



COMUNE DI CINISELLO BALSAMO

Provincia di Milano

AVVISO PUBBLICO

**Oggetto: Affidamento incarico professionale per la redazione del Programma Triennale Lavori Pubblici 2009/2011 ed aggiornamento Elenco Annuale, ai sensi del D.Lgs. 163/06.**

La scrivente Stazione Appaltante intende procedere, all'affidamento del seguente incarico professionale:

**“Redazione del Programma Triennale Lavori Pubblici 2009/2011 ed aggiornamento Elenco Annuale, ai sensi del D.Lgs. 163/06”.**

L'incarico dovrà espletare tutte le necessarie azioni per formulare il nuovo Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2009/2011 e ad aggiornare l'Elenco Annuale, il tutto secondo quanto previsto dal Decreto del Ministero dei LL.PP. 21/06/00.

L'incarico si articolerà nelle seguenti scadenze:

- Entro il 25 Settembre 2008 dovrà essere redatta la bozza del Programma Triennale 2009/2011, sulla base delle indicazioni e degli indirizzi del Responsabile del Procedimento;
- Entro il 15/12/2008 dovrà essere predisposto il Programma Triennale definitivo 2009/2011;
- Il Programma Triennale ed Elenco Annuale 2008 (in vigore) dovrà essere variato in conformità alle esigenze dell'Amministrazione, la predisposizione di ogni variazione dovrà essere fatta entro 10 giorni dall'affidamento;
- Lo stesso programma, con i relativi aggiornamenti, sono inviati, dopo la loro approvazione, all'Osservatorio dei Lavori Pubblici;

L'incaricato dovrà pertanto verificare ed analizzare insieme al Responsabile del Procedimento tutte le ipotesi di integrazione del Programma Triennale stesso, redigere e seguire tutti gli iter

amministrativi espressamente indicati;

I Professionisti interessati dovranno presentare a mano o a mezzo raccomandata, all'Ufficio Protocollo Generale di Piazza Confalonieri, 5, **entro le ore 12.00 del giorno 28/03/2008** un plico sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura recante all'esterno l'intestazione: **"Affidamento incarico professionale per la redazione del Programma Triennale Lavori Pubblici 2009/2011 ed aggiornamento Elenco Annuale, ai sensi del D.Lgs. 163/06"**.

Tale plico (a pena di esclusione) dovrà contenere al suo interno 3 buste separate, contenenti la seguente documentazione:

**BUSTA A) DOCUMENTAZIONE** – deve contenere:

- a) Dichiarazione, in carta semplice con firma non autenticata dal professionista, ai sensi dell'art.46 e/o 47 del DPR 445/2000 e s.m.i.;
  - Dati anagrafici del professionista o legale rappresentante dello studio;
  - Di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di amministrazione controllata o di concordato preventivo o che non è o sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
  - Che nei propri confronti non è pendente alcun procedimento per l'applicazione delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della L. 1423/56;
  - che nei propri confronti non è stata emessa sentenza di condanna passata in giudicato ovvero sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 .p.p. per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale;
  - di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei dipendenti o dei collaboratori coordinati o continuativi;
  - di non aver reso false dichiarazioni in merito ai requisiti ed alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara;

b) fotocopia (non autenticata) di un documento di identità del rappresentante legale che firma la domanda di partecipazione;

**BUSTA B): Offerta economica**, redatta su carta legale da euro **14,62** o resa legale, espressa mediante l'indicazione della tariffa oraria;

**BUSTA C): Copia del proprio curriculum vitae riferito all'ultimo decennio**.

La commissione di gara procederà in una o più sedute alla valutazione delle offerte sulla base dei seguenti fattori ponderali:

**A) - offerta economica:** punteggio 50/100 al parametro di natura quantitativa, mediante la seguente formula:

$$A = A(\max)/A_i \times 50$$

dove:

A (max) è l'importo migliore offerto

A<sub>i</sub> è l'importo offerto dal concorrente i-esimo;

50 è il fattore ponderale parametro A

**B) – Curriculum:** punteggio 50/100 al parametro di natura qualitativa, suddividendo i 50 punti a disposizione per la valutazione del parametro di natura qualitativa (B – curriculum vitae), in 2 (25+25), come segue:

**Sub-punteggio fino a 25 punti:** per incarichi specifici relativi a redazione e aggiornamento Programmi Triennali ed Elenchi annuali;

**Fino a 25 punti:** per incarichi di altra natura connessi all'attività professionale svolta.

Possono partecipare alla gara i liberi professionisti.

E' previsto espressamente il divieto di cui all'art. 90, comma 8, del Dlgs 163/2006 e di cui all'art. 51 del Regolamento di Attuazione.

La Stazione Appaltante può invitare i concorrenti a completare o a chiarire certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

Le spese contrattuali sono a carico del contraente privato.

La Stazione Appaltante si riserva di non aggiudicare il servizio se a suo insindacabile giudizio nessuna offerta risulti soddisfacente.

Il servizio potrà essere aggiudicato anche in presenza di una sola offerta purché valida.

Le informazioni amministrative e tecniche possono essere richieste al Settore 5° LL.PP. (tel. 02/66023447) nei giorni: lunedì dalle ore 9,00 alle 11,00 e mercoledì dalle ore 9,00 alle ore 13 e dalle ore 14 alle ore 18,20.

I dati personali dei richiedenti saranno oggetto di trattamento, con o senza l'ausilio di mezzi elettronici, limitatamente e per il tempo necessario agli adempimenti relativi alla procedura. Il diritto degli interessati alla riservatezza dei dati sarà assicurato in conformità a quanto previsto dagli artt. 7, 8, 9 e 10 del D.Lgs n. 196 del 30 giugno 2003, ai quali si fa espresso rinvio. Il titolare del trattamento dei dati in questione è il Comune di Cinisello Balsamo ed il Responsabile è l'Arch. Mauro Papi.

Il Responsabile del Procedimento è l'Arch. Mauro Papi.

Cinisello Balsamo, 19/03/2008

Il Dirigente del Settore 5°  
Lavori Pubblici-Arredo Urbano  
Patrimonio e Demanio  
Servizio Prevenzione e Protezione  
Arch. Mauro Papi

Il Funzionario Responsabile: Antonella Villa  
Pratica trattata da: Rosangela Verdino  
v:\archivio 2008\programma triennale\bando prof\_progtriennale.doc