

ALL. E

Servizio di stampa e distribuzione della pubblicazione di fine mandato

Capitolato speciale d'appalto

ART. 1 – OGGETTO DELL'APPALTO

Il presente “capitolato speciale d'appalto” ha per oggetto l'espletamento dei servizi sottodescritti:

- a) La stampa della pubblicazione di fine mandato;
- b) La distribuzione della pubblicazione di fine mandato.

ART. 2 – DURATA DELL'APPALTO

L'appalto si conclude al termine della distribuzione della pubblicazione secondo i criteri e le modalità di seguito specificati.

ART. 3 – CAUZIONE DEFINITIVA

A seguito dell'aggiudicazione definitiva l'appaltatore deve prestare una cauzione nella misura del 10% (dieci per cento) dell'importo totale netto presunto di aggiudicazione, salvo la maggiorazione prevista dall'art. 113 del Codice degli Appalti.

La mancata costituzione della garanzia determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria prestata in sede di gara.

Tale cauzione può essere prestata mediante fidejussione bancaria o polizza assicurativa, dovrà essere incondizionata e prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la loro operatività – entro 15 giorni - su semplice richiesta scritta dell'Amministrazione comunale, nonché della decadenza di cui all'art. 1957 Codice Civile fino alla conclusione del rapporto contrattuale.

La garanzia fideiussoria copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento di tutti gli obblighi assunti dalla Ditta aggiudicataria, anche per quelli a fronte dei quali è prevista l'applicazione di penali o per l'esecuzione d'ufficio dei servizi non espletati dall'aggiudicatario nonché per il rimborso delle maggiori somme pagate durante l'esecuzione dell'appalto in confronto ai risultati della liquidazione finale. L'Amministrazione comunale avrà diritto pertanto di rivalersi direttamente sulla garanzia fideiussoria per l'applicazione delle stesse, salvo l'esperimento di ogni altra azione nel caso in cui la cauzione risultasse insufficiente.

Fermo quanto previsto dal comma 3 dell'art. 113 del D.Lgs. 163/2006, qualora l'ammontare della garanzia dovesse ridursi, in tutto o in parte, per effetto dell'applicazione delle penali, o per qualsiasi altra causa, la

Ditta aggiudicataria dovrà provvedere al reintegro entro il termine di dieci giorni dal ricevimento della relativa richiesta effettuata dalla stazione appaltante.

La garanzia fideiussoria è progressivamente svincolata a misura dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo del settantacinque per cento dell'iniziale importo garantito. Lo svincolo, nei termini e per le entità anzidette, è automatico senza necessità di benestare del committente, con la sola condizione della preventiva consegna all'istituto garante, da parte dell'appaltatore, del documento, in originale o in copia autentica, attestante l'avvenuta esecuzione.

L'ammontare residuo pari al venticinque per cento dell'iniziale importo garantito, è svincolato all'emissione del certificato di regolare esecuzione.

Le modalità di svincolo saranno definite dal Settore cui è demandata la gestione del contratto.

ART. 4 - TRATTAMENTO DEI DATI

Per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipulazione del contratto, è richiesto ai concorrenti di fornire dati e informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del D.Lgs. n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e ss.mm.ii.

Quanto segue rappresenta informativa ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii..

1. I dati personali forniti per la partecipazione al procedimento per l'affidamento del presente appalto e per le successive fasi verranno trattati esclusivamente per le finalità istituzionali dal comune di Cinisello Balsamo.
2. Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio, in quanto previsto dalla normativa; l'eventuale rifiuto a fornire tali dati potrebbe comportare il mancato perfezionamento del procedimento di gara e delle sue successive fasi anche contrattuali.
3. Il trattamento sarà effettuato sia con modalità manuali che mediante l'uso di procedure informatiche; il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi e potrà essere effettuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. Tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.
4. I dati sensibili e giudiziari non saranno oggetto di diffusione; tuttavia alcuni di essi potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici o privati nella misura strettamente indispensabile per svolgere attività istituzionali previste dalle vigenti disposizioni in materia di rapporto di conferimento di appalti pubblici, secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e di regolamento in vigore e secondo quanto previsto nelle disposizioni contenute nel D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii..

Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Cinisello Balsamo; il Responsabile del trattamento è il dirigente dell'U.O. Comunicazione ed informazione, dott.ssa Roberta Pazzi. Al Titolare del trattamento o al Responsabile ci si potrà rivolgere senza particolari formalità, per far valere i diritti dell'interessato, così come previsto dall'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii.

ART. 5 - RISERVATEZZA

L'assuntore si impegna a rispettare quanto previsto dal Dlgs 196/03 e ss.mm.ii. e dai relativi regolamenti di attuazione. Tutti i documenti e i dati che sono prodotti dall'Amministrazione nell'ambito dell'attività oggetto del presente appalto sono di sua proprietà. L'assuntore deve mantenere riservata e non divulgare a terzi estranei, ovvero impiegare in modo diverso da quello corrente alla realizzazione dell'appalto, qualsiasi informazione relativa a qualsivoglia attività contemplata nello stesso che non sia resa nota direttamente dall'Amministrazione ovvero la cui divulgazione non sia stata precedentemente autorizzata dall'Amministrazione. Tale obbligo non concerne i dati che sono o divengono di pubblico dominio. L'assuntore, con la sottoscrizione del contratto, si impegna a non utilizzare a fini propri o comunque non connessi con l'espletamento dell'appalto, i dati personali venuti in suo possesso nel corso dell'esecuzione del contratto.

L'assuntore è altresì responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti, collaboratori, soci ecc. degli obblighi di segretezza anzidetti.

L'assuntore tratta i dati personali di cui viene a conoscenza nell'esecuzione del contratto in qualità di titolare ai sensi del Dlgs 196/03 e ss.mm.ii. assicurandone il rispetto di tutte le prescrizioni con gli obblighi civili e penali conseguenti.

ART. 6 - VALIDITÀ DELLA GRADUATORIA

In caso di revoca dell'aggiudicazione o risoluzione del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di aggiudicare alla ditta che segue nella graduatoria approvata con il provvedimento di aggiudicazione, alle medesime condizioni proposte dalla stessa in sede di gara. Entro i termini di validità dell'offerta economica, indicati nel bando di gara, la concorrente classificata in posizione utile in graduatoria, sarà tenuta all'accettazione dell'aggiudicazione, salvo comprovate e sopravvenute cause (esclusa in ogni caso la variazione dei prezzi) che impediscano la stipulazione del contratto. Trascorso il termine di validità dell'offerta, l'aggiudicazione stessa sarà subordinata all'accettazione da parte dell'impresa interessata.

ART. 7 – EMISSIONE DI ORDINE IN PENDENZA DELLA SOTTOSCRIZIONE DEL CONTRATTO

L'Amministrazione si riserva, nei casi di urgenza e/o necessità, di dare avvio alla prestazione contrattuale con l'emissione di apposito ordine anche in pendenza della sottoscrizione del contratto.

ART. 8 – PAGAMENTI

Il pagamento del servizio avverrà a presentazione di fatture, riferite alle prestazioni effettuate corredate dall'attestazione del Dirigente, circa la regolarità di esecuzione delle stesse.

Il pagamento di ogni singola fattura, avrà luogo entro 90 (novanta) giorni solari dalla data di ricevimento della stessa da parte dell'Amministrazione. Il pagamento è comunque subordinato alla sottoscrizione del contratto.

Eventuali eccezionali ritardi nei pagamenti, dovuti a cause di forza maggiore, non danno diritto all'impresa aggiudicatrice di prevedere indennità di qualsiasi specie, né di chiedere lo scioglimento del contratto. Negli altri casi, in caso di mancato rispetto del termine di pagamento di cui sopra, l'Amministrazione comunale provvederà a corrispondere, senza obbligo della costituzione in mora, gli interessi moratori nella misura stabilita dalle norme in vigore.

ART. 9 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO ED EFFETTI DELLA RISOLUZIONE

Il Comune di Cinisello Balsamo si riserva di procedere alla risoluzione del contratto per:

- a) cessione di azienda, cessazione di attività, concordato preventivo, fallimento, stato di moratoria e conseguenti atti di sequestro o pignoramento a carico della DITTA aggiudicataria;

- b) mancata presentazione delle coperture assicurative e della garanzia fideiussoria previste dal presente capitolato;
- c) mancata reintegrazione della cauzione eventualmente escussa nel termine di 10 (dieci) giorni dalla data della richiesta da parte dell'Amministrazione comunale;
- d) accertata non veridicità del contenuto delle dichiarazioni presentate dall'appaltatore;
- e) frode o grave negligenza nell'adempimento degli obblighi contrattuali;
- f) subcessione o cessione del contratto senza autorizzazione del Comune di Cinisello Balsamo;
- g) negligenze, inadempienze ed inefficienze della Ditta aggiudicataria rilevate e contestate dal Comune di Cinisello Balsamo;
- h) inosservanza degli obblighi relativi contrattuali o nel caso di inadempienze o gravi negligenze normative, assicurative e previdenziali relativi al personale utilizzato per l'esecuzione del servizio;
- i) gravi infortuni sul lavoro o ripetute inosservanze delle prescrizioni volte a salvaguardare la sicurezza e l'incolumità dei lavoratori;
- j) danni procurati ai locali e a terzi dai macchinari forniti o da azioni degli incaricati dell'esecuzione del servizio;
- k) mancato rispetto dell'obbligo della DITTA aggiudicataria di garantire la riservatezza.

Alla ditta inottemperante saranno addebitati i relativi costi ed i danni eventualmente derivati al Comune. Per la rifusione degli stessi ed il pagamento di penalità, l'Amministrazione potrà rivalersi, mediante trattenute, sugli eventuali crediti dell'assuntrice ovvero, in mancanza, sul deposito cauzionale che dovrà, in tal caso, essere immediatamente reintegrato.

Inoltre, qualora l'assuntrice ometta di eseguire, anche parzialmente, una o più prestazioni oggetto del contratto con le modalità ed entro i termini previsti, l'Amministrazione potrà esercitare il diritto di "risoluzione espressa del contratto" conferendo ad altra ditta l'esecuzione totale del servizio, ponendo a carico della ditta aggiudicataria ogni eventuale onere aggiuntivo che si rendesse necessario per l'espletamento del servizio.

ART. 10 – SPESE, IMPOSTE E TASSE

Tutte le spese, imposte e tasse inerenti alla sottoscrizione del contratto, sono a carico della Ditta aggiudicataria. Per quanto riguarda l'I.V.A. si fa espresso rinvio alle disposizioni di legge in materia.

ART. 11 – CESSIONE DEL CONTRATTO, DEL CREDITO E DEL SUBAPPALTO

È vietata la cessione, anche parziale, del contratto, salvo quanto previsto dall'art. 51 per le vicende soggettive del candidato, dell'offerente e dell'aggiudicatario e dall'art. 116 del D.Lgs. 163/2006 per le vicende soggettive dell'esecutore.

La cessione dei crediti è regolata dall'art. 117 del D.Lgs. 163/2006 e ss-mm.ii..

Secondo il disposto dell'art. 118 del D.Lgs. 163/2006, comma 2, il servizio di cui al presente capitolato potrà essere subappaltato entro il limite del 30% (trentapercento) dell'importo contrattuale e con le modalità in esso previste

La stazione appaltante non provvederà a corrispondere direttamente al subappaltatore o al cottimista gli importi dovuti per le loro prestazioni pertanto è fatto obbligo all'aggiudicatario di trasmettere entro 20 gg. dalla data di ciascun pagamento effettuato nei loro confronti, copia delle fatture quietanzate con l'indicazione delle ritenute effettuate.

L'affidatario è tenuto ad osservare integralmente quanto previsto dal comma 6 dell'art. 118 del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii. ed è responsabile in solido dell'osservanza delle norme, oltre che delle prestazioni e degli obblighi previsti nel presente capitolato, da parte dei subappaltatori.

È fatto espresso divieto all'appaltatore, che non abbia indicato all'atto dell'offerta i servizi o le parti di essi che intende subappaltare o concedere in cottimo ai sensi delle vigenti disposizioni, di cedere o subappaltare, in tutto od in parte, i servizi oggetto del contratto; il mancato rispetto di tale obbligo darà luogo all'immediata risoluzione del contratto, all'escussione della cauzione e l'appaltatore sarà tenuto al completo risarcimento dei danni causati.

ART 12 - RINVIO A NORME DI DIRITTO VIGENTE

La partecipazione alla gara comporta la piena ed incondizionata accettazione di tutte le clausole e condizioni del presente capitolato speciale d'appalto e di quelle specificate nei documenti di gara. Non sono, pertanto, ammesse offerte condizionate, parziali, in aumento o in variante.

Per tutte le condizioni non previste dal presente capitolato speciale d'appalto si fa espresso riferimento alla normativa vigente.

ARTICOLO 13 – SPECIFICHE FUNZIONALI

L'obiettivo primario è quello di provvedere alla stampa e distribuzione presso le famiglie di Cinisello della pubblicazione di fine mandato.

ARTICOLO 14 – PRESTAZIONE

14.1 PRESCRIZIONI GENERALI DEL SERVIZIO STAMPA DELLA PUBBLICAZIONE DI FINE MANDATO

Il servizio dovrà avere le seguenti caratteristiche:

Formato chiuso 20x20 cm, formato aperto 40x20 cm.
Grammatura carta 120-130 gr. Patinata opaca
Grammatura copertina 250 gr. patinata opaca con lucidature in macchina
Quadricromia
Confezione con punti metallici
Pagine 56 + copertina
Tiratura 34 mila copie
Tempi di stampa: 5 giorni lavorativi

14.2 PRESCRIZIONI GENERALI DEL SERVIZIO DI DISTRIBUZIONE DELLA PUBBLICAZIONE DI FINE MANDATO

La prestazione del servizio dovrà essere così articolata:

La distribuzione dovrà avvenire in modo capillare su tutto il territorio cittadino, inserendo la pubblicazione nelle cassette postali e in nessun caso negli spazi destinati alla pubblicità, oppure consegnando alla portineria, nei caseggiati in cui è presente, un numero di copie pari ai nuclei familiari residenti.

Al termine di ogni turno di distribuzione andrà consegnato un report delle consegne all'ufficio stampa indicando vie interessate e modalità.

Se richiesto, i distributori potranno essere forniti di un tesserino di riconoscimento su cui viene precisato che l'incarico avviene per conto dell'Amministrazione comunale.

Le copie non distribuite dovranno essere riportate presso l'ufficio stampa. Al termine del lavoro di distribuzione dovrà essere previsto un ulteriore passaggio nelle zone che siano rimaste eventualmente scoperte.

Tempi di distribuzione: 8 giorni lavorativi.

ARTICOLO 15 - PENALITÀ

In caso di mancata esecuzione di ciascuna delle attività definite nel presente capitolato speciale d'appalto secondo i tempi in esso stabiliti e i piani di lavoro concordati si applicherà una penale pari a euro 2000,00= in caso di mancata prestazione del servizio di cui all'art. 14.1 e di euro 500,00= ogni giorno di ritardo nella distribuzione di cui all'art. 14.2. fino ad un massimo di 3 (tre) giorni di ritardo.

ARTICOLO 16 - RESPONSABILITÀ

Ogni responsabilità per danni a persone e cose, che comunque derivassero dall'esecuzione del contratto, si intenderà a carico dell'aggiudicataria, che terrà inoltre, il Comune di Cinisello Balsamo sollevato ed indenne da ogni responsabilità inerente e conseguente a violazioni alle vigenti norme di legge e Regolamenti concernenti il servizio oggetto del contratto.

L'impresa aggiudicataria è l'esclusiva responsabile dell'osservanza di tutte le disposizioni relative alla tutela anti infortunistica e sociale degli addetti ai lavori di cui al presente capitolato speciale d'appalto. L'impresa dovrà osservare, nei riguardi dei propri dipendenti le Leggi, i regolamenti e le disposizioni previste dai contratti collettivi nazionali di settore e negli accordi sindacali integrativi vigenti nonché rispettare le norme di sicurezza nei luoghi di lavoro e tutti gli adempimenti di Legge previsti nei confronti dei lavoratori o soci.

È fatto carico alla stessa di dare piena attuazione nei riguardi del personale comunque da lei dipendente, agli obblighi retributivi e contributivi, alle assicurazioni obbligatorie ed a ogni altro patto di lavoro stabilito per il personale stesso. L'impresa aggiudicataria sarà considerata responsabile dei danni che per fatto suo, dei suoi dipendenti, dei suoi mezzi o per mancate previdenze venissero arrecati agli utenti, alle persone ed alle cose, sia del Comune che di terzi, durante il periodo contrattuale, tenendo al riguardo sollevata l'Amministrazione Comunale da ogni responsabilità ed onere.

ARTICOLO 17 – FATTURAZIONE

Le fatture dovranno essere emesse ed inviate all' U.O comunicazione ed informazione e dovranno contenere i seguenti elementi:

- *tutti i dati relativi alle coordinate bancarie per il pagamento (intestazione conto corrente –Codice IBAN)*
- *percentuale IVA. di legge;*
- *ogni altra indicazione utile.*

ARTICOLO 18 – DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DERIVANTI DALLE INTERFERENZE

Si precisa che il servizio di cui al presente appalto non presenta rischi derivanti da interferenze, pertanto la stazione appaltante non è tenuta a redigere il relativo documento unico di valutazione dei rischi derivanti dalle interferenze (D.U.V.R.I.) Si precisa che per tutti gli altri rischi non riferibili alle interferenze, la ditta aggiudicataria è tenuta ad elaborare il proprio documento di valutazione dei rischi e di provvedere all'attuazione delle misure di sicurezza necessarie per eliminare e/o ridurre al minimo i rischi specifici propri dell'attività svolta nonché ad informare e formare in materia di sicurezza il proprio personale che sarà addetto allo svolgimento del presente appalto.

ARTICOLO 19 - CONTROVERSIE

Per tutte le controversie che dovessero sorgere sulla validità, efficacia, interpretazione, esecuzione e scioglimento del contratto di appalto sarà esclusivamente competente il foro di Monza

ARTICOLO 20 – SPESE CONTRATTUALI

Tutte le spese, imposte e tasse inerenti e conseguenti alla stipula del contratto sono a carico della ditta aggiudicataria

ARTICOLO 21 – RINVIO A DISPOSIZIONI DI LEGGE

Per quanto non espressamente previsto nel presente capitolato speciale, si dovrà fare riferimento alle disposizioni di legge emanate in materia. Le norme contenute negli atti di gara sono soggette a revisione automatica qualora diventassero incompatibili con quanto disposto da nuove normative