*

*Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati personali 679/2016/UE, si comunica che tutti i Suoi dati personali saranno trattati dal Comune di Cinisello Balsamo esclusivamente per finalità istituzionali relative alla gestione, accertamento e riscossione dei tributi, dei canoni e di altre entrate comunali, e possono essere comunicati a terzi secondo quanto previsto dalle normative in materia, nel rispetto delle prescrizioni previste dal Regolamento EU 679/2016 e dal D.Lgs. 196/2003 e s.m.i. Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Cinisello Balsamo con sede in Via XXV Aprile, 4 – 20092 Cinisello Balsamo, Milano.*

*L'informativa in forma completa, comprensiva dei diritti esercitabili è reperibile presso gli uffici dell'Ente e consultabile sul sito web dell'ente all'indirizzo <https://www.comune.cinisello-balsamo.mi.it/spip.php?article29737>.*

*Il Responsabile della Protezione dei dati individuato dall'ente potrà essere contattato alla e-mail: [dpo-cb@comune.cinisello-balsamo.mi.it](mailto:dpo-cb@comune.cinisello-balsamo.mi.it).*

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

**RICORDATI!!!**

**OGNI MODIFICA DELLA SITUAZIONE DI FATTO VA DENUNCIATA  
AL SERVIZIO ENTRATE ENTRO 30 GIORNI SUCCESSIVI ALL'EVENTO,  
AL FINE DI EVITARE IL RECUPERO DEL TRIBUTO DOVUTO E  
L'APPLICAZIONE DELLE SANZIONI DI LEGGE.**